

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
"Поспелихинская средняя общеобразовательная школа №2"  
Поспелихинского района  
Алтайского края

Принято Педагогический совет  Протокол № 1 от 31 августа 2023г.	Согласовано Управляющий Совет  Протокол № 1 от 31 августа 2023г.	Утверждено Директор школы _____ Н.А.Проскурина Приказ № 77 от 31 августа 2023г.
---	--	---

**ПЛАН**  
**УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ «ПОСПЕЛИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»**  
**НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

### Содержание:

№ п/п	Наименование	№ страниц
1.	Цель и задачи школы на 2022 – 2023 учебный год	5
2.	План внутриучрежденческого контроля	6
3.	Основные направления методической службы школы на 2022 – 2023 учебный год	16
4.	Педагогические советы	23
5.	Совещания при директоре	23
6.	План подготовки к государственной итоговой аттестации	24
7.	Программа воспитания	33
8.	Календарно-тематический план воспитательной работы	72
9.	План работы социального педагога	115
10.	План работы Совета по профилактике и предупреждению безнадзорности и правонарушений и социальной защиты подростков	128
11.	Перспективно-календарный план работы педагога-психолога	132
12.	План работы медицинского работника	136
13.	План проведения санитарно-профилактических бесед	138
14.	План работы МО классных руководителей	140
15.	График работы кружков и спортивных секций	145
16.	Расписание внеурочной деятельности по ФГОС	146

17.	План работы научного общества учащихся (НОУ)	148
18.	План работы школьной библиотеки	157
19.	План районных мероприятий и спортивных соревнований	163
20.	План спортивно-массовой работы	174
21.	План работы Совета старшеклассников	178
22.	План мероприятий по ГО	179
23.	План мероприятий по вопросам предупреждения противопожарной безопасности	181
24.	План работы НАРКОПОСТА	182
25.	План работы волонтерского клуба	185
26.	План работы Управляющего Совета школы	187
27.	План работы Совета родителей (законных представителей)	188
28.	План работы «Школы ответственного родительства»	190
29.	План мероприятий по противодействию жестокому обращению с детьми	191
30.	План работы по формированию жизнестойкости обучающихся	194
31.	План мер комплексной безопасности	197
32.	План правового воспитания школьников	205
33.	План совместных мероприятий с МО МВД России «Поспелихинский» и комитета по образованию по профилактике правонарушений среди учащихся	212
34.	План мероприятий комитета по реализации целевой программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и незаконному обороту в Поспелихинском районе»	216
35.	План совместных мероприятий с ОГИБДД ОВД по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	220
36.	План комитета по образованию по профилактике антивиталяного и суицидального поведения среди несовершеннолетних	223

**Отчет о самообследовании по показателям деятельности муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Поспелихинская средняя общеобразовательная школа №2» Поспелихинского района Алтайского края адрес сайта в сети Интернет – <https://shkola2pospelixa-r22.gosweb.gosuslugi.ru/>**

#### **По результатам отчета о самообследовании**

1. Школа функционирует стабильно в режиме развития.
2. Задачи, поставленные на учебный год, выполнены.
3. Деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками Министерства образования и науки Алтайского края.
4. Школа предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям и способностям каждого ребенка.
5. Качество образования достигается за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конкурсах различного уровня.
7. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители (законные представители) являются активными участниками органов соуправления школой.

#### **Планируемые мероприятия:**

**- Включение в план мероприятий по внутриучрежденческому контролю вопросов:**

1. **Повышение качества образования за счет работы с резервом обучающихся, имеющих по одной «4» и «3», своевременное осуществление текущего контроля успеваемости.**
2. **Использование здоровьесберегающих технологий на уроках и во внеурочной деятельности. Организация горячего бесплатного питания для обучающихся 1-4 классов.**

## Цели и задачи на 2023-2024 учебный год

ЦЕЛЬ: обеспечение современного качественного образования

### ЗАДАЧИ:

1. Повышение качества образовательной деятельности за счет применения системно - деятельностного подхода, который способствует формированию ключевых компетенций обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Обеспечить современное качественное образование через дифференциацию содержания обучения старшеклассников с учетом обоснованного выбора профиля, программ элективных курсов, курсов внеурочной деятельности.
3. Укрепление здоровья обучающихся через создание комфортных и безопасных условий функционирования школы.
4. Совершенствование системы поддержки и поощрения всех участников образовательных отношений в школе.
5. Эффективное вовлечение ГОУ в решение задач школы.
6. Обеспечить выполнение требований к внедрению обновленных ФГОС НОО, ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ.

## ПЛАН ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

на 2023 – 2024 учебный год.

№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Адаптация обучающихся 1, 5, 10-х классов при переходе на следующий уровень обучения	Плановый	Деятельность педагогов, работающих в 1, 5, 10-х классах, классные коллективы 1, 5, 10-х классов.	Повышение качества кадрового потенциала;  Улучшение результатов образовательной деятельности.	собеседование;  посещение уроков, занятий, мероприятий;  наблюдение за организацией образовательной деятельности;	1 четверть	Администрация школы, психолог, социальный педагог, логопед, руководители ШМО	Совещание при директоре
2	Контроль качества образовательных результатов	Плановый	Деятельность педагогов, классных руководителей работающих в 2 -8-х классах,	Совершенствование деятельности образовательного учреждения;  Улучшение результатов образовательной	собеседование;  посещение уроков, занятий, мероприятий;  наблюдение за организацией образовательной	2 четверть	Администрация школы, руководители ШМО	Совещание при директоре

				деятельности	деятельности; изучение и экспертиза документации.			
3	Контроль подготовки обучающихся 4, 9, 11-х классов к ГИА	Плановый	Деятельность педагогов, классных руководителей работающих в 4, 9, 11-х классах, учащихся 4, 9, 11-х классов, Выполнение практической части ОП по химии, биологии, географии, физике, технологии.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения; Улучшение результатов образовательной деятельности	собеседование; посещение уроков, занятий; наблюдение за организацией образовательной деятельности изучение и экспертиза документации.	3 четверть	Заместитель директора по УВР, ВР	Совещание при директоре
4	Контроль деятельности по сохранению и укреплению здоровья	Плановый	Деятельность педагогических и других работников школы, классных	Совершенствование деятельности образовательного учреждения	собеседование; посещение уроков, занятий, мероприятий;	4 четверть	Заместитель директора по УВР, ВР	Совещание при директоре

	обучающихся		руководителей 1 -11-х классов.					
--	-------------	--	--------------------------------------	--	--	--	--	--

## ПЛАН КОНТРОЛЬНО - ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

на 2022 -2023 учебный год

№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контрольно – организационного мероприятия	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
<b>СЕНТЯБРЬ</b>								
1	Распределение обучающихся 9,11 классов	Плановый	9, 11 классы	Подготовка ОШ-1	мониторинг	1-я неделя	Заместитель директора по УВР	Отчет в комитет
2	Комплектование групп ДО: кружки, секции, организация внеурочной деятельности	Плановый	1-11 классы	Реализация учебных планов, планов ВД, ДО	Опрос и анкетирование	1-я неделя	Заместитель директора по ВР	Приказ по школе
3	Школьная документация: проверка классных электронных	Плановый	Учителя-предметники, классные руководители	Качество оформления журналов	Собеседование	До 15. 09	Заместитель по УВР, ответственный за ведение АИС «Сетевой город»	Индивидуальное собеседование с учителями предметниками, классными



	журналов							руководителями
4	Экспертиза планов воспитательной работы.	Плановый	Классные руководители	Соответствие образовательной программе школы	Изучение и экспертиза документации	1-3 неделя	Заместитель директора по ВР	Методический совет
5	Организация горячего питания в школе Организация бесплатного горячего питания для обучающихся 1-4 классов	Плановый	1-11 классы	Социальная защита обучающихся начальной школы	Обследование, мониторинг	1 - 2 неделя	Социальный педагог, ответственный за организацию питания	Индивидуальное собеседование с классными руководителями
6	Организация обучения по АООП	Плановый	Обучающиеся с ОВЗ	Своевременное оформление документации.	Организация учебной деятельности по ИУП	1-2 неделя	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Приказ по школе
7	Организация дежурства по школе	Плановый	Учителя	Уровень дежурства	Наблюдение	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Индивидуальное собеседование с классными руководителями
8	Организация работы школьных кружков, секций	Плановый	Педагоги ДО	Изучение планово-прогностической деятельности педагогов ДО	Анализ документации		Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
9	Организация занятости детей в системе ДО, с учетом занятости	Плановый	Классные руководители	Первичный анализ на основе сбора	Анализ информации		Заместитель директора по ВР Руководитель «Точки роста»	Совещание при директоре

	в «Точке роста»			информации				
10	Работа с детьми, требующими особого внимания ОО	Плановый	Обучающиеся требующие особого внимания ОО	Первичный анализ на основе сбора информации.	Беседа		Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Совещание с кл. рук.; совет профилактики

**ОКТАБРЬ**

№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контрольно – организационного мероприятия	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Проведение школьного этапа ВСОШ	Плановый	Учителя-предметники	Выявление обучающихся имеющих высокую мотивацию к изучению отдельных школьных предметов.	собеседование	1 -3 неделя	Заместитель директора по УВР, учитель - предметники.	ШМО, индивидуальная работа с учителями-предметниками Приказ по школе Отчет в комитет
2	Работа с детьми, требующими особого внимания ОО	Плановый	Семьи обучающихся	Выявление, предупреждение неуспеваемости, правонарушений	обследование	4-я неделя	Социальный педагог классные руководители	Совет профилактики
3	Аттестация педагогических кадров	Плановый	Аттестуемые педагоги и педработники	Оказание методической помощи аттестующимся учителям	Посещение уроков, мероприятий, собеседование	В течение месяца	Администрация	Индивидуальные беседы
4	Подготовка к итоговой аттестации выпускников	Плановый	9, 11 классы	Сбор персональных данных.	Занесение данных в РИС	До 26.10.2023	Зам. Директора по УВР	Индивидуальные беседы

5	Школьная документация: проверка классных электронных журналов	Плановый	Учителя-предметники, классные руководители	Качество оформления журналов	Собеседование	31.10.2023	Заместитель по УВР, ответственный за ведение АИС «Сетевой город»	Индивидуальное собеседование с учителями предметниками, классными руководителями Справка
---	---	----------	--	------------------------------	---------------	------------	--	---

**НОЯБРЬ**

№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контрольно – организационного мероприятия	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Выполнение образовательной программы школы за 1-ю четверть и качество образовательных результатов	Плановый	Учителя-предметники	Корректировка календарно-тематического планирования, методики преподавания	Изучение и экспертиза документации	1-я неделя	Зам. Директора по УВР	Совещание при директоре
2	Анализ УВР за 1 четверть	Плановый	1-11 классы	Анализ и корректировка образовательной деятельности и реализации программы воспитания школы	Изучение документации, собеседование	1-я неделя	Администрация	Справка
3	Школьная документация: проверка личных дел обучающихся 1,10 классов	Плановый	классные руководители	Качество оформления, наличие соответствующих документов	Собеседование	3-я неделя	Заместитель по УВР	Индивидуальное собеседование с классными руководителями Справка
4	Работа с одаренными детьми: участие школьников в	Плановый	Учителя-предметники	Анализ работы педагогов с одаренными детьми	Мониторинг	По графику	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Приказ по школе

	муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников							
5	Контроль подготовки к итоговому сочинению	Плановый	Учителя русского языка и литературы	Сбор заявлений	Анализ информации	До 2.12.2023	Заместитель директора по УВР	Приказ по школе о проведении итогового сочинения
6	Анализ организации осенних каникул	Плановый	1-11 кл.	Анализ эффективности	Наблюдение, опрос	1я неделя	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре.
7	Контроль посещаемости кружков, занятий внеурочной деятельности	Плановый	1-4 кл.	Степень вовлеченности детей в систему ДО	Проверка документации, посещение занятий, наблюдение	По плану	Заместитель директора по ВР	Справка.

### ДЕКАБРЬ

№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контрольно – организационного мероприятия	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Подготовка к итоговой аттестации выпускников		9, 11 классы	Корректировка выбор предметов по ГИА и ЕГЭ	Опрос и внесение изменений в РИС	В течении месяца	Зам. директора, организатор ЕГЭ	Анализ на совещании при директоре
2	Школьная документация: проверка классных электронных	Плановый	Учителя-предметники, классные руководители	Качество оформления журналов	Собеседование	До 29.12.2023	Заместитель по УВР, ответственный за ведение АИС	Индивидуальное собеседование с учителями предметниками,

	журналов						«Сетевой город»	классными руководителями Справка
<b>ЯНВАРЬ</b>								
№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контрольно – организационного мероприятия	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Выполнение образовательной программы школы за 2-ю четверть, 1 полугодие, качество образовательных результатов	Плановый	Учителя-предметники	Корректировка календарно-тематического планирования, методики преподавания	Изучение и экспертиза документации	1-я неделя	Зам. Директора по УВР	Совещание при директоре Заполнение итоговой таблицы
2	Анализ УВР за 2 четверть, 1 полугодие.	Плановый	1-11 классы	Анализ и корректировка образовательной деятельности и реализации программы воспитания школы	Изучение документации, собеседование	1-я неделя	Администрация	Справка
3	Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	Плановый	9, 11 классы	Изучение Инструкций и Положения об итоговой аттестации	Изучение документации	В течение месяца	Зам. Директора по УВР , классные руководители 9,11 классов	Классные часы Родительские собрания
4	Состояние школьного учебного фонда	Плановый	Учебный фонд	Анализ и планирование обновления школьного	экспертиза	3-я неделя	Директор, школьный библиотекарь	Перспективный план обновления школьного учебного фонда

				учебного фонда				
5	Аттестация учителей	Плановый	Аттестуемые учителя	Оказание методической помощи	собеседование	В течение месяца	Администрация	Индивидуальные беседы
6	Организация зимних каникул, планирование	Плановый	1-11 кл.	Анализ эффективности	Наблюдение, опрос	В течении каникул	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре.
7	Анализ реализации плана правового воспитания школьников	Плановый	1-11 кл.	Анализ эффективности	Наблюдение, опрос	2-я неделя	Заместитель директора по ВР	Справка

### ФЕВРАЛЬ

№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контрольно – организационного мероприятия	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Организация месячника спортивно-массовой работы и патриотического воспитания	Плановый	Классные руководители 1-11 классов, руководитель ОБЖ, учителя физкультуры	Анализ эффективности воспитательного влияния	Наблюдение	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре Анализ

### МАРТ

№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контрольно – организационного мероприятия	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Выполнение практической	Плановый	4-11 классы	Анализ	Изучение документации	2 неделя	Зам. директора	Справка

	части образовательных программ по окружающему миру (4кл.), физике, химии, географии, биологии							
2	Выполнение образовательной программы школы за 3-ю четверть и качество образовательных услуг	Плановый	Учителя-предметники	Корректировка календарно-тематического планирования, методики преподавания	Изучение и экспертиза документации	1-я неделя	Зам. Директора по УВР	Совещание при директоре Заполнение итоговой таблицы
3	Анализ УВР за 3 четверть	Плановый	1-11 классы	Анализ и корректировка образовательной деятельности и реализации программы воспитания школы	Изучение документации, собеседование	4-я неделя	Администрация	Справка
4	Школьная документация: проверка классных журналов	Плановый	Учителя-предметники, классные руководители	Качество оформления журналов, выполнение программы, своевременность и объективность выставления отметок	Собеседование	До 30.03.2023	Заместитель по УВР	Индивидуальное собеседование с классными руководителями Справка
5	Организация проведения ВПР	Плановый	Учителя-предметники	Сбор информации	Анализ информации	По графику проведения	Заместитель директора по УВР	Приказ по школе о проведении ВПР

						я ВПР		
6	Всеобуч: обход микрорайона школы	Плановый	Микрорайон школы	Уточнение списков детей, проживающих в микрорайоне школы	обследование	Весенние каникулы	Учителя	Списки
7	Организация весенних каникул, планирование	Плановый	1-11 кл.	Анализ эффективности	Наблюдение, опрос	В течении каникул	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре.

**АПРЕЛЬ**

№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контрольно – организационного мероприятия	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Организация работы кружков	Плановый	Руководители кружков	Анализ эффективности. Наполняемость	Наблюдение. Проверка документации	По плану	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре
2	Организация проведения ВПР	Плановый	Учителя-предметники	Сбор информации	Анализ информации	По графику проведения ВПР	Заместитель директора по УВР	Приказ по школе о проведении ВПР

**МАЙ**

№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контрольно – организационного мероприятия	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Итоговая аттестация обучающихся 9,11 классов	Плановый	9, 11 классы	Состояние успеваемости учащихся, допуск к аттестации	мониторинг	3-я неделя	Администрация	Педсовет
2	Комплектование 1-х классов	Плановый	Будущие первоклассники	Выявление и обеспечение родительского спроса	Собеседование	3-я, 4-я неделя	Администрация	Индивидуальное собеседование с родителями (законными представителями)



3	Анализ воспитательной работы по школе за год	Плановый	1-11 кл., классные руководители	Анализ эффективности выполненного плана	Документация	3-я, 4-я неделя	Заместитель директора по ВР	Анализ
4	Проверка журналов кружковых занятий, внеурочной деятельности журналов по ТБ	Плановый		Анализ эффективности	Проверка документов	4-я неделя	Заместитель директора по ВР	Справка к педсовету
5	Анализ занятости детей в системе ДО, с учетом занятости в «Точке роста»	Плановый	Классные руководители	Первичный анализ на основе сбора информации	Анализ информации	4-я неделя	Заместитель директора по ВР Руководитель «Точки роста»	Совещание при директоре

**ИЮНЬ**

№	Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контрольно – организационного мероприятия	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводятся итоги контроля
1	Выполнение образовательной программы школы за 4-ю четверть год и качество образовательных результатов	Плановый	Учителя-предметники	Корректировка календарно-тематического планирования, методики преподавания	Изучение и экспертиза документации	1-я неделя	Зам. Директора по УВР	Совещание при директоре Заполнение итоговой таблицы
2	Итоги успеваемости и посещаемости за 4-ю четверть и год	Плановый	1-11 классы	Анализ и корректировка процесса обучения	Изучение документации, собеседование	1-я неделя	Администрация	Справка

	( по результатам отчетов классных руководителей и проверки классных журналов)							
3	Проведение итоговой аттестации учащихся 9-х,11-х классов	Плановый	9, 11 классы	Соответствие организации требованиям Инструкций по ЕГЭ и ОГЭ, выпуск учащихся 11-х кл. и перевод уч-ся 9-х кл.	Мониторинг	4я неделя	Администрация школы	Педсовет
4	Школьная документация: проверка классных журналов	Плановый	Учителя-предметники, классные руководители	Качество оформления журналов, выполнение программы, своевременность и объективность выставления отметок, подготовка к сдачи в архив.	Собеседование	До 15.06.2023	Заместитель по УВР	Индивидуальное собеседование с классными руководителями Справка
5	Экспертиза образовательных рабочих программ	Плановый	Учителя-предметники	Соответствие учебным программам и стандартам	Изучение и экспертиза документации	До 1.07.2023	Заместитель директора по УВР, руководители ЦМО	Методический совет
6	Состояние организации летнего отдыха и занятости обучающихся	Плановый	1-11 кл. классные руководители	Анализ эффективности летне-оздоровительной работы	Изучение документации . Наблюдение. Беседа		Заместитель по ВР	Справка

## **Основные направления работы методической службы школы на 2023-2024 учебный год**

Методическая тема школы – «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по обновленным ФГОС

**Цель:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленного ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

### **Задачи:**

- Совершенствовать условия для реализации обновленного ФГОС начального образования (НОО- обновленное содержание), ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), ФГОС основного среднего образования (СОО)
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательной организации, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом и Федеральными образовательными программами.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста)
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов, педагогов-методистов, педагогов-наставников.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций.
- Развивать ключевые компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

### 1. Работа с педагогами

#### Повышение квалификации

Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции.

#### Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Корректировка плана прохождения курсов повышения квалификации (на основе заявок учителей)	Сентябрь	Зам. дир. по УВР	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Составление отчетов по прохождению курсов	Сентябрь, май	Зам. дир. по УВР	Отчеты в комитет по образованию

## 1. Аттестация педагогических работников

Цель: Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Теоретический семинар: Новый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность с 01.09.2023	Сентябрь	Зам. дир по УВР	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2.	Прием заявлений на прохождение аттестации	Ежеквартально	Директор	Список педагогических работников, аттестующихся в текущем году
3	Уточнение списка аттестуемых педагогов в 2023-2024 году	Сентябрь	Зам. дир по УВР	Отчет в комитет
4.	Информационная и методическая помощь аттестующимся учителям	В течение года	Администрация и службы школы	Успешное прохождение аттестации
5.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов по снятию тревожности	В течение аттестационного периода	Педагог-психолог	Психологическое сопровождение процесса аттестации
6.	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимой документации для прохождения аттестации.	Согласно графика	Члены аттестационной комиссии	Экспертные заключения
7.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Ежеквартально	Зам. дир по УВР	Отчеты, справки, обобщение и подведение итогов аттестации на совещании при директоре

## 2. Обобщение и распространение опыта работы.

Цель: мотивация педагогов на повышение профессионального мастерства

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	<p><b>Создание банка данных:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о передовом педагогическом опыте в сфере образования (муниципальный, региональный, федеральный и т.д.)</li> <li>- педагогические находки (разработки занятий, сценарии мероприятий, творческие работы и т.д.)</li> <li>- прогрессивные методики, новые технологии обучения и воспитания, авторские программы.</li> </ul>	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР и руководители ШМО, ответственный по информатизации	Рекомендации для использования в работе педагогов
2	Представление опыта на заседании М/О	В течение аттестационного периода	Аттестуемые учителя	Рекомендации по обобщению опыта

## 3. Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенных групп педагогов.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Проведение ВсОШ на платформе АИС «Олимпиада»	Август	Зам. Директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов
2	<p>Выбор КИМ для реализации обновленного содержания ФГОС СОО</p> <p>Соблюдение преемственности при введении ФГОС СОО</p>	сентябрь	Зам. Директора по УВР	<p>Повышение эффективности работы по реализации ООП СОО</p> <p>СОО</p>

#### 4. Методические советы

Цель: Реализация задач методической работы на текущий учебный год.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Утверждение плана методической работы на 2023-2024 уч. г.	Сентябрь-октябрь	Зам. дир по УВР	Обеспечение выполнения задач М/С школы
2	Анализ состояния школьного учебного фонда и его формирование на новый учебный год	Январь	Зав. Школьной библиотекой	Повышение качества обеспеченности учащихся учебниками
4.	Участие в районном методическом практикуме	Март	Члены М/С	Подготовка и рецензирование материалов
5.	Итоги методической работы за год	Май	Зам. дир рук ШМО	Анализ выполнения задач

#### 5. Работа с методическими объединениями

Цель: Совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2023-2024 учебном году и отражение их в планах МО»	Сентябрь	Зам. дир. по УВР	Системное решение задач методической работы
2.	Формирование образовательной программы школы на 2023-2024 учебный год по обновленным ФГОС с учетом методических рекомендаций министерства просвещения РФ по ведению внеурочной деятельности	сентябрь	Зам.дир. по УВР	Корректировка рабочих программ

<b>ПЕДСОВЕТЫ</b>			
<b>№№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>
1	Организационный педсовет «Начало учебного года: утверждение учебного плана, программ, окончательная расстановка кадров»	Директор, зам. директора по УВР, ВР	Август
2	Тематический «О проведении оценки образовательных результатов по модели PISA»	Директор, зам. директора по УВР.	Сентябрь
3	Предварительная расстановка кадров на 2024-2025 учебный год. Утверждение учебного плана	Директор	Март
4	Тематический «Самоповреждающее поведение- причины, симптомы»	Зам.директора по ВР	апрель
5	Окончание учебного года. Допуск к итоговой аттестации 9,11 классов. Организация летнего отдыха детей.	Директор	Май
6	Педсовет о переводе обучающихся 1- 8,10 классов	Директор	Май
7	О выпуске учащихся 9-х, 11-х классов	Директор	Июнь
<b>СОВЕЩАНИЕ ПРИ ДИРЕКТОРЕ</b>			
<b>№№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>
1	Готовность школы к новому учебному году (санитарно- гигиенический режим и техника безопасности, степень готовности учебных кабинетов, столовой, спортзала, библиотеки к новому учебному году)	Директор Председатель профкома	Август
2	Инструктажи по пожарной безопасности, охране труда с педагогическими работниками обслуживающим персоналом школы	Директор	Сентябрь
3	Совещание по предварительным итогам за 1 четверть	Классные руководители	Октябрь
5	Итоги работы за 1-ю четверть	Зам. директора по УВР и ВР	Ноябрь
6	ВК - Адаптация учащихся 1, 5-х классов при переходе на следующую ступень обучения	Директор, все школьные службы	Ноябрь

7	Предварительные итоги 2-й четверти и 1-го полугодия	Классные руководители	Декабрь
8	Итоги работы за 2-ю четверть и 1 полугодие	Зам. директора по УВР и ВР	Январь
9	ВК - Контроль качества образовательных результатов	Директор Зам. директора по УВР	Январь
10	Совещание по предварительным итогам за 3-ю четверть	Классные руководители	Март
11	Итоги работы за 3-ю четверть	Зам. директора по УВР и ВР	Март
12	ВК - Контроль подготовки учащихся 4, 9, 11-х классов к ГИА	Директор Зам. директора по УВР	Март
13	Предварительные итоги 4-й четверти и 2-го полугодия, года	Классные руководители	Май



## План («Дорожная карта») подготовки к государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году

**Цель:** обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году.

**Задачи:**

- Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения экзаменов;
- Разработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования;
- Изучение нормативной и инструктивно-методической базы итоговой аттестации;
- Создание оптимальных условий подготовки к государственной итоговой аттестации.

**Основные направления работы:**

Направление	Цель
Организационно-методическая работа	Выявление «стартового» уровня предметной подготовки каждого обучающегося к ГИА по каждому предмету
Психолого- педагогическая работа	Оказание психолого – педагогической помощи участникам образовательной деятельности в подготовке к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)
Мотивационно-целевая работа	Обеспечение эффективности управления процессом подготовки обучающихся к ГИА в рамках образовательной системы школы
Организационно-исполнительская работа	Реализация информационного обеспечения всех участников деятельности обо всех аспектах подготовки, содержания и процедуры проведения итоговой аттестации
Работа с обучающимися	Обеспечение мотивации обучающихся на результат, системности повторения материала по каждому предмету; создание условий реализации индивидуальной подготовки.
Работа с родителями	Создание системы работы по информированию родителей об итогах диагностических, пробных, контрольных работ, о порядке подготовки к ГИА
Работа с педагогическим коллективом	Обеспечение мотивации педагогов на результат, на повышение профессиональной компетентности; контроль за процессом подготовки обучающихся к итоговой аттестации.

**Ожидаемые результаты:**

- Успешная сдача экзаменов каждым выпускником;
- Соответствие результатов ГИА потенциальным возможностям выпускника.

**Индикаторы** качества результатов реализации плана мероприятий по повышению уровня подготовки выпускников МКОУ «ПОСПЕЛИХИНСКАЯ СОШ №2» к сдаче ГИА:

- Отсутствие числа выпускников 9, 11 классов, не прошедших государственную итоговую аттестацию;
- Увеличение числа выпускников 9, 11 классов, преодолевших минимальный порог ЕГЭ по русскому языку, математике;
- Увеличение числа выпускников 9, 11 класса, набравших по предметам по выбору от 70 до 90 баллов.

**План подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году**

<b>Сроки</b>	<b>Организационное обеспечение</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>	<b>Информационная поддержка подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ</b>	<b>Методическая работа</b>	<b>Работа с обучающимися</b>	<b>Работа с родителями</b>	<b>Работа с педагогами</b>
В течение всего учебного года	Участие в инструктивно-методических совещаниях по подготовке и проведению ГИА-2024	Создание папок «Нормативная база по подготовке и проведению ЕГЭ-2024» и «Нормативная база по подготовке и проведению ОГЭ-2024»	Обновление Информации школьного сайта «ГИА-2024»	Обеспечение участников ГИА-2024 учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями	Участие в диагностическом тестировании	Проведение родительских собраний, индивидуальное консультирование родителей	Консультирование руководителей МО, учителей-предметников по подготовке и проведению ГИА-2024
Сентябрь	Назначение ответственных за организацию и проведение ГИА-2024, за формирование базы данных участников. Подготовка Дорожной карты. Сбор копия СНИЛС и паспортов	Приказы о назначении ответственных: за создание базы данных; за подготовку и проведение ГИА-2024		Проведение заседания МО по анализу результатов ГИА-2024 и проблемам преподавания отдельных элементов содержания курсов в рамках подготовки к ГИА-2024	Ознакомление с результатами прошлых лет, типичные ошибки. Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА-2024. Работа с демо-версиями	Подготовка психологических рекомендаций для родителей	Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА-2024. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА-2024 на уроках и во внеурочной деятельности. Работа классных руководителей: контроль за успеваемостью и

	обучающихся 9, 11 классов				предметов ГИА-2024, официальные сайты		посещаемостью, психологические особенности учащихся
Октябрь	Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к ГИА-2024». Подготовка к итоговому сочинению	Дорожная карта по подготовке к ГИА-2024	Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация 2024» на 2 этаже школы, в каждом классе. Выставление на сайт школы информации о проведении диагностических работ	Планирование проведения мониторинговых исследований промежуточных этапов подготовки учащихся к ГИА-2024, анализ и коррекция	Проведение классными руководителями классных часов по темам: -содержание и цели итоговой аттестации; -организация и технология проведения ОГЭ и ЕГЭ; -выбор оптимального количества предметов ГИА-2024;	информирование режиме он-лайн «ГИА-2024: правила и изменения»	Индивидуальный план подготовки учителями-предметниками к ГИА-2024.
Ноябрь	Сдача первичного отчета по выбору экзаменов учащимися. Изучение опыта работы учителей, выпускников с высокими результатами.	Изучение методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе. Приказ о назначении ответственных	Обновление информационного стенда «ГИА-2024»		Проведение в режиме он-лайн собраний с выпускниками и их родителями «Знакомство с нормативными документами ГИА-2024», «Положение о проведении ЕГЭ-2023», Информация о результатах ГИА-2024		Планирование учителями-предметниками индивидуальной работы с обучающимися, не прошедшими минимального порога при школьном диагностическом тестировании. Работа по

	Формирование базы данных выпускников, коррекция. Прием заявлений обучающихся 11-го класса на участие в итоговом сочинении (изложении) (2 неделя). Аprobация проведения итогового сочинения (3 неделя)	х за проведение итогового сочинения (изложения); Приказ о создании комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)					подготовке к ВПР в 11 классе.
Декабрь	Итоговое сочинение (изложение) для выпускников 11 класса.			Организация и проведение диагностических работ в формате ЕГЭ и ОГЭ. Обеспечение участников ГИА-2024 учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями	Проведение пробного тестирования в 9-х, 11 классах	Знакомство родителей с результатами итогового сочинения.	Контроль за подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ
Январь	Предоставление	Оформление	Обновление	Совещание при	Собрание	Ознакомление с	Изучение

	<p>распечаток с внесенными правками по персональным данным и выбору предметов участниками ГИА-2024. Составление графика приема психолога по вопросам психологической помощи. Прием заявлений на выбор предметов на ОГЭ и ЕГЭ. Формирование базы данных организаторов проведения ГИА-2024</p>	<p>письменных заявлений учащихся 9-х, 11 классов на выбор предметов ГИА-2024. Заполнение книги регистраций выдачи уведомление на участие в ГИА-2024</p>	<p>информации на сайте школы</p>	<p>директоре: -организация и проведение пробных экзаменов; -анализ результатов мониторинга качества образования за 1-е полугодие 2023-2024 учебного года; Анализ анкетирования учащихся 9-х классов по выбору предметов и разработка рекомендаций учителями-предметниками и классными руководителями</p>	<p>обучающихся 9-х, 11 класса «О порядке подготовки и проведения ГИА-2024»</p>	<p>результатами пробных экзаменов</p>	<p>нормативных документов по организации и проведению ГИА-2024. Работа по подготовке к ВПР в 11 классе.</p>
Февраль	<p>Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к ГИА-2024»</p>				<p>Работа по заполнению бланков ГИА-2024 Классный час «Права и обязанности участников ГИА-</p>		

					2024»		
Март	Уведомления участникам ЕГЭ-2024 о перечне выбранных ими предметов, зафиксированном в федеральной базе данных ЕГЭ и ОГЭ.			Индивидуальные консультации педагогов учащимся по подготовке к ГИА-2024	Работа с измененными демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ. Пробные экзамены по предметам по выбору для выпускников 9-х, 11 классов. Порядок использования результатов ЕГЭ и ОГЭ при поступлении в ВУЗы и ССУЗы		Контроль за подготовкой к ГИА-2024
Апрель	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА-2024		Размещение на сайте школы расписания ГИА-2024. Доведение до участников ГИА-2024 памяток о процедуре и правилах проведения ОГЭ и ЕГЭ		Всероссийские проверочные работы (март-апрель)	Проведение родительских собраний с выпускниками 9-х, 11 классов по вопросам: порядок окончания учебного года	
Май	Проведение педагогического совета по	Приказ о допуске учащихся 9-х, 11 классов к			Индивидуальные консультации для выпускников. Оповещение		

	допуску к ГИА-2024	ГИА в 2024 году			учащихся о способе их доставки к ППЭ		
Июнь	Формирование базы данных результатов экзаменов.	Приказ об отчислении и выдаче аттестатов. Получение и оформление аттестатов			Ознакомление выпускников с протоколами экзаменов. Проведение ЕГЭ (сопровождение и доставка выпускников в пункт ППЭ)		Анализ результатов ГИА-2024 учителями предметниками



# ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	3
РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	5
1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся .....	6
1.3 Целевые ориентиры результатов воспитания .....	8
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ.....	17
2.1 Уклад общеобразовательной организации .....	17
2.2 Виды, формы и содержание воспитательной деятельности.....	19
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ .....	35
3.1 Кадровое обеспечение .....	35
3.2 Нормативно-методическое обеспечение .....	35
3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.....	35
3.4 Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся .....	37
3.5 Анализ воспитательного процесса.....	39
Примерный календарный план воспитательной работы .....	42

## **Пояснительная записка**

Программа разработана с учётом Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г.

№ 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 гг. (распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г.

№ 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400), федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС) начального общего образования (приказ Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 286), основного общего образования (приказ Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 287), среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413).

Программа основывается на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней общего образования, соотносится с примерными рабочими программами воспитания для организаций дошкольного и среднего профессионального образования.

Рабочая программа воспитания предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности; разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления общеобразовательной организацией, в том числе советов обучающихся, советов родителей (законных представителей); реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьёй и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания; предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей; историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

Приложение — календарный план воспитательной работы.

При разработке или обновлении рабочей программы воспитания её содержание, за исключением целевого раздела, может изменяться в соответствии с особенностями общеобразовательной организации: организационно-правовой формой, контингентом обучающихся и их родителей (законных представителей), направленностью образовательной программы, в том числе предусматривающей углублённое изучение отдельных учебных предметов, учитывающей этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся.

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Участниками образовательных отношений являются педагогические и другие работники общеобразовательной организации, обучающиеся, их родители (законные представители), представители иных организаций, участвующие в реализации образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами общеобразовательной организации. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей. Содержание воспитания обучающихся в общеобразовательной организации определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

### 1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Современный российский национальный воспитательный идеал —высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся в общеобразовательной организации: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания** обучающихся в общеобразовательной организации: усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения, обучающимися, общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность

обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастообразности.

## 1.2 Направления воспитания

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- **гражданское воспитание** — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;
- **патриотическое воспитание** — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;
- **духовно-нравственное воспитание** — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;
- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;
- **трудовое воспитание** — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;
- **экологическое воспитание** — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;
- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

## 1.3 Целевые ориентиры результатов воспитания

Цель: развитие личности обучающихся – создание условий для самоопределения и социализации обучающихся через формирование социокультурных, духовно-нравственных ценностей и привития принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирование у обучающихся патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества,

закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения; формирование бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

### **Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне НОО**

<b>Целевые ориентиры</b>
<b>Гражданско-патриотическое воспитание</b>
<p>Знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине — России, её территории, расположении.</p> <p>Сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам.</p> <p>Понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины — России, Российского государства.</p> <p>Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение.</p> <p>Имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях.</p> <p>Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.</p>
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>
<p>Уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности.</p> <p>Сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека.</p> <p>Доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших.</p> <p>Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки.</p> <p>Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий.</p> <p>Сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.</p>
<b>Эстетическое воспитание</b>
<p>Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве</p>

людей.

Проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре.

Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.

**Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде.

Владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе.

Ориентированный на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом.

Сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учётом возраста.

**Трудовое воспитание**

Сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества.

Проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление.

Проявляющий интерес к разным профессиям.

Участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

**Экологическое воспитание**

Понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду.

Проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам.

Выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.

**Ценности научного познания**

Выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке.

Обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании.

Имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в

естественнонаучной и гуманитарной областях знания.

### Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне ООО

<b>Целевые ориентиры</b>
<b>Гражданское воспитание</b>
<p>Знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России, тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.</p> <p>Проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам.</p> <p>Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей.</p> <p>Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе.</p> <p>Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в том числе самоуправления, ориентированный на участие в социально значимой деятельности.</p>
<b>Патриотическое воспитание</b>
<p>Сознающий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру.</p> <p>Проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране.</p> <p>Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России.</p> <p>Знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности.</p> <p>Принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности.</p>
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>
<p>Знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учётом национальной, религиозной принадлежности).</p>

Выражающий готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с учётом осознания последствий поступков.

Выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям.

Сознающий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий.

Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей.

Проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества.

#### **Эстетическое воспитание**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных традиций и народного творчества в искусстве.

Проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей.

Сознающий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве.

#### **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде.

Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность).

Проявляющий неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, игровой и иных форм зависимостей), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья.

Умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (свое и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием.

Способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным



условиям, стрессовым ситуациям.

### **Трудовое воспитание**

Уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей.

Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний.

Сознающий важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе.

Участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, общеобразовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность.

Выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, потребностей.

### **Экологическое воспитание**

Понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества.

Сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред.

Выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе.

Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды.

Участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.

### **Ценности научного познания**

Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом индивидуальных интересов, способностей, достижений.

Ориентированный в деятельности на научные знания о природе и обществе, взаимосвязях человека с природной и социальной средой.

Развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде).

Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

## Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне СОО

<b>Целевые ориентиры</b>
<b>Гражданское воспитание</b>
<p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания.</p> <p>Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.</p> <p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонтерском движении, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).</p>
<b>Патриотическое воспитание</b>
<p>Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность.</p> <p>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране — России.</p> <p>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.</p>
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>
<p>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального</p>

самоопределения.

Действующий и оценивающий своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, отношения к религии и религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей; понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей; неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.

#### **Эстетическое воспитание**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей в разных видах искусства с учётом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.

#### **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного

поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием, развивающий способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным).

### **Трудовое воспитание**

Уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения российского народа.

Проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наёмного труда.

Участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства.

Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе.

Ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

### **Экологическое воспитание**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе.

Применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.

#### **Ценности научного познания**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации и критики антинаучных представлений.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

#### **Результаты воспитания, демонстрирующие адаптацию обучающихся к изменяющимся условиям социальной и природной среды:**

освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности возраста, норм и правил общественного поведения, форм социальной жизни в группах и сообществах, включая семью, группы, сформированные по профессиональной деятельности, а также в рамках социального взаимодействия с людьми из другой культурной среды;

- способность обучающихся к взаимодействию в условиях неопределенности, открытость опыту и знаниям других;
- способность действовать в условиях неопределенности, повышать уровень своей компетентности через практическую деятельность, в том числе умение учиться у других людей, осознать в совместной деятельности новые знания, навыки и компетенции из опыта других;
- навык выявления и связывания образов, способность формирования новых знаний, в том числе способность формулировать идеи, понятия, гипотезы об объектах и явлениях, в том числе ранее не известных, осознать дефициты собственных знаний и компетентностей, планировать свое развитие;
- умение распознавать конкретные примеры понятия по характерным признакам, выполнять операции в соответствии с определением и простейшими свойствами понятия, конкретизировать понятие примерами, использовать понятие и его свойства при решении задач (далее – оперировать понятиями), а также оперировать терминами и представлениями в области концепции устойчивого развития;
- умение анализировать и выявлять взаимосвязи природы, общества и экономики;
- умение оценивать свои действия с учетом влияния на окружающую среду, достижения целей и преодоления вызовов, возможных глобальных последствий;
- способность обучающихся осознать стрессовую ситуацию, оценивать происходящие изменения и их последствия;

- воспринимать стрессовую ситуацию как вызов, требующий контрмер;
- оценивать ситуацию стресса, корректировать принимаемые решения и действия;
- формулировать и оценивать риски и последствия, формировать опыт, уметь находить позитивное в произошедшей ситуации;
- быть готовым действовать в отсутствие гарантий успеха.

#### **Задачи:**

- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни образовательной организации;
- вовлекать обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании обучающихся возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;
- организовывать взаимодействие с семьями обучающихся, их родителями (законными представителями), направленное на совместное решение проблем личностного развития обучающихся;
- реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе образовательной организации детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для обучающихся внешкольные мероприятия – экскурсии, экспедиции, походы, реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профилактическую деятельность в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды;
- развивать предметно-пространственную среду образовательной организации и реализовывать ее воспитательные возможности;
- поддерживать деятельность функционирующих в школе органов школьного и классного ученического самоуправления;
- организовать и поддерживать социальное партнерство с учреждениями образования, культуры, предприятиями в соответствии с договорами о сотрудничестве по организации и проведению отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- организация деятельности школы по обеспечению профессионального самоопределения школьников.

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1 Уклад общеобразовательной организации

Школа на протяжении нескольких лет работает в условиях непрерывности и преемственности образовательного и воспитательного процессов через особую адаптивную организацию деятельности по формированию основ мировосприятия, мировоззрения с раннего детства до завершения образования в самостоятельную жизнь.

Для реализации Программы имеется необходимая материальная база. Библиотечно-информационный центр, спортивный зал, актовый зал, кабинет воспитательной работы, кабинет психологической разгрузки, кабинет для занятий шахматами, учебные кабинеты, «Точка роста».

Все обучающиеся школы охвачены дополнительным образованием и внеурочной деятельностью. Численность обучающихся 535 человек, численность педагогического коллектива – 36 человек. Обучение ведётся с 1 по 11 класс.

Особенность: школа расположена в центре села поэтому ЦДТ, спортивная школа, Школа искусств, библиотеки, музей находятся в шаговой доступности.

Наиболее значимые традиционные дела, события, мероприятия, составляющие основу воспитательной системы Школы:

- В школе есть мемориальная доска, посвященная ветерану боевых действий. Ежегодно в школе проводятся митинги, посвященные памятным датам;
- В День Победы патриотическая акция «Бессмертный полк»
- общешкольные родительские и ученические собрания, которые проводятся регулярно, в их рамках обсуждаются насущные проблемы;
- спортивно-оздоровительная деятельность: «Осенний кросс», «Веселые старты» с участием родителей в командах;
- досугово-развлекательная деятельность: праздники, концерты, конкурсные программы ко Дню Матери, «Посвящение в старшеклассники», Новогодние праздники, День защитника Отечества, «23+8», «Первый звонок», «Последний звонок», выпускные вечера с участием родителей.
- День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися);
- День самоуправления в День Учителя (старшеклассники организуют учебный процесс, проводят уроки, общешкольную линейку, следят за порядком в школе);
- Предметные недели, неделя искусства, неделя психологии.
- В школе появилась особая традиция: по понедельникам проходит церемония поднятия флага;

Филиал МКОУ «Поспелихинская средняя общеобразовательная школа №2» Факел Социализма средняя общеобразовательная школа является средней общеобразовательной школой, численность обучающихся менее 100 человек, численность педагогического коллектива – 9 человек. Обучение ведётся с 1 по 9 класс по двум уровням образования: начальное общее образование, основное общее образование.

Это сельская школа, удаленная от культурных и научных центров, спортивных школ и школ искусств. Качество сети Интернет невысокое. Данные факторы не могут не вносить особенности в воспитательный процесс. Но следствием этого являются и положительные стороны. Сельская школа, объединяя интеллигенцию, является не только образовательным, но и культурным центром села. Круг общения детей здесь не столь обширен, но само

общение отличается хорошим знанием окружающих людей. Все знают личностные особенности, уровень образования, бытовые условия жизни друг друга, отношения в семьях, что способствуют установлению доброжелательных и доверительных отношений между педагогами, школьниками и их родителями. У нас все на виду, нет резкой обособленности между классами, учащимися разного возраста.

В процессе воспитания сотрудничаем с СДК. Принимаем участие в проектах Российского движения детей и молодежи. В школе функционируют отряд волонтеров «Радуга добра», дружина юных пожарных, ЮИД. Работает школьная музейная комната.

Филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» Мамонтовская средняя общеобразовательная школа (**ранее** Мамонтовская средняя школа) была основана в 1932 году.

**В нашей школе учился** известный сибирский писатель Юрий Владимирович Чернов, житель посёлка Краснообск. Родился 5 июня 1937 года в селе Мамонтово Поспелихинского района Алтайского края. Первое литературное произведение, басню, написал в 4 классе. В 9 классе получил первый гонорар за опубликованное в газете стихотворение «Великая дружба». Окончил факультет журналистики Казахского государственного университета. Свой творческий путь начинал в газете «Красный Каспий», поднимал целину, работая в газете «Молодой целинник».

Проект освоения целины разрабатывался еще до Великой Отечественной войны. В тридцатых годах прошлого века в алтайской степи был организован целинный совхоз имени Мамонтова. Началась распашка степей. Война перечеркнула планы. Чернову тогда было 17 лет...Будучи студентом, каждый год участвовал в уборке целинных урожаев. В 1957 году поработал в родном Мамонтово — напросился туда на уборку. И в том же году принял участие во Всемирном фестивале молодежи и студентов в Москве — в роли корреспондента-практиканта газеты «Красный Каспий».

Здание школы построено в 1959 году, общей площадью 1128 м<sup>2</sup>, размещена в двухэтажном учебном корпусе, где размещаются 7 учебных кабинетов. Спортивный зал площадью 128 м<sup>2</sup>, библиотека, 3 лаборантские, лыжная база, музейная комната, столовая (кухня и обеденный зал). Все кабинеты используются по назначению. Для обеспечения образовательного процесса школа располагает перечнем учебно-наглядных пособий, обеспечена ученической мебелью. Материально-техническая база школы для проведения образовательной деятельности в целом и по направлениям подготовки достаточная.

Школа расположена по адресу: 659708, Россия, Алтайский край, Поспелихинский район, посёлок им. Мамонтова, улица Ленина, 10.

Удаленная от культурных центров, спортивных школ и школ искусств и т.п. Данные факторы не могут не вносить особенности в воспитательный процесс. Но следствием этого являются и положительные стороны.

Социокультурная среда поселка более консервативна и традиционна, чем в городе, сохраняется бережное отношение к Родине и природе.

Круг общения детей здесь не столь обширен, но само общение отличается детальным знанием окружающих людей. В таких условиях у детей значительно раньше формируется уважение к



семейным традициям, почитание старших, уважение к людям труда, взаимопомощь. Практически все педагоги школы родились в нашем поселке, учились в этой школе, теперь преподают в ней. Знают особенности, бытовые условия жизни школьников, что способствует установлению доброжелательных и доверительных отношений.

В небольшом коллективе интенсивнее идет процесс установления межличностных контактов, существует реальная возможность проявить себя в общем деле. У нас все на виду, что стимулирует активность учащихся и учителей. Нет резкой обособленности между классами, учащимися разного возраста. Школа удалена от города, культурных Центров, но использует в воспитании цифровые возможности, электронные образовательные платформы.

Таким образом, создавая условия для ребенка по выбору форм, способов самореализации на основе освоения общечеловеческих ценностей, учитываем особенности сельской школы.

В процессе воспитывающей деятельности сотрудничаем с Домом культуры п.им. Мамонтова. Принимаем участие в проектах, конкурсах и мероприятиях общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых". С сентября 2022 приступил к работе советник по воспитанию.

Основными характеристиками воспитывающей среды являются ее насыщенность и структурированность. Процесс взаимодействия всех участников образовательного процесса и совместной жизнедеятельности взрослых и детей направлен на укрепление общешкольного коллектива, органов детского самоуправления ученического актива, укрепления и пропаганды общешкольных традиций и реализуется в традиционных формах работы и мероприятиях: «День Знаний», «День здоровья», «День учителя», «Посвящение в первоклассники», «Посвящение в пятиклассники», «Новогодние праздники», «Вахта Памяти», «День самоуправления», «Выборы президента ученического самоуправления», «Прощание с Азбукой», «Праздник 8 Марта», «Смотр строя и песни», «День защитника Отечества», «Конкурсы чтецов», «Кросс, посвященный Великой Победе», «День Победы», экологические акции и субботники («Сады Победы», «Сдай макулатуру. Спаси дерево», «Сохраним природу родного села», «Каждой пичужке- кормушка», «Покормите птиц зимой», спортивные мероприятия, праздник Последнего звонка, проведение Уроков мужества, Уроков памяти, Уроков здоровья, тематических единых классных часов, Недели профориентации, работа обучающихся в «Совете старшеклассников», работа школьных отрядов: волонтерского отряда «Пламя», отряда ЮИД «Светофор», юнармейского отряда «Витязи», участие в проектах и Днях единых действий РДДМ, участие в профилактических акциях.

Обучающиеся участвуют в трудовых делах школы и класса, в совместных общественно значимых делах школы, что способствует развитию общественной активности, формированию нравственного идеала, гражданского отношения к Отечеству, воспитанию нравственного потенциала, сознательного отношения к труду.

Таким образом, создавая условия для ребенка по выбору форм, способов самореализации на основе освоения общечеловеческих ценностей, учитываем особенности сельской школы, делая уклон на внеурочную деятельность, просветительскую работу среди родителей, вовлечение детей в общешкольные мероприятия.

Процесс воспитания в образовательной организации основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;
- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и не шаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;
- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел педагогов и школьников является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- в школе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие школьников, а также их социальная активность;
- педагоги школы ориентированы на формирование коллективов в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
- ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель, реализующий по отношению к детям защитную, лично развивающую, организационную, посредническую функции.

#### **Наиболее значимые традиционные дела, события, мероприятия, составляющие основу воспитательной системы Школы:**

- В День Победы патриотическая акция «Факельное шествие», «Бессмертный полк» (проект запущен по инициативе и при непосредственном участии Школы, с 9 мая 2016 года шествие жителей п. Факел Социализма с портретами ветеранов Великой Отечественной войны проходит ежегодно);
- общешкольные родительские и ученические собрания, которые проводятся регулярно, в их рамках обсуждаются насущные проблемы;
- спортивно-оздоровительная деятельность: «Осенний кросс», «Осенний марафон», «Веселые старты» с участием родителей в командах;
- досугово-развлекательная деятельность: праздники, концерты, конкурсные программы ко Дню Матери, «Осенний бал», Новогодний карнавал, «Парад войск» в День защитника Отечества, Масленица, 8 Марта, «Первый звонок», «Последний звонок», выпускные вечера с участием родителей, бабушек и дедушек.
- День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися);

- День самоуправления в День Учителя (старшеклассники организуют учебный процесс, проводят уроки, общешкольную линейку, следят за порядком в школе);

-Предметные недели, неделя искусства, неделя психологии.

## **2.2 Виды, формы и содержание воспитательной деятельности**

Реализация воспитательного потенциала уроков предусматривает:

максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на основе исторического просвещения; подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений;

включение учителями в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в определении воспитательных задач уроков, занятий;

включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;

выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;

привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;

применение интерактивных форм учебной работы — интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;

побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу общеобразовательной организации, установление и поддержку доброжелательной атмосферы;

организацию шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с особыми образовательными потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности.

### **Внеурочная деятельность**

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей, обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов, занятий.

В МКОУ «Поспелихинская СОШ №2»

<p>Курсы, занятия исторического просвещения, патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности</p>	<p>Проект «Орлята России», «Я-Ты-Он-Она-вместе целая страна»</p> <p>РДДМ</p> <p>Трудовые отряды подростков</p> <p>Отряд Юнармейцев «Служу Отечеству»</p> <p><b>Цикл классных часов для обучающихся:</b></p> <p>Разговоры о важном.</p>
<p>Курсы, занятия духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, основам духовно-нравственной культуры народов России, духовно-историческому краеведению</p>	<p><b>Учебный курс:</b></p> <p>ОДНКНР</p>
<p>Курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности</p>	<p><b>Дополнительное изучение учебных предметов:</b></p> <p>«Говорим и пишем правильно», «За страничками учебника математики», «Трудные вопросы истории», «Практическое Обществознание»</p> <p><b>Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности:</b></p> <p>Читательская грамотность,</p> <p>Математическая грамотность,</p> <p>Естественно-научная грамотность,</p> <p>Финансовая.</p> <p><b>Учебный курс:</b></p> <p>Проориентация</p>

Курсы, занятия экологической, природоохранной направленности	Волонтёрский отряд.
Курсы, занятия в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров	Школьный театр «Фантазия»
Курсы, занятия туристско-краеведческой направленности	Спортивный клуб объединение «Турист»
Курсы, занятия оздоровительной и спортивной направленности	Спортивный клуб объединения: «Рукопашный бой», «Волейбол» юноши, «Волейбол» девушки, «Баскетбол», «Школа мяча», «Спортивные игры»,  ЮИД

**Филиал МКОУ «Поспелихинская средняя общеобразовательная школа №2» Факельская школа**

Курсы, занятия исторического просвещения, патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности	Проект «Орлята России»  РДДМ  <b>Цикл классных часов для обучающихся:</b>  Разговоры о важном.
Курсы, занятия духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, основам духовно-нравственной культуры народов России, духовно-историческому краеведению	<b>Учебный курс:</b>  Однкнр

<p>Курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности</p>	<p><b>Дополнительное изучение учебных предметов:</b></p> <p>Русский язык, математика.</p> <p><b>Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности:</b></p> <p>Читательская грамотность,  Математическая грамотность,  Естественно-научная грамотность,  Креативное мышление.</p> <p><b>Учебный курс:</b></p> <p>Профориентация</p>
<p>Курсы, занятия экологической, природоохранной направленности</p>	<p>Радуга добра (волонтерский отряд).</p>
<p>Курсы, занятия в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров</p>	<p>Музыкальный театр</p>
<p>Курсы, занятия туристско-краеведческой направленности</p>	<p>-</p>
<p>Курсы, занятия оздоровительной и спортивной направленности</p>	<p>Спортивный</p> <p>ЮИД</p>

курсы, занятия исторического просвещения, патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности;

курсы, занятия духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, основам духовно-нравственной культуры народов России, духовно-историческому краеведению;

курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской направленности;

курсы, занятия экологической, природоохранной направленности;

курсы, занятия в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров;

курсы, занятия туристско-краеведческой направленности;

курсы, занятия оздоровительной и спортивной направленности.

### **Классное руководство**

Осуществляя работу с классом, педагогический работник организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему класса;

работу с учителями-предметниками в данном классе;

работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

#### **Работа с классным коллективом:**

проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагогического работника и обучающихся, основанных на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения. (не реже 1 раза в неделю);

еженедельное проведение информационно-просветительских занятий «Разговоры о важном» (в рамках внеурочной деятельности);

инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;

организация интересных и полезных для личностного развития обучающегося, совместных дел с обучающимися вверенного ему класса (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющие с одной стороны, – вовлечь в них обучающихся с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой, – установить и упрочить доверительные отношения с обучающимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе;

сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение и командообразование; празднования в классе дней рождения обучающихся, включающие в себя подготовленные ученическими микрогруппами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши;

выработка совместно с обучающимися законов класса, помогающих обучающимся освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.

#### **Индивидуальная работа с обучающимися:**

изучение особенностей личностного развития обучающихся класса через наблюдение за поведением обучающихся в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих обучающегося в мир человеческих отношений, в организуемых педагогическим работником беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя с родителями обучающихся, учителями-предметниками, а также (при необходимости) – со школьным психологом;

поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогическими работниками, выбор профессии, организации высшего образования и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для обучающегося, которую они совместно стараются решить;

индивидуальная работа с обучающимися класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых обучающиеся фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;

коррекция поведения, обучающегося через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими обучающимися класса; через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в классе.

#### **Работа с учителями-предметниками в классе:**

регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогических работников по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями-предметниками обучающимися;

проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на обучающихся;

привлечение учителей-предметников к участию во внутриклассных делах, дающих педагогическим работникам возможность лучше узнавать и понимать своих обучающихся, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке;

привлечение учителей-предметников к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся.

#### **Работа с родителями обучающихся или их законными представителями:**



регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их обучающихся, о жизни класса в целом;

помощь родителям обучающихся или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками;

организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся;

создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их обучающихся;

привлечение членов семей, обучающихся к организации и проведению дел класса;

организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

планирование и проведение классных часов целевой воспитательной, тематической направленности;

## **Основные школьные дела**

Это комплекс творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

- общешкольные родительские и ученические собрания, которые проводятся регулярно, в их рамках обсуждаются насущные проблемы;

- общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы:

-День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися, проводимая в актовом зале при полном составе учеников, учителей и ветеранов школы);

- День самоуправления в День Учителя (старшеклассники организуют учебный процесс, проводят уроки, общешкольную линейку, следят за порядком в школе и т.п.);

-праздники, концерты, конкурсные программы в Новогодние праздники, Осенние праздники, День матери, 8 Марта, День защитника Отечества, День Победы, выпускные вечера, «Первый звонок», «Последний звонок» и др.;

-Исследовательские проекты (подготовка проектов, исследовательских работ и их защита)

торжественные посвящения, связанные с переходом учащихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей:

- «Посвящение в первоклассники»;

- «Прием в пешеходы»;

- «Посвящение в старшеклассники»

-церемонии награждения (по итогам года) школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы: «Последний звонок», «Первый звонок» по итогам учебного года.

- выбор и делегирование представителей классов в совет обучающихся;

- участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;

- проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел;

- участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне совета обучающихся.

## **Внешкольные мероприятия**

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации;

внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям;

экскурсии, походы выходного дня (в районный краеведческий музей, «Точку роста», на предприятие и др.), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;

литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слёты и т. п., организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.;

выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

Участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным событиям

-патриотическая акция «Бессмертный полк»;

-акция «Письмо солдату» (накануне Дня защитника Отечества школьники готовят творчески оформленные письма и отправляют их по почте выпускникам школы;

Единый День профилактики правонарушений в школе (помимо профилактических мероприятий с обучающимися, проводится встреча родителей и обучающихся с представителями Управления образования, КДН и ЗП, ПДН);

спортивно-оздоровительная деятельность: соревнование по волейболу между командами выпускников школы и старшеклассниками; состязания «Зарница», фестиваль ГТО и т.п., «Осенний кросс»;

досугово-развлекательная деятельность: праздники, концерты, конкурсные программы ко Дню матери, 8 Марта, выпускные вечера и т.п. с участием родителей, бабушек и дедушек;

### **Организация предметно-пространственной среды**

Оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в общеобразовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства, исторической символики регион.

В холле школы расположен уголок с символикой Российской Федерации, (Флаг, герб, гимн).

Стенд о выпускниках воинах-интернационалистах.

Во всех классных кабинетах находятся классные уголки.

Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации. Исполнение гимна Российской Федерации.

В школе еженедельно по понедельникам перед 1 уроком проходит церемония поднятия государственного Флага РФ, в пятницу проходит церемония спуска флага РФ.

Филиале МКОУ «Поспелихинская средняя общеобразовательная школа №2» Факельская СОШ в кабинете истории размещён музейный уголок региональной направленности. В кабинетах размещены портреты выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества.

В праздничные дни, вместо привычного звонка звучат тематические мелодии, работает школьное радио.

В школах размещены несколько стендов информационной направленности, содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, сменяемая экспозиция творческих работ, обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга.

Во дворе школы есть место для спортивных игр.

Регулярно классные руководители вместе с обучающимися, их родителями проводят работу по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории.

Классные руководители с классом принимают участие в разработке и оформлении пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн); Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

## **Взаимодействие с родителями (законными представителями)**

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

деятельность в общеобразовательной организации, в классах представительных органов родительского сообщества (Управляющий совет, родительского комитета классов), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей Совета родителей в общеобразовательной организации;

работа «Школы ответственного родительства» предоставляющая родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного общения, с обсуждением актуальных вопросов воспитания;

проведение тематических собраний, на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, представителей правоохранительных органов, обмениваться опытом;

регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом;

помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками;

организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников через родительский лекторий;

создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в решении вопросов в воспитании и обучении их детей, и благоустройстве классных кабинетов;

привлечение членов семей школьников к организации и проведению праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

## **Самоуправление**

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления предусматривает:

-организация и деятельность органов ученического самоуправления (Совет обучающихся), избранных обучающимися;

-представление органами ученического самоуправления интересов, обучающихся в процессе управления общеобразовательной организацией;

-защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав, обучающихся;

-участие представителей органов ученического самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности в общеобразовательной организации.

## Профилактика и безопасность

В школе этот вид деятельности носит комплексный характер, включает в себя ряд взаимосвязанных и дополняющих друг друга видов деятельности команды специалистов, обеспечивающих: правовую защиту и правовой всеобуч, социальную помощь, педагогическую поддержку, психологическое сопровождение индивидуального развития, социальное воспитание, обучение навыкам социальной компетентности. Данная работа проводится по следующим направлениям:

### «Профилактика правонарушений и безнадзорности обучающихся»

Организационная работа	Планирование и коррекция работы по профилактике правонарушений в рамках межведомственного взаимодействия.  Организация работы Совета профилактики.
Диагностическая работа	Сбор данных о сложившейся проблемной ситуации, анализируются и систематизируются информация, чтобы выявить причины, которые могут способствовать совершению правонарушений несовершеннолетними.
Профилактическая работа с детьми	Реализация системы воспитательной работы школы. Организация правового всеобуча.
Индивидуальная профилактическая работа	Беседы социального педагога, педагога - психолога, классного руководителя, участкового, администрации школы с подростком.  Вовлечение в творческую жизнь класса, школы, кружки.
Профилактическая работа с родителями	Выявление социально-неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей.  Постановка на внутришкольный контроль семей в социально-опасном положении.  Проведение родительского всеобуча.

### «Профилактика табакокурения, употребления алкоголя, незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ»

Организационная работа	Планирование работы по профилактике табакокурения, употребления алкоголя, незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ,
------------------------	---

	наркомания.
Диагностическая работа	Организация и проведение социально - психологического тестирования в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся.
Профилактическая работа с детьми	Беседы, классные часы, внеклассные мероприятия, спортивные соревнования, акции по формированию здорового образа жизни.
Профилактическая работа с родителями	Родительские собрания, лекции, индивидуальные консультации. Привлечение родителей к участию в совместных мероприятиях.

#### **«Профилактика экстремизма и терроризма»**

Организационная работа	Планирование работы по профилактике экстремизма и терроризма, гармонизации межнациональных отношений среди обучающихся
Профилактическая работа с детьми	Предупреждение вовлечения учащихся в экстремистских настроенные организации и группировки, распространение литературы, пропагандирующей антинациональную, антирелигиозную рознь, идеи фашизма среди обучающихся.  Проведение мероприятий на формирование у подростков толерантного сознания, веротерпимости и учения диалогу культур.
Профилактическая работа с родителями	Родительские собрания, родительский всеобуч. Привлечение родителей к участию в совместных мероприятиях.

#### **«Профилактика суицидального поведения подростков. Формирование жизнестойкости обучающихся»**

Организационная работа	Планирование работы по формированию жизнестойкости.
Диагностическая работа	Проведение диагностик и психологических методик.

Профилактическая работа с детьми	Психологические, правовые классные часы, дискуссионные площадки.  Участие в творческих конкурсах, акциях и мероприятиях разного уровня.
Профилактическая работа с родителями	Родительские лектории, тематические встречи, индивидуальные консультации.

#### **«Информационная безопасность обучающихся»**

Организационная работа	Планирование работы по информационной безопасности обучающихся.
Профилактическая работа с детьми	Проведение классных часов, мероприятий, интернет - уроков, участие в акциях.
Профилактическая работа с родителями	Родительские собрания и лектории, разработка и вручение памяток.

#### **«Профилактика дорожно-транспортного травматизма и безопасность на объектах железнодорожного транспорта»**

Организационная работа	Планирование работы по профилактике дорожно - транспортного травматизма и безопасности на объектах железнодорожного транспорта.
Профилактическая работа с детьми	Проведение классных часов, уроков безопасности совместно с работниками ГИБДД.  Участие в творческих конкурсах, акциях и мероприятиях разного уровня.  Активизация деятельности школьного отряда «ЮИД»
Профилактическая работа с родителями	Родительские собрания, организация и работа «Родительского патруля».

#### **«Противопожарная безопасность»**

Организационная работа	Планирование работы по противопожарной безопасности.
------------------------	--

Профилактическая работа с детьми	с	Проведение классных часов, уроков безопасности. Участие в творческих конкурсах, акциях и мероприятиях разного уровня.
Профилактическая работа с родителями	с	Родительские собрания и лектории, разработка и вручение памяток

### **Социальное партнёрство**

социальные партнеры: ГИБДД МО МВД России, МБУК "МфКЦ" "Поспелихинская детская модельная библиотека", МБУК «Поспелихинская центральная библиотека», МБУК «Поспелихинский краеведческий музей», Пожарно-спасательная часть № 88 ФПС ГПС ФГКУ "4 ОФПС по Алтайскому краю", МБУДО "Поспелихинская ДШИ", МБОУ ДОД «Поспелихинская ДЮСШ», МКУДО "Поспелихинский районный Центр детского творчества", КГБУЗ "Поспелихинская ЦРБ". На базе школы функционирует центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», заключен договор о сотрудничестве с АО «Алтайский приборостроительным заводом «Ротор»

### **Профориентация**

Совместная деятельность педагогических работников и обучающихся по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение обучающихся; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб обучающихся.

Задача совместной деятельности педагогического работника и обучающегося – подготовить обучающегося к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность обучающегося к выбору, педагогический работник актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и внепрофессиональную составляющие такой деятельности.

Эта работа осуществляется через:

циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;

профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания обучающихся о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной обучающимся профессиональной деятельности;

экскурсии на предприятия, дающие обучающимся начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;

посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в профессиональные образовательные организации и организации высшего образования;

совместное с педагогическими работниками изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, прохождение онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;



участие в работе всероссийского профориентационного проекта «Проектория», созданного в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков;

индивидуальные консультации психолога для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии.

## РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

### 3.1 Кадровое обеспечение

Реализацию рабочей программы воспитания обеспечивают следующие педагогические работники образовательной организации:

Должность	Количество	Функционал
Директор школы/Заведующий филиалом	1/2	Осуществляет контроль развития системы организации воспитания обучающихся.
Зам директора по УВР / Педагог ответственный за УВР	1/2	Осуществляет контроль реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организует работу с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями), учителями-предметниками. Организует методическое сопровождение и контроль учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными учащимися, учащимися с ОВЗ, из семей «группы риска».
Зам директора по ВР / Педагог ответственный за ВР	1/2	Организует воспитательную работу в образовательной организации: анализ, принятие управленческих решений по результатам анализа, планирование, реализация плана, контроль реализации плана. Руководит социально-психологической службой. Контролирует организацию питания в образовательной организации. Курирует деятельность объединений дополнительного образования. Курирует деятельность классных руководителей.
Педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся	3	Организует работу с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями-предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия.

		Проводит в рамках своей компетентности коррекционно-развивающую работу с учащимися «группы риска» и их родителями (законными представителями). Является куратором случая: организует разработку ИПРов (при наличии обучающихся категории СОП), обеспечивает их реализацию, подготовку отчетов о выполнении.
Педагог ответственный за психологическое сопровождение учащихся	3	Организует психологическое сопровождение воспитательного процесса: проводит коррекционные занятия с учащимися, состоящими на различных видах учёта; консультации родителей (законных представителей) по корректировке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития. Проводит занятия с обучающимися, направленные на профилактику конфликтов, буллинга.
Куратор РДДМ	3	Организует проведение школьных мероприятий, обеспечивает участие обучающихся в муниципальных, региональных и федеральных мероприятиях. Обеспечивает проведение школьных мероприятий и организацию участия в мероприятиях внешкольного уровня по линии РДДМ.
Классный руководитель	43	Организует воспитательную работу с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.
Учитель-предметник	43	Реализует воспитательный потенциал урока.

С целью повышения профессиональной компетенции педагогов реализуется в полном объеме план – график повышения квалификации педагогических и руководящих работников.

### **3.1 Нормативно-методическое обеспечение**

Воспитательная деятельность в школе регламентируется следующими локальными актами:

- Положение о классном руководстве.

- Положение о социально-психологической службе.
- Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- Положение о Родительском совете.
- Положение о комиссии по урегулированию споров.
- Положение о внешнем виде учащихся.
- Положение о постановке детей и семей на ВШУ.
- Планы воспитательной работы классных руководителей.
- План работы социально-психологической службы.
- Положение о внеурочной деятельности обучающихся
- Положение о школьном ученическом самоуправлении.
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся.

### **3.2 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями**

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ, одарённых, с отклоняющимся поведением, созданы особые условия:

Категория	Условия
Обучающиеся с инвалидностью, ОВЗ	<p>Разработаны адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с ОВЗ. Обучение, при необходимости, осуществляется индивидуально на дому.</p> <p>Имеются специальные учебники и учебные пособия (ФГОС ОВЗ для образовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы).</p> <p>Организация бесплатного двухразового питания (ОВЗ).</p>
Обучающиеся с отклоняющимся	Социально-психологическое сопровождение.

поведением	Организация педагогической поддержки. Консультации родителей (законных представителей) педагога-психолога, социального педагога. Коррекционно-развивающие групповые и индивидуальные занятия. Помощь в решении семейных и бытовых проблем.
Одаренные дети	Консультации педагога-психолога. Психолого-педагогическое сопровождение.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями являются:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в общеобразовательной организации;
- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, медико-социальной компетентности.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями необходимо ориентироваться на:

- формирование личности ребёнка с особыми образовательными потребностями с использованием адекватных возрасту и физическому и (или) психическому состоянию методов воспитания;
- создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями и их сверстников, с использованием адекватных вспомогательных средств и педагогических приёмов, организацией совместных форм работы воспитателей, педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов;
- личностно-ориентированный подход в организации всех видов деятельности, обучающихся с особыми образовательными потребностями.

### **3.3 Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в

воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);
- соответствия процедур награждения укладу общеобразовательной организации, качеству воспитывающей среды, символике общеобразовательной организации;
- прозрачности правил поощрения;
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград даёт возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);
- привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учётом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей;
- дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

Формы поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности: индивидуальные портфолио, рейтинги, благотворительная поддержка.

Ведение портфолио — деятельность обучающихся при её организации и регулярном поощрении классными руководителями, поддержке родителями (законными представителями) по сборанию (накоплению) наград, фиксирующих и символизирующих достижения обучающегося.

Портфолио может включать признания личностных достижений, достижений в группе, участия в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фото изделий, работ и др., участвовавших в конкурсах и т. д.). Кроме индивидуального портфолио.

### **3.4 Анализ воспитательного процесса**

Анализ воспитательного процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленными соответствующими ФГОС.

Основным методом анализа воспитательного процесса в общеобразовательной организации является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов.

Планирование анализа воспитательного процесса включается в календарный план воспитательной работы.

Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

- взаимное уважение всех участников образовательных отношений;

- приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение прежде всего не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада общеобразовательной организации, качество воспитывающей среды, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогами, обучающимися и родителями;

- развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнёрами);

- распределённая ответственность за результаты личностного развития обучающихся ориентирует на понимание того, что личностное развитие — это результат как организованного социального воспитания, в котором общеобразовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами, так и стихийной социализации, и саморазвития.

Основные направления анализа воспитательного процесса:

#### 1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся в каждом классе.

Анализ проводится классными руководителями вместе с заместителем директора по воспитательной работе (советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом, при наличии) с последующим обсуждением результатов на методическом объединении классных руководителей или педагогическом совете.

Основным способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся является педагогическое наблюдение. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились, над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

#### 2. Состояние совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе (советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом, при наличии), классными руководителями с привлечением актива родителей (законных представителей) обучающихся, совета обучающихся. Способами получения информации о состоянии организуемой совместной деятельности обучающихся и

педагогических работников могут быть анкетирования и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Результаты обсуждаются на заседании методических объединений классных руководителей или педагогическом совете.

Внимание сосредоточивается на вопросах, связанных с качеством:

реализации воспитательного потенциала урочной деятельности;

организуемой внеурочной деятельности обучающихся;

деятельности классных руководителей и их классов;

проводимых общешкольных основных дел, мероприятий;

внешкольных мероприятий;

создания и поддержки предметно-пространственной среды;

взаимодействия с родительским сообществом;

деятельности ученического самоуправления;

деятельности по профилактике и безопасности;

реализации потенциала социального партнёрства;

деятельности по профориентации обучающихся.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитательной работе при его наличии) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом или иным коллегиальным органом управления в общеобразовательной организации.

#### **Календарный план воспитательной работы**

### **МКОУ «Поспелихинская СОШ №2»**

## **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

**на 2023-2024 учебный год**

**2023 год - Год педагога и наставника.**



№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
<b>1. Урочная деятельность</b>				
1	Установление субъект-субъектных отношений в процессе учебной деятельности	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
2	Подбор и использование предметного материала, направленного на решение воспитательных задач.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
3	Создание позитивных и конструктивных отношений между учителем и учениками.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
4	Побуждение обучающихся соблюдать Правила внутреннего распорядка, нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
5	Организация шефства мотивированных и эрудированных	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
6	Применение интерактивных форм учебной работы: дискуссий, дебатов, групповых проектов, викторин, настольных и ролевых игр, игровых ситуаций.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
7	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
8	Включение в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в формулировках воспитательных задач уроков, занятий, освоения учебной тематики, их реализацию в обучении.	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
<b>2. Внеурочная деятельность</b>				

<b>№</b>	<b>Название курса/программы, занятий</b>	<b>Классы</b>	<b>Кол-во часов в неделю</b>	<b>Педагог</b>
1	Формирование функциональной грамотности	1-11	1	Учителя-предметники
2	Разговор о важном	1-11	1	Классные руководители
3	Профориентационная работа	5-11	1	Классные руководители учителя-предметники
4	ТОП	5-11	1	Комендантов В.С. Лихацкая О.И. Коростелева А.Е.
5	ЮИД	1-9	1	Лихацкая О.И.
6	Медиа	5-11	1	Зернина О.В.
7	Школьный театр «Фантазия»	1-11	2	Мишенина С.Е.
8	Спортивный клуб: «Рукопашный бой», «Волейбол» юноши, «Волейбол» девушки, «Баскетбол», «Школа мяча», «Спортивные игры», «Турист»	1-11	16	Руководитель: Тур А.Е. Крылов Е.В.
9	Дополнительное изучение учебных предметов	5-11	2	Учителя предметники
<b>3. Классное руководство</b>				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Урок Знаний	1-11	01.09	классные руководители
2	Классный час, посвященный	1-11	03.09	Классные

	Всемирному дню борьбы с терроризмом			руководители
3	Безопасная дорога (мероприятия по профилактике дорожно-транспортных происшествий)	1-11	04.09 – 08.09	Классные руководители
4	День защиты животных	1-5	октябрь	Классные руководители
5	Осенний бал(Посвящения)	5-11	октябрь	Классный руководитель класс
6	День отца	1-11	третье воскресенье октября	Классные руководители
7	День памяти жертв политических репрессий	5-11	30.10	Классные руководители
8	Профилактический инструктаж (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-11	27.10	Классные руководители
9	День Матери	1-11	24.11	Учителя русского яз.
10	Международный день инвалидов	5-11	03.12	ТОП
11	День героев Отечества	1-11	09.12	Классные руководители
12	День прав человека  День Конституции Российской Федерации	1-11	10.12  12.12	Классные руководители
13	«Шаг навстречу»  (Фестиваль для детей с ограниченными возможностями)	1-9	14.12	Руководитель волонтёрского отряда, классные

				руководители (межшкольное мероприятие)
14	День спасателя	1-11	27.12	Классные руководители
15	Профилактический инструктаж (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-11	28.12	Классные руководители
16	«С новым годом» Новогодние праздничные мероприятия, творческая мастерская	1-11	25.12 - 29.12	Классный руководитель
17	«Татьянин день» (праздник студентов)	5-11	25.01	Классные руководители
18	День снятия блокады Ленинграда	1-11	27.01	Классные руководители
19	Месячник военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы	1-11	февраль	Учитель ОБЖ классные руководители
20	День воинской славы России	1-11	02.02	Классные руководители
21	День русской науки	1-11	08.02	Классные руководители
22	Международный день родного языка	1-11	21.02	Классные руководители
23	День защитника Отечества	1-11	22.02	Классный руководитель 6 класса
24	Международный женский день 8 Марта	1-11	06.03	Классный руководитель
25	День воссоединения Крыма с Россией	1-11	18.03	Классные

				руководители
26	Профилактический инструктаж (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-11	26.03	Классные руководители
27	День космонавтики	1-11	12.04	Классные руководители
28	Весенний субботник (уборка территории школы)	1-11	Апрель, май	Классные руководители
29	Операция «Память» (уборка территорий памятников, обелисков)	1-11	Апрель, май	Классные руководители
30	Урок мужества в День Победы	1-11	08.05	Классные руководители
31	День славянской письменности и культуры	1-11	24.05	Классные руководители
32	Профилактический инструктаж (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-11	24.05	Классные руководители
33	Выпускной	11	июнь	Классный руководитель
34	Организация и проведение мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
35	Подготовка к участию в основных школьных делах	1-11	Согласно плану  «Основны е школьные дела»	Классные руководители
36	Вовлечение обучающихся в мероприятия различного уровня, помощь в подготовке	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
37	Изучение классного коллектива	1-11	В течение учебного	Классные

			года	руководители
38	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
39	Вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
40	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
41	Профилактика деструктивного поведения	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
42	Реализация профилактических программ: «Жизнестойкость», «Полезные привычки», «Полезные навыки», «Все цвета кроме чёрного», «Ладья», «15», «Разговор о правильном питании»	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
43	Профориентация	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
44	Классные часы по формированию ЗОЖ	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
<b>4. Основные школьные дела</b>				
1	Торжественная линейка «Первый звонок»	1-11		Заместитель директора по ВР
2	Ежегодная Всероссийская акция «Добрые уроки!»	1-11	Весь сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители, куратор РДДМ
3	Сбор с активом РДДМ, обсуждение ключевых проектов, разработка стратегии развития движения в школе на новый	1-11	04.09 – 08.09	Кураторы направлений

	учебный год.			РДДМ
4	Мероприятия месячника безопасности (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	1-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители, руководитель, отряда ЮИД, учитель ОБЖ
5	«Посвящение в первоклассники».	1	сентябрь	Классные руководители 1-х классов
6	Всероссийский турнир по шахматам	1-11	С сентября 2020 года по май 2021 года	Зам.директора по ВР, руководитель кружка «Шахматы»
7	Праздник Осени. Конкурс поделок из природного и бросового материала.	1-11	сентябрь	классные руководители 1-4 классов
8	Проведение «Недели безопасности»	1-11	сентябрь	классные руководители 1-4 классов
9	«Посвящение в первоклассники».	1	сентябрь	Классные руководители 1-х классов
10	День защиты животных	1-9	04.10	Классные руководители
11	День Учителя	1-9	05.10	Зам по ВР
12	День самоуправления	8-9	05.10	Зам по ВР
13	Осенний бал «Посвящение»	1-11	12.10	Классный руководители Зам по ВР
14	День отца	1-9	третье воскресенье октября	Классные руководители

15	«Мое движение» Организация торжественного приема в РДДМ в муниципальном образовании, чествование лидеров и активистов движения	1-11	20.10	Куратор РДДМ
16	Соревнования по мини – футболу	5-11	21.10	Руководитель спортивного клуба
17	День памяти жертв политических репрессий	5-11	30.10	Классные руководители
18	Выпуск тематической странички РДДМ	5-11	27.10	Куратор медийного направления
19	Профилактический инструктажи (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-11	27.10	Классные руководители
20	Участие в Дне народного единства. (спортивные соревнования, классные часы, конкурс рисунков «Моя Родина»).	1-11	04.11-07.11	Зам по ВР Лихацкая О.И., учителя физической культуры, ИЗО, классные руководители
21	Кэс – баскет	5-11	19.11	Руководитель спортивного клуба (районное мероприятие)
22	«Рождественская звезда» (Выставка декоративно – прикладного творчества)	1-11	18.11–26.11	Классные руководители, учителя предметники
23	Конкурс чтецов «Колибри»	1-11	23.11-24.11	Классные руководители, учителя предметники



24	Конкурс стихов ко Дню Матери	1-11	24.11	Классные руководители, учителя предметники
25	Выпуск тематической странички РДДМ	1-11	26.11	Куратор медийного направления
26	Школьный музейный перекрёсток	5-11	26.11	Руководитель музейной комнаты (районный краеведческий музей)
27	«Молодежь за ЗОЖ» (спортивные соревнования, классные часы, конкурс рисунков «В здоровом теле, здоровый дух»).	1-11	ноябрь	Лихацкая О.И., учителя физической культуры, ИЗО, классные руководители
28	Международный день борьбы со СПИДОМ	1-11	01.12	Куратор гражданского направления
29	Международный день инвалидов	1-11	03.12	Классные руководители
30	Международный день добровольца	1-11	05.12	Руководитель волонтёрского отряда
31	«Кто, если не я?» (Конкурс лидеров добровольческих объединений)	5-11	07.12	Куратор РДДМ (межшкольное мероприятие)
32	День героев Отечества	1-11	09.12	Классные руководители
33	Соревнования по пионерболу Соревнования по настольному теннису	5-11	10.12	Руководитель спортивного клуба (районное мероприятие)
34	День прав человека	1-11	10.12	Классные руководители

	День Конституции Российской Федерации		12.12	
35	«Шаг навстречу» (Фестиваль для детей с ограниченными возможностями)	1-11	14.12	Руководитель волонтерского отряда,  классные руководители  (межшкольное мероприятие)
36	День спасателя	1-11	27.12	Классные руководители
37	Выпуск тематической странички РДДМ	1-11	22.12	Куратор медийного направления
38	Профилактический инструктаж (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-11	28.12	Классные руководители
39	«С новым годом»  Новогодние праздничные мероприятия, творческая мастерская	1-11	25.12 - 29.12	Классный руководитель  Зам по ВР
40	«Продвижение» (научно – практическая конференция)	1-11	20.01	Руководитель НОУ
41	«Чёрным по белому» (конкурс литературных работ)	1-11	20.01	Учителя литературы  (районное мероприятие)
42	Зимний фестиваль ГТО	1-11	21.01	Руководитель спортивного клуба  (районное мероприятие)
43	«Татьянин день» (праздник студентов)	5-9	25.01	Классные

				руководители
44	Военно–спортивная игра «Зарничка»	1-4	27.01	Куратор военно-патриотического направления (межшкольное мероприятие)
45	День снятия блокады Ленинграда	1-11	27.01	Классные руководители
46	Выпуск тематической странички РДДМ	1-11	26.01	Куратор медийного направления
47	<b>Месячник военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы</b>	1-11	февраль	Учитель ОБЖ классные руководители
1.	Международный женский день 8 Марта	1-11	06.03	Классный руководители
2.	«Красный – Жёлтый – Зелёный» (конкурс агитбригад для отрядов ЮИД)	1-11	14.03	Руководитель отряда ЮИД (районное мероприятие)
3.	День воссоединения Крыма с Россией	1-11	18.03	Классные руководители
4.	«Время первых» (фестиваль школьных СМИ)	5-11	22 марта	Куратор медийного направления (Межшкольное мероприятие)
5.	«Сибиряда» (выставка декоративно – прикладного творчества)	1-11	24.03- 07.04	Учителя предметники (районное мероприятие)
6.	«С любовью к Отчизне» (конкурс школьных экскурсоводов)	5-11	22.03	Руководитель музея
7	Выпуск тематической странички РДДМ	1-11	22.03	Куратор медийного

				направления
8	Профилактический инструктажи (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-11	26.03	Классные руководители
9	День здоровья «Будь здоров!»	1-11	07.04	Куратор РДДМ, учитель физической культуры
10	Соревнования по волейболу	5-11	08.04	Учителя физ-ры (районное мероприятие)
11	День космонавтики	1-11	12.04	Классные руководители
12	«Продвижение» (научно – практическая конференция)	1-11	12.04	Руководитель НОУ (районное мероприятие)
13	Соревнования по волейболу	9-11	15.04	Учителя физ-ры (районное мероприятие)
14	«Дорога глазами детей» (конкурс рисунков и поделок для ЮИД)	1-1	15.04	Руководитель отряда ЮИД (районное мероприятие)
15	«Театральный разъезд»	1-11	19.04	Руководитель школьного театра (районное мероприятие)
16	«Поиск и открытие» (окружная научно – практическая конференция)	1-11	26.04	Руководитель НОУ
17	Президентские состязания	1-11	Открытая дата	Учителя физ-ры (районное мероприятие)
18	Весенний субботник (уборка территории школы)	1-11	В течение месяца	Классные руководители
19	Операция «Память» (уборка территорий)	1-11	В течение	Классные

	памятников, обелисков)		месяца	руководители
20	Выпуск тематической странички РДДМ	1-11	26.04	Куратор медийного направления
21	Легкоатлетическая эстафета	5-11	07.05	Учителя физкультуры (районное кламероприятие)
22	Урок мужества в День Победы	1-11	08.05	Классные руководители
23	Акция «Бессмертный полк»	1-11	08.05	Кураторы личностного направления,  военно- патриотического направления,  гражданского направления
24	День Победы  Вахта Памяти	1-11	09.05	Куратор РДДМ и военно- патриотического направления
25	Военно–спортивная игра «Зарница»	5-11	17.05	Куратор военно- патриотического направления  (районное мероприятие)
26	Фестиваль «РДДМ. Итоги года»	5-11	май	Куратор РДДМ
27	День славянской письменности и культуры	1-11	24.05	Классные руководители
28	Профилактический инструктажи (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-11	24.05	Классные руководители
29	Торжественная линейка «Последний звонок»	1-11	25.05	Зам по ВР

30	«Безопасное колесо» (Конкурс юных инспекторов дорожного движения)	1-9	26.05	Руководитель отряда ЮИД (районное мероприятие)
31	Выпуск тематической странички РДДМ	1-11	27.05	Куратор медийного направления
32	Летний фестиваль ГТО	1-11	28.05	Учителя физ-ры (районное мероприятие)
33	Выпускной	9,11	июнь	Классный руководитель Зам по ВР
<b>5. Внешкольные мероприятия</b>				
1	Тематические мероприятия в библиотеке	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
2	Выезды классных коллективов на экскурсии	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
3	Организация походов, игр на свежем воздухе	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
<b>6. Организация предметно-пространственной среды</b>				
1	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-11	В течение учебного года (еженедельно)	Советник директора, Зам по ВР
2	Размещение в коридорах школы карт России, Алтайского края, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев	1-11	В течение учебного года	Зам по ВР

	и защитников Отечества			
3	Публикация тематических заметок на сайте школы (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности)	1-11	В течение учебного года	Зам по ВР
4	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы	1-11	В течение учебного года	Директор
5	Оформление и обновление классных уголков, оформление классных кабинетов к праздникам	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
6	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей	1-11	В течение учебного года	Зам по УВР Зам по ВР
7	«Новогодний переполох (коллективное оформление школы к Новому году)	1-11	декабрь	Зам по ВР куратор РДДМ
8	Выставки работ декоративно-прикладного и изобразительного творчества обучающихся	1-11	В течение учебного года	Зам по ВР
<b>7. Взаимодействие с родителями</b>				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Работа Родительского патруля (профилактика ДДТТ)	1-11	В течение учебного года	Зам по ВР
2	Организация Родительского контроля качества питания	1-11	В течение учебного года	Зам по ВР
3	Организация работы Родительского совета школы	1-11	В течение учебного года	Зам по ВР

4	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем	1-11	В течение учебного года	Зам по УВР, Зам по ВР
5	Классные родительские собрания (согласно утвержденной циклограмме)	1-11	Один раз в четверть	Классные руководители
6	Организация участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные для родителей темы	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
7	Организация встреч по запросу родителей с психологом	1-11	В течение учебного года	Соц. педагог
8	Вовлечение родителей в подготовку и проведение общешкольных и классных мероприятий	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
9	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей	1-11	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители, администрация
10	Работа школы ответственного родительства (ШОР)	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
<b>8. Самоуправление</b>				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Сбор с активом РДДМ, обсуждение ключевых проектов, разработка стратегии развития движения в школе на новый учебный год.	1-11	04.09 – 08.09	Кураторы направлений РДДМ
2	Выпуск тематической странички РДДМ	5-11	Каждая последняя пятница	Куратор медийного направления



			месяца	
3	Международный день пожилых людей  Операция «Доброе сердце» (посильная помощь пожилым людям)	1-11	01.10  В течение месяца	Руководитель волонтерского отряда
4	День самоуправления	8-9	05.10	Зам по ВР
5	«Мое движение»  Организация торжественного приема в РДДМ в муниципальном образовании, чествование лидеров и активистов движения	1-11	20.10	Куратор РДДМ
6	Международный день борьбы со СПИДОМ	1-11	01.12	Куратор гражданского направления
7	Международный день добровольца	1-11	05.12	Руководитель волонтерского отряда
8	«Кто, если не я?» (Конкурс лидеров добровольческих объединений)	5-11	07.12	Куратор РДДМ  (межшкольное мероприятие)
9	«Шаг навстречу»  (Фестиваль для детей с ограниченными возможностями)	1-11	14.12	Руководитель волонтерского отряда,  классные руководители  (межшкольное мероприятие)
10	Международный день книгодарения «Подари книгу»	1-11	14.02	Руководитель волонтерского отряда
11	«Лидер XXI века» (конкурс лидеров детских организаций и объединений)	5-11	01.03	Куратор РДДМ  (Межшкольное мероприятие)

12	«Время первых» (фестиваль школьных СМИ)	5-11	22 марта	Куратор медийного направления (Межшкольное мероприятие)
13	День здоровья «Будь здоров!»	1-11	07.04	Куратор РДДМ, учитель физической культуры
14	Фестиваль «РДДМ. Итоги года»	5-11	май	Куратор РДДМ
9. Профилактика и безопасность				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения	1-11	Сентябрь	Педагог ответственный за ВР
2	Мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения (по отд. плану).	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
3	Организация участия обучающихся в социально-психологическом тестировании	7-8	Ноябрь	Педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся
4	Деятельность отряда ЮИД (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Руководитель отряда ЮИД
5	Мероприятия в рамках деятельности социально-психологической службы (по отд. плану).	1-11	В течение учебного года	Педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся
6	Мероприятия с участием сотрудников Правоохранительных органов (в рамках плана межведомственного взаимодействия)	1-11	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР
7	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями	1-11	1 раз в	Педагог ответственный за

	(законными представителями) в рамках работы Совета профилактики		четверть	социальное сопровождение учащихся
8	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана)	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
9	Тематические классные часы и родительские собрания (согласно планам ВР классных руководителей)	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
10	Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.).	1-11	В течение учебного года	Педагог ответственный за психологическое сопровождение обучающихся
11	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	1-11	В течение учебного года	Педагог ответственный за психологическое сопровождение, педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся
12	Разработка и реализация профилактических программ (ИПРов), направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	1-11	В течение учебного года (по мере необходимости)	Педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся, классные руководители
10. Социальное партнёрство				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	ДЮСШ, стадион «Колос» (по отдельному плану)	1-11	В течение учебного года	Зам по ВР
2	ГИБДД (на основании совместного плана работы)	1-11	В течение учебного года	Зам по ВР

3	КДН (по отдельному плану)	1-11	В течение учебного года	Педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся
4	МВД (на основании совместного плана работы)	1-11	В течение учебного года	Зам по ВР
5	Сельский дом культуры (по отдельному плану)	1-11	В течение учебного года	Зам по ВР
<b>11. Профориентация</b>				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Профориентационные классные часы	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
2	Ярмарка профессий	9-11	март	Классные руководители
3	Участие во всероссийском профориентационном проекте «Проектория» (онлайн-уроки)	5-11	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР
4	Экскурсии на предприятия	1-11	В течение учебного года	Классные руководители
5	Освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов по выбору, внеурочной деятельности, дополнительного образования	1-11	В течение учебного года	Учителя-предметники

**Филиал МКОУ «Поспелихинская средняя общеобразовательная школа №2»  
Факел Социализма средняя общеобразовательная школа**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

на 2023-2024 учебный год

**2023 год - Год педагога и наставника.**

<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
----------	-----------------------------------	---------------	--------------	----------------------

<b>1. Урочная деятельность</b>				
1	Установление субъект-субъектных отношений в процессе учебной деятельности	1-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
2	Подбор и использование предметного материала, направленного на решение воспитательных задач.	1-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
3	Создание позитивных и конструктивных отношений между учителем и учениками.	1-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
4	Побуждение обучающихся соблюдать Правила внутреннего распорядка, нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами.	1-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
5	Организация шефства мотивированных и эрудированных	1-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
6	Применение интерактивных форм учебной работы: дискуссий, дебатов, групповых проектов, викторин, настольных и ролевых игр, игровых ситуаций.	1-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
7	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся.	1-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
8	Включение в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в формулировках воспитательных задач уроков, занятий, освоения учебной тематики, их реализацию в обучении.	1-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
<b>2. Внеурочная деятельность</b>				
<b>№</b>	<b>Название курса/программы, занятий</b>	<b>Классы</b>	<b>Кол-во</b>	<b>Педагог</b>

			<b>часов в неделю</b>	
1	Формирование функциональной грамотности	1-9	1	Багаева Н.И. Бобкова А.С. Сокольцова И.Л. Комендантова И.В. Краснобаева О.А
2	Разговор о главном	1-9	1	Классные руководители
3	Проориентационная работа	5-9	1	Краснобаева О.А.
4	Радуга добра (волонтёрский отряд)	5-9	1	Бобкова А.С.
5	ЮИД	5-9	1	Краснобаева О.А.
6	Медиа	5-9	1	Бобкова А.С.
7	Музыкальный театр	1-9	1	Тлеубаева Т.А.
8	Спортивный	1-9	1	Меленцов И.В.
9	Дополнительное изучение учебных предметов	8-9	2	Сокольцова И.Л. Комендантова И.В.

### **3. Классное руководство**

<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Урок Знаний	1-9	01.09	классные руководители
2	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом	5-9	03.09	Классные руководители
3	Безопасная дорога (мероприятия по профилактике дорожно-транспортных происшествий)	1-9	04.09 – 08.09	Классные руководители
4	День защиты животных	1-9	04.10	Классные

				руководители
5	Осенний бал	1-4  5-9	12.10	Классный руководитель  3 класс  Классный руководитель  7 класс
6	День отца	1-9	третье воскресе нье октября	Классные руководители
7	День памяти жертв политических репрессий	5-9	30.10	Классные руководители
8	Профилактический инструктаж (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-9	27.10	Классные руководители
9	Праздничный концерт ко Дню Матери	1-9	24.11	<u>Классный руководитель</u>  <u>8 класса</u>
10	Международный день инвалидов	1-9	03.12	Классные руководители
11	День героев Отечества	1-9	09.12	Классные руководители
12	День прав человека  День Конституции Российской Федерации	1-9	10.12  12.12	Классные руководители
13	«Шаг навстречу»  (Фестиваль для детей с ограниченными возможностями)	1-9	14.12	Руководитель волонтёрского отряда,  классные руководители  <u>(межшкольно</u>

				<u>е</u> <u>мероприятие)</u>
14	День спасателя	1-9	27.12	Классные руководители
15	Профилактический инструктажи (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-9	28.12	Классные руководители
16	«С новым годом»  Новогодние праздничные мероприятия, творческая мастерская	1-4  5-9	25.12 - 29.12	<u>Классный</u> <u>руководитель</u>  <u>4 класса</u>  <u>Классный</u> <u>руководитель</u>  <u>9 класса</u>
17	«Татьянин день» (праздник студентов)	5-9	25.01	Классные руководители
18	День снятия блокады Ленинграда	1-9	27.01	Классные руководители
19	<b>Месячник военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы</b>	1-9	февраль	<u>Меленцов</u> <u>И.В. классные</u> <u>руководители</u>
20	День воинской славы России	1-9	02.02	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
21	День русской науки	1-9	08.02	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
22	Международный день родного языка	1-9	21.02	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
23	Парад войск в День защитника Отечества	1-9	22.02	<u>Классный</u> <u>руководитель</u>  <u>6 класса</u>
24	Международный женский день	1-4	06.03	<u>Классный</u>



	8 Марта	5-9		<u>руководитель</u> <u>1 класса</u> <u>Классный</u> <u>руководитель</u> <u>5 класса</u>
25	День воссоединения Крыма с Россией	1-9	18.03	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
26	Профилактический инструктаж (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-9	26.03	Классные руководители
27	День космонавтики	1-9	12.04	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
28	Весенний субботник (уборка территории школы)	1-9	В течение месяца	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
29	Операция «Память» (уборка территорий памятников, обелисков)	1-9	В течение месяца	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
30	Урок мужества в День Победы	1-9	08.05	Классные руководители
31	День славянской письменности и культуры	1-9	24.05	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
32	Профилактический инструктаж (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-9	24.05	Классные руководители
33	Выпускной	9	июнь	<u>Классный</u> <u>руководитель</u> <u>9 класса</u>
34	Организация и проведение мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом	1-9	В течение учебного года	Классные руководители

35	Подготовка к участию в основных школьных делах	1-9	Согласно плану  «Основные школьные дела»	Классные руководители
36	Вовлечение обучающихся в мероприятия различного уровня, помощь в подготовке	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
37	Изучение классного коллектива	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
38	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
39	Вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
40	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
41	Профилактика деструктивного поведения	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
42	Реализация профилактических программ: «Жизнестойкость», «Полезные привычки», «Полезные навыки», «Все цвета кроме чёрного», «Ладья».	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
43	Профорентация	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
44	Классные часы по формированию ЗОЖ	1-9	В течение учебного года	Классные руководители

<b>4. Основные школьные дела</b>				
1	Праздничная линейка, посвященная Дню знаний	1-9	01.09	Педагог ответственный за ВР
2	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом	5-9	03.09	Классные руководители
3	Сбор с активом РДДМ, обсуждение ключевых проектов, разработка стратегии развития движения в школе на новый учебный год.	1-9	04.09 – 08.09	Кураторы направлений РДДМ
4	Безопасная дорога (мероприятия по профилактике дорожно-транспортных происшествий)	1-9	04.09 – 08.09	Классные руководители
5	Осенний кросс	1-9	15.09	Меленцов И.В.
6	Осенний марафон	1-9	22.09	Меленцов И.В.
7	Осенний кросс	1-9	24.09	Меленцов И.В. (районное мероприятие)
8	Выпуск тематической странички РДДМ	5-9	29.09	<u>Куратор</u> <u>медийного</u> <u>направления</u>
9	Международный день пожилых людей  Операция «Доброе сердце» (посильная помощь пожилым людям)	1-9	01.10  В течение месяца	Руководитель волонтерского отряда
10	День защиты животных	1-9	04.10	Классные руководители
11	День Учителя	1-9	05.10	Краснобаева О.А.
12	День самоуправления	8-9	05.10	Куратор РДДМ
13	Осенний бал	1-4	12.10	Классный

		5-9		руководитель 3 класс Классный руководитель 7 класс
14	День отца	1-9	третье воскресен ье октября	Классные руководители
15	«Мое движение» Организация торжественного приема в РДДМ в муниципальном образовании, чувствование лидеров и активистов движения	1-9	20.10	Куратор РДДМ
16	Соревнования по мини – футболу	5-9	21.10	Меленцов И.В. (районное мероприятие)
17	День памяти жертв политических репрессий	5-9	30.10	Классные руководители
18	Выпуск тематической странички РДДМ	5-9	27.10	<u>Куратор</u> <u>медийного</u> <u>направления</u>
19	Профилактический инструктажи (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-9	27.10	Классные руководители
20	«Сохраняя историю – создаем будущее» День народного единства	1-9	04.11	<u>Учитель</u> <u>истории</u> <u>Головчанская</u> <u>Н.В.</u>
21	Кэс – баскет	5-9	19.11	Меленцов И.В. (районное мероприятие)
22	«Рождественская звезда» (Выставка декоративно – прикладного творчества)	1-9	18.11– 26.11	Краснобаева О.А. <u>(районное</u>

				<u>мероприятие)</u>
23	Конкурс чтецов «Колибри»	1-9	23.11- 24.11	<u>Учителя</u> <u>литературы</u>
24	Праздничный концерт ко Дню Матери	1-9	24.11	<u>Классный</u> <u>руководитель</u> <u>8 класса</u>
25	Выпуск тематической странички РДДМ	1-9	26.11	<u>Куратор</u> <u>медийного</u> <u>направления</u>
26	Школьный музейный перекрёсток	5-9	26.11	<u>Учитель</u> <u>истории</u> <u>Головчанская</u> <u>Н.В.</u> <u>(районный</u> <u>краеведческий</u> <u>музей)</u>
27	Международный день борьбы со СПИДОМ	1-9	01.12	Куратор гражданского направления
28	Международный день инвалидов	1-9	03.12	Классные руководители
29	Международный день добровольца	1-9	05.12	<u>Руководитель</u> <u>волонтёрского</u> <u>отряда</u>
30	День Александра Невского	1-9	06.12	<u>Учитель</u> <u>истории</u> <u>Головчанская</u> <u>Н.В.</u>
31	«Кто, если не я?» (Конкурс лидеров добровольческих объединений)	5-9	07.12	<u>Куратор</u> <u>РДДМ</u> <u>(межшкольно</u> <u>е</u>

				<u>мероприятие)</u>
32	День героев Отечества	1-9	09.12	Классные руководители
33	Соревнования по пионерболу Соревнования по настольному теннису	5-9	10.12	Меленцов И.В.  (районное мероприятие)
34	День прав человека  День Конституции Российской Федерации	1-9	10.12  12.12	Классные руководители
35	«Шаг навстречу»  (Фестиваль для детей с ограниченными возможностями)	1-9	14.12	Руководитель волонтёрского отряда,  классные руководители  <u>(межшкольно е мероприятие)</u>
36	День спасателя	1-9	27.12	Классные руководители
37	Выпуск тематической странички РДДМ	1-9	22.12	<u>Куратор медийного направления</u>
38	Профилактический инструктажи (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-9	28.12	Классные руководители
39	«С новым годом»  Новогодние праздничные мероприятия, творческая мастерская	1-4  5-9	25.12 - 29.12	<u>Классный руководитель</u>  <u>4 класса</u>  <u>Классный руководитель</u>

				<u>9 класса</u>
40	«Продвижение» (научно – практическая конференция)	1-9	20.01	Руководитель НОУ
41	«Чёрным по белому» (конкурс литературных работ)	1-9	20.01	<u>Учителя литературы</u> (районное мероприятие)
42	Зимний фестиваль ГТО	1-9	21.01	<u>Меленцов И.В.</u> (районное мероприятие)
43	«Татьянин день» (праздник студентов)	5-9	25.01	Классные руководители
44	Военно–спортивная игра «Зарничка»	1-4	27.01	Куратор военно-патриотического направления <u>(межшкольное мероприятие)</u>
45	День снятия блокады Ленинграда	1-9	27.01	Классные руководители
46	Выпуск тематической странички РДДМ	1-9	26.01	<u>Куратор медийного направления</u>
47	<b>Месячник военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы</b>	1-9	февраль	<u>Меленцов И.В. классные руководители</u>
48	День воинской славы России	1-9	02.02	<u>Классные руководители</u>
49	День русской науки	1-9	08.02	<u>Классные руководители</u>
50	Соревнования по баскетболу	5-8	11.02	<u>Меленцов И.В.</u> (районное

				мероприятие)
51	Международный день книгодарения «Подари книгу»	1-9	14.02	Руководитель волонтерского отряда
52	Международный день родного языка	1-9	21.02	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
53	«Живое слово» (конкурс чтецов)	1-9	22.02	<u>Учителя</u> <u>литературы</u>  (районное мероприятие)
54	Соревнования по военно – прикладным видам спорта	5-9	Открытая дата	<u>Меленцов</u> <u>И.В.</u> (районное мероприятие)
55	Соревнования по мини – футболу	5-9	Открытая дата	<u>Меленцов</u> <u>И.В.</u> (районное мероприятие)
56	Парад войск в День защитника Отечества	1-9	22.02	<u>Классный</u> <u>руководитель</u>  <u>6 класса</u>
57	Масленица	1-4	27.02	<u>Классный</u> <u>руководитель</u>  <u>2 класса</u>
58	Выпуск тематической странички РДДМ	1-9	28.02	<u>Куратор</u> <u>медийного</u> <u>направления</u>
59	«Лидер XXI века» (конкурс лидеров детских организаций и объединений)	5-9	01.03	Куратор РДДМ (Межшкольное мероприятие)
60	Соревнования по лыжным гонкам	1-9	04.03	<u>Меленцов</u> <u>И.В.</u> (районное мероприятие)
61	Международный женский день	1-4	06.03	<u>Классный</u>



	8 Марта	5-9		<u>руководитель</u> <u>1 класса</u> <u>Классный</u> <u>руководитель</u> <u>5 класса</u>
62	«Красный – Жёлтый – Зелёный» (конкурс агитбригад для отрядов ЮИД)	1-9	14.03	<u>Руководитель</u> <u>отряда ЮИД</u>  <u>(районное</u> <u>мероприятие)</u>
63	День воссоединения Крыма с Россией	1-9	18.03	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
64	«Время первых» (фестиваль школьных СМИ)	5-9	22 марта	<u>Куратор</u> <u>медийного</u> <u>направления</u> (Межшкольное мероприятие)
65	«Сибириада» (выставка декоративно – прикладного творчества)	1-9	24.03- 07.04	Краснобаева О.А.  <u>(районное</u> <u>мероприятие)</u>
66	«С любовью к Отчизне» (конкурс школьных экскурсоводов)	5-9	22.03	Учитель истории Головчанская Н.В.
67	Выпуск тематической странички РДДМ	1-9	22.03	<u>Куратор</u> <u>медийного</u> <u>направления</u>
68	Профилактический инструктажи (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-9	26.03	Классные руководители
69	День здоровья «Будь здоров!»	1-9	07.04	<u>Куратор</u> <u>РДДМ,</u> <u>учитель</u> <u>физической</u>

				<u>культуры</u>
70	Соревнования по волейболу	5-8	08.04	<u>Меленцов</u> <u>И.В.</u> (районное мероприятие)
71	День космонавтики	1-9	12.04	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
72	«Продвижение» (научно – практическая конференция)	1-9	12.04	Руководитель НОУ (районное мероприятие)
73	Соревнования по волейболу	9	15.04	<u>Меленцов</u> <u>И.В.</u> (районное мероприятие)
74	«Дорога глазами детей» (конкурс рисунков и поделок для ЮИД)	1-9	15.04	Руководитель отряда ЮИД  (районное мероприятие)
75	«Театральный разъезд»	1-9	19.04	Руководитель школьного театра  (районное мероприятие)
76	«Поиск и открытие» (окружная научно – практическая конференция)	1-9	26.04	Руководитель НОУ
77	Президентские состязания	1-9	Открытая дата	<u>Меленцов</u> <u>И.В.</u> (районное мероприятие)
78	Весенний субботник (уборка территории школы)	1-9	В течение месяца	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
79	Операция «Память» (уборка территорий памятников, обелисков)	1-9	В течение месяца	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
80	Выпуск тематической странички РДДМ	1-9	26.04	<u>Куратор</u> <u>медийного</u> <u>направления</u>
81	Легкоатлетическая эстафета	5-9	07.05	<u>Меленцов</u>

				<u>И.В.</u> (районное кламероприятие)
82	Урок мужества в День Победы	1-9	08.05	Классные руководители
83	Факельное шествие акция «Бессмертный полк»	1-9	08.05	<u>Кураторы</u> <u>личностного</u> <u>направления,</u>  <u>военно-</u> <u>патриотическ</u> <u>ого</u> <u>направления,</u>  гражданского направления
84	День Победы Вахта Памяти	1-9	09.05	Куратор РДДМ и военно- патриотического направления
85	Военно–спортивная игра «Зарница»	5-9	17.05	Куратор военно- патриотического направления  (районное мероприятие)
86	Фестиваль «РДДМ. Итоги года»	5-9	19.05	Куратор РДДМ
87	День славянской письменности и культуры	1-9	24.05	<u>Классные</u> <u>руководители</u>
88	Профилактический инструктажи (пожарная безопасность, поведение на дорогах и на транспорте, поведение на водоёмах)	1-9	24.05	Классные руководители
89	Торжественная линейка «Последний звонок»	1-9	25.05	Краснобаева О.А.
90	«Безопасное колесо» (Конкурс юных инспекторов дорожного движения)	1-9	26.05	Руководитель отряда ЮИД (районное мероприятие)

91	Выпуск тематической странички РДДМ	1-9	27.05	<u>Куратор медийного направления</u>
92	Летний фестиваль ГТО	1-9	28.05	<u>Меленцов И.В.</u> (районное мероприятие)
93	Выпускной	9	июнь	<u>Классный руководитель 9 класса</u>
<b>5. Внешкольные мероприятия</b>				
1	Тематические мероприятия в сельской библиотеке	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
2	Выезды классных коллективов на экскурсии	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
3	Организация походов, игр на свежем воздухе	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
<b>6. Организация предметно-пространственной среды</b>				
1	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-9	В течение учебного года (еженедельно)	Педагог ответственный за ВР
2	Размещение в коридорах школы карт России, Алтайского края, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР
3	Публикация тематических заметок на сайте школы (новости, полезная	1-9	В течение учебного	Педагог ответственный за

	информация, информация патриотической и гражданской направленности)		года	ВР
4	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы	1-9	В течение учебного года	Заведующий филиалом школы
5	Оформление и обновление классных уголков, оформление классных кабинетов к праздникам	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
6	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за УВР Педагог ответственный за ВР
7	«Новогодний переполох (коллективное оформление школы к Новому году)	1-9	декабрь	Педагог ответственный за ВР
8	Выставки работ декоративно-прикладного и изобразительного творчества обучающихся	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР
<b>7. Взаимодействие с родителями</b>				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Работа Родительского патруля (профилактика ДДТТ)	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР
2	Организация Родительского контроля качества питания	1-9	В течение учебного года	Заведующий филиалом школы
3	Организация работы Родительского совета школы	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР

4	Общешкольные родительские собрания, направленные на обсуждение актуальных вопросов либо решение острых школьных проблем	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за УВР  Педагог ответственный за ВР
5	Классные родительские собрания (согласно утвержденной циклограмме)	1-9	Один раз в четверть	Классные руководители
6	Организация участия родителей в вебинарах, Всероссийских родительских уроках, собраниях на актуальные для родителей темы	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
7	Организация встреч по запросу родителей с психологом	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся
8	Вовлечение родителей в подготовку и проведение общешкольных и классных мероприятий	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
9	Проведение индивидуальных консультаций для родителей с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей	1-9	В течение учебного года, по мере необходимости	Классные руководители, администрация
10	Работа школы ответственного родительства (ШОР)	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
<b>8. Самоуправление</b>				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Сбор с активом РДДМ, обсуждение ключевых проектов, разработка стратегии развития движения в школе на новый учебный год.	1-9	04.09 – 08.09	Кураторы направлений РДДМ

2	Выпуск тематической странички РДДМ	5-9	Каждая последняя пятница месяца	<u>Куратор</u> <u>медийного</u> <u>направления</u>
3	Международный день пожилых людей  Операция «Доброе сердце» (посильная помощь пожилым людям)	1-9	01.10  В течение месяца	Руководитель волонтерского отряда
4	День самоуправления	8-9	05.10	Куратор РДДМ
5	«Мое движение»  Организация торжественного приема в РДДМ в муниципальном образовании, чествование лидеров и активистов движения	1-9	20.10	Куратор РДДМ
6	Международный день борьбы со СПИДОМ	1-9	01.12	Куратор гражданского направления
7	Международный день добровольца	1-9	05.12	<u>Руководитель</u> <u>волонтерского</u> <u>отряда</u>
8	«Кто, если не я?» (Конкурс лидеров добровольческих объединений)	5-9	07.12	<u>Куратор</u> <u>РДДМ</u>  ( <u>межшкольно</u> <u>е</u> <u>мероприятие</u> )
9	«Шаг навстречу»  (Фестиваль для детей с ограниченными возможностями)	1-9	14.12	Руководитель волонтерского отряда,  классные руководители  ( <u>межшкольно</u> <u>е</u> <u>мероприятие</u> )

10	Международный день книгодарения «Подари книгу»	1-9	14.02	Руководитель волонтерского отряда
11	«Лидер XXI века» (конкурс лидеров детских организаций и объединений)	5-9	01.03	Куратор РДДМ (Межшкольное мероприятие)
12	«Время первых» (фестиваль школьных СМИ)	5-9	22 марта	<u>Куратор медийного направления</u> (Межшкольное мероприятие)
13	День здоровья «Будь здоров!»	1-9	07.04	<u>Куратор РДДМ, учитель физической культуры</u>
14	Фестиваль «РДДМ. Итоги года»	5-9	19.05	Куратор РДДМ
<b>9. Профилактика и безопасность</b>				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения	1-9	Сентябрь	Педагог ответственный за ВР
2	Мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения (по отд. плану).	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
3	Организация участия обучающихся в социально-психологическом тестировании	7-9	Ноябрь	Педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся
4	Деятельность отряда ЮИД (по отдельному плану).	5-7	В течение учебного года	Руководитель отряда ЮИД
5	Мероприятия в рамках деятельности социально-психологической службы (по отд. плану).	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за социальное сопровождение



				учащихся
6	Мероприятия с участием сотрудников Правоохранительных органов  (в рамках плана межведомственного взаимодействия)	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР
7	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики	1-9	1 раз в четверть	Педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся
8	Инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана)	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
9	Тематические классные часы и родительские собрания (согласно планам ВР классных руководителей)	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
10	Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.).	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за психологическое сопровождение обучающихся
11	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за психологическое сопровождение, педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся
12	Разработка и реализация профилактических  программ (ИПРов), направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением.	5-9	В течение учебного года (по мере необходи мости)	Педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся, классные руководители
<b>10. Социальное партнёрство</b>				

<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	ДЮСШ, стадион «Колос» (по отдельному плану)	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР
2	ГИБДД (на основании совместного плана работы)	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР
3	КДН (по отдельному плану)	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за социальное сопровождение учащихся
4	МВД (на основании совместного плана работы)	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР
5	Сельский дом культуры (по отдельному плану)	1-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР
<b>11. Профориентация</b>				
<b>№</b>	<b>Дела, события, мероприятия</b>	<b>Классы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Профориентационные классные часы	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
2	Ярмарка профессий	9	март	Классные руководители
3	Участие во всероссийском профориентационном проекте «Проектория» (онлайн-уроки)	5-9	В течение учебного года	Педагог ответственный за ВР
4	Экскурсии на предприятия	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
5	Освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов по выбору, внеурочной деятельности, дополнительного образования	1-9	В течение учебного года	Учителя-предметники

## План работы социального педагога на 2023-2024 учебный год

### МКОУ «Поспелихинская СОШ №2»

**Цель:** создание благоприятных условий для реализации прав детей в учебном заведении, т. е. условий для развития нравственной, толерантной, физически здоровой и социально активной личности, способной к творчеству, самоопределению и самосовершенствованию.

#### **Задачи:**

1. Обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся и их родителей в целях содействия их адаптации в школе, самореализации, посещаемости на занятиях и успеваемости по дисциплинам учебного плана. Разработка мер социально-педагогической поддержки обучающихся
2. Разработка мер и организация социально-педагогической поддержки обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации
3. Обеспечение досуговой занятости в соответствии с потребностями, интересами и возможностями обучающихся, в том числе и находящихся в ТЖС посредством разнообразных форм мероприятий, акций, ИКТ и др.
4. Координация деятельности педагогического коллектива для восстановления социально - полезного статуса обучающихся, преодолению комплекса неполноценности.
5. Защита и охрана прав, обучающихся во взаимодействии с различными социальными институтами, повышение правовой грамотности обучающихся, педагогов и родителей.
6. Организация совместной деятельности с социальными институтами в целях позитивной социализации обучающихся
7. Анализ источников и причин социальной дезадаптации обучающихся (предупреждение правонарушений и девиантного поведения обучающихся, негативного семейного воспитания)
8. Профилактика ЗОЖ
9. Организация профилактической работы по предупреждению девиантного поведения; по своевременному выявлению обучающихся, склонных к совершению противоправных действий и употребления ПАВ.
10. Организация профилактической работы по предотвращению случаев буллинга, моббинга среди несовершеннолетних

План содержит 4 блока: организационно-методическая работа, диагностическая работа, профилактическая работа с обучающимися, профилактическая работа с родителями.

**Организационно-методическая работа** направлена на разработку и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании, осуществление систематической работы с картотекой обучающихся «группы риска», а также накопление/пополнение банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, нормативных документов, методических рекомендаций.

**Диагностическая работа** предполагает создание банка данных об образе жизни семей обучающихся, о положении детей в системе внутрисемейных отношений, выявление негативных привычек подростков, взаимоотношений подростков с педагогами школы, с одноклассниками, с родителями.

**Профилактическая работа** со школьниками включает предупредительно- профилактическую деятельность и индивидуальную работу с подростками девиантного поведения и детьми «группы риска» Предупредительно-профилактическая деятельность осуществляется через систему классных часов, общешкольных мероприятий, с помощью индивидуальных бесед, консультаций. Она способствует формированию у обучающихся представлений об адекватном поведении, о здоровой, несклонной к правонарушениям личности. Задача индивидуальной работы с подростками

девиантного поведения состоит в содействии сознательному выбору воспитанником своего жизненного пути.

#### Профилактическая работа со школьниками:

##### **1 направление:**

##### Предупредительно-профилактическая деятельность:

- реализация системы воспитательной работы школы;
- проведение мероприятий совместно с ПДН;
- классные часы;
- организация правового всеобуча;
- профориентационная работа;
- психологические тренинги совместно с психологом;
- проведение бесед по профилактике употребления ПАВ.

##### Организация досуговой деятельности обучающихся «группы риска»:

- вовлечение обучающихся «группы риска» в кружки и спортивные секции;
- вовлечение обучающихся в планирование КТП в школе;
- привлечение подростков к самоуправлению и вступлению РДДМ.

##### **2 направление:**

##### Индивидуальная работа с подростками с девиантным поведением:

- выявление причин отклонений в поведении;
- беседы классного руководителя, администрации школы, педагога-психолога с подростком;
- приглашение на Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений МКОУ «Псопелихинская СОШ №2»;
- информирование инспектора ПДН;
- вовлечение в творческую жизнь класса, школы, в кружки, секции;
- направление ходатайств, представлений в КДН, ПДН, опеку;

**Профилактическая работа с родителями** предусматривает установление неиспользованного резерва семейного воспитания, нахождение путей оптимального педагогического взаимодействия школы и семьи, включение семьи в воспитательный процесс через систему родительских собраний, общешкольных мероприятий с детьми и родителями.

##### Профилактическая работа с родителями:

- выбор родительского комитета в классах.
- выбор родителей в состав школьного Управляющего Совета.
- проведение общешкольных собраний для родителей и приглашение на городские, всероссийские онлайн- собрания.
- привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий.
- привлечение родителей к осуществлению правопорядка во время проведения культурно-массовых мероприятий.
- выявление социально-неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей и направление информационных писем в ПДН для постановки их на учет
- посещение по месту жительства семей, в которых проживают дети, находящиеся в СОП и ТЖС.
- направление ходатайств в КДНиЗП, ПДН.

#### **Категории обучающихся, с которыми работает социальный педагог**

- Дети с девиантным поведением (состоящие на учёте ВШУ, ПДН, КДН и ЗП, а также признанные СОП).
- Дети из многодетных и малообеспеченных семей.
- Дети – инвалиды, дети с ОВЗ и ЗПР.
- Дети, находящиеся под опекой и попечительством.
- Дети из неблагополучных и проблемных семей
- Дети из семей, в которых родители (родитель) мобилизованы для участия в СВО

- Дети из семей мигрантов, пребывающих в страну и не владеющих русским языком

### **Механизмы реализации плана:**

1. Проводить консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав, обучающихся в процессе образования
2. Реализовывать меры социально-педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ
3. Проводить занятия и культурно-просветительные мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности
4. Организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта
5. Оказывать консультационную помощь обучающимся в принятии решений в ситуациях самоопределения
6. Применять технологии педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся
7. Проводить мероприятия по адресной социально-педагогической поддержке обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем
8. Применять социально-педагогические технологии профилактики девиантного поведения обучающихся
9. Организовывать индивидуальную профилактическую работу с обучающимися и семьями группы социального риска
10. Применять педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, проявлявших девиантное поведение
11. Организовывать досуговую деятельность обучающихся
12. Согласовывать и координировать содержание совместной деятельности с социальными институтами по обеспечению позитивной социализации обучающихся.
13. Осуществлять поиск и анализ информационных ресурсов, методической литературы, инновационного опыта, а также отбор материалов, актуальных для реализуемых программ социально-педагогической поддержки обучающихся
14. Разрабатывать информационно-методические материалы для программ социально-педагогической поддержки обучающихся, предназначенные для их участников - педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся. Формировать информационно-методическую базу для консультирования родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения позитивной социализации обучающихся
15. Оказывать обучающимся организационно-педагогическую поддержку в построении социальных отношений, адаптации к новым жизненным ситуациям
16. Реализовывать мероприятия по социально-педагогической поддержке обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей
17. Проводить мероприятия по формированию безопасной информационной среды
18. Осуществлять контроль и анализ результатов реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся
19. Работать в цифровой образовательной среде

### **Ожидаемый результат:**

1. Снижение детей, состоящих на внутришкольном учете и учёте ПДН.
2. Снижения правонарушений, совершаемых детьми «группы риска».

3. Снижение факторов, провоцирующих аддитивное поведение подростков «группы риска».
4. Формирование позитивного отношения к процессу обучения и рост мотивации к учебе.
5. Улучшение здоровья детей и родителей и их психологического состояния;

**Деятельность социального педагога строится на нормативно-правовых документах:**

**- Конвенция ООН о правах ребенка;**

**- Семейный кодекс Российской Федерации;**

**- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12 года;
2. Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 07.06.2017) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
3. «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации № 996 от 29 мая 2015 г.;
4. «Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р
5. Федеральный закон от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
6. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
7. «Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания»», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. N 10н.
8. Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.01.2016 № 07-149 «О направлении методических рекомендаций по профилактике суицида»;
9. Письмо Министерства образования и науки РФ от 09.02.2016 №07-505 «Методические рекомендации для педагогических работников, родителей и руководителей образовательных организаций по педагогическому, психологическому и родительскому попечению и сопровождению групп риска вовлечения обучающихся в потребление наркотических средств и психотропных веществ»
10. Письмо Министерства образования и науки РФ от 03.04.2017 г. № ВК1068/09 «О направлении методических рекомендаций» Методические рекомендации о механизмах привлечения организаций дополнительного образования детей и профилактике правонарушений несовершеннолетних.
11. Письмо Министерства образования и науки РФ от 03.10.2017 N 09-1995 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по проведению мероприятий по повышению правовой грамотности детей, родителей (законных представителей) и педагогических работников, участвующих в воспитании детей»);

12. Методические материалы, научный доклад Андрианова Р.А. «МОДЕЛЬ ФОРМИРОВАНИЯ БЕЗОПАСНОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ДЕТЕЙ И МОЛОДЁЖИ» (г. Москва, 2020)

13. Методические рекомендации по оказанию семьям с детьми, находящимся в социально опасном положении, педагогической, психологической и юридической помощи, реализации программ, направленных на поддержку и укрепление родительства и детско-родительских отношений (г. Москва, 2023)

### I. Организационно-методическая работа

№ п\п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Составление картотеки «Социальный паспорт школы», «Социальный паспорт класса»: <ul style="list-style-type: none"> <li>-инструктаж классных руководителей по представлению данных об обучающихся и семьях группы социального риска;</li> <li>-сбор данных по классам для социального паспорта;</li> <li>-оказание помощи классным руководителям по сбору и анализу материалов социальных карт обучающихся группы социального риска.</li> </ul>	Сентябрь	Социальный педагог Кл. руководители
2.	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: <ul style="list-style-type: none"> <li>- из многодетных семей, малоимущих семей,</li> <li>- из семей, находящихся в социально опасном положении,</li> <li>- из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</li> <li>- обучающихся, состоящих на профилактическом учёте;</li> <li>-из числа детей-инвалидов,</li> <li>- из семей мигрантов, -из семей мобилизованных родителей и т.д.</li> </ul>	Сентябрь	Социальный педагог
3.	Операция «Школа для всех» (выявление детей в возрасте от 6 до 18 лет, не получающих общее образование - посещение на дому, составление актов обследования семей, информирование департамента образования)	Сентябрь	Социальный педагог кл. руководители зам. директора по УВР зам. директора по ВР
4.	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям 1 сентября.	В течение учебного год	Социальный педагог кл. руководители зам. директора по УВР
5.	Проведение операции « <b>Мир твоих увлечений</b> » с целью обеспечения занятости обучающихся во внеурочное время. Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения в школе. Регистрация в базе дополнительного образования «Навигатор»	Сентябрь Октябрь	Руководители кружков и секций, кл. руководители
6.	Организация каникулярной занятости обучающихся, в том числе и их	В течение года, в	Кл. руководители социальный педагог

	трудоустройства	предканикулярный период	
7.	Работа по запросам администрации образовательного учреждения, МВД, постановлениям КДН и ЗП.	В течение учебного года	Социальный педагог зам. директора по ВР
8.	Участие в заседаниях Совета профилактики, совещаниях, педагогических советах.	По плану	Социальный педагог
9.	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся.	По запросу	Социальный педагог Кл. руководитель
10.	Статистическая отчетность по семьям, находящимся в социально опасном положении, по опекаемым, по несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учёте.	По запросу	Социальный педагог
11.	Выступление по запросам классных руководителей на родительских собраниях и классных часах, участие в заседаниях методических советов.	По запросу	Социальный педагог
12.	Анализ проведённой работы.	1 полугодие (сентябрь-январь), в конце учебного года	Социальный педагог
13.	Накопление/пополнение банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, нормативных документов	В течение учебного года	Социальный педагог
14	Участие в операции «Семья» и операции «Летняя занятость»	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог

**II. Работа с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учёте**

1.	<p>Составление, корректировка банка данных обучающихся, находящихся в социально опасном положении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-изучение индивидуальных особенностей несовершеннолетних;</li> <li>-изучение социально-бытовых условий;</li> <li>- установление причин и условий, способствовавших совершению правонарушений.</li> </ul>	В течение учебного года	Социальный педагог Педагог-психолог
----	--	-------------------------	--



2.	Собеседование с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС с целью выяснения их отношения к образовательной организации, обучению, особенностей их взаимоотношений с родителями, сверстниками, педагогами	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
3.	Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.	По мере необходимости	Социальный педагог
4.	Индивидуально-профилактические беседы с несовершеннолетними, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС.	В течение учебного года	Социальный педагог
5.	Проведение заседаний совета профилактики с целью предупреждения беспризорности и бродяжничества несовершеннолетних, совершения ими противоправных действий, рассмотрение персональных дел обучающихся с девиантным поведением, в том числе с обучающимися, находящимися в СОП, ТЖС.	В течение учебного года (1 раз в четверть)	Кл. руководители социальный педагог зам. директора по ВР
6.	Проведение рейдов и составление актов ЖБУ с целью оценки условий проживания и воспитания обучающихся, находящихся в СОП, ТЖС и семей опекаемых детей, а также семей требующих внимание педагогов	по мере необходимости	Инспектор ПДН кл. руководители Социальный педагог
7.	Оказание помощи обучающимся в организации внеурочного времени, в трудоустройстве.	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
8.	Осуществление строгого контроля за посещением школы обучающимися, требующими особого педагогического внимания, а также обучающихся, находящихся СОП, ТЖС и семей опекаемых детей	Постоянно в течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
9.	Проведение работы по организации внеурочной занятости обучающихся, находящихся в социально опасном положении, проведение операции «Мир твоих увлечений».	Сентябрь-октябрь, постоянно в течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
10.	Вовлечение обучающихся, находящихся в социально опасном положении, в общешкольные дела, мероприятия и т.п.	Постоянно в течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог

			педагог
11	Информирование несовершеннолетних о работе Всероссийского Детского телефона доверия (8-800-2000-122), горячей кризисной линии для оказания психологической помощи несовершеннолетним и их родителям (8-800-600-31-14), телефонной линии «Ребенок в опасности» (8-800-200-19-10), а также о работе школьной службы медиации	Постоянно в течение учебного года	Кл. руководители

### III. Работа с родителями

1.	Внесение изменений и дополнений в картотеку семей, находящихся в СОП,ТЖС, семей опекаемых детей	В течение учебного года	Кл. руководители социальный педагог
2.	Знакомство родителей с нормативно-правовыми документами по защите прав ребенка, обязанностям родителей в отношении воспитания ребенка;  Проведение индивидуальных профилактических бесед с родителями в возникновении конфликтных и предконфликтных ситуациях; приглашение на всероссийские, краевые собрания (онлайн)	В течение учебного года ( по запросу)	Кл. руководители Социальный педагог
3.	Патронаж семей, находящихся в СОП, ТЖС и семей опекаемых детей	В течение учебного года (2 раза в год)	Социальный педагог кл. руководители
4.	Приглашение родителей на заседания Совета профилактики; общешкольные родительские собрания; краевые собрания, организованные министерством образования	В течение учебного года по плану	Социальный педагог кл. руководители
5.	Просветительская работа с родителями (организация встреч со специалистами различного профиля)	В течение учебного года (по запросу)	Социальный педагог кл. руководители зам. директора по В
6.	Оказание содействия родителям в организации занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время, в каникулярный период.	В течение учебного года в преканикулярное время	Социальный педагог кл. руководители

7.	Информирование родителей о работе горячей кризисной линии для оказания психологической помощи несовершеннолетним и их родителям (8-800-600-31-14), телефонной линии «Ребенок в опасности» (8-800-200-19-10), горячей линии по оказанию помощи родителям в рамках нацпроекта «Образование» (8-800-444-22-32), а также о работе школьной службы медиации по урегулированию споров и конфликтов	В течение учебного года	Социальный педагог кл. руководители зам. директора по В
----	--	-------------------------	---

#### IV. Пропаганда правовых знаний среди родителей и обучающихся

1.	Ознакомление обучающихся, требующих особого педагогического внимания, в том числе с обучающимися, находящимися в СОП, ТЖС, с Уставом образовательной организации, обязанностями и правами школьника.	Сентябрь	Кл. руководители
2.	<p>Проведение мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних с использованием наглядной агитации, видеоматериалов с привлечением инспектора ПДН</p> <p style="text-align: center;"><b>Сентябрь:</b></p> <p>«Человек в мире правил!» (5 кл.-6 кл.)</p> <p style="text-align: center;"><b>Октябрь:</b></p> <p>«От безответственности до преступления один шаг» (6-8 классы)</p> <p style="text-align: center;"><b>Ноябрь:</b></p> <p>«Терроризм-угроза, которая касается каждого. Ответственность за ложные сообщения о терроризме» (5-11 классы)</p> <p style="text-align: center;"><b>Декабрь:</b></p> <p>«Патриотизм без экстремизма!» (5- 7 классы)</p> <p style="text-align: center;"><b>Декабрь:</b></p> <p>«Основные направления борьбы с антигосударственным терроризмом в современной России» (8-11 классы)</p>	Ежемесячно, (по согласованию с инспектором ПДН)	Социальный педагог  Инспектор ПДН классные руководители

	<p align="center"><b>Январь:</b></p> <p>«Правила и нормы поведения в обществе. Права, обязанности и ответственность ребенка до 14 лет» (5-7 классы)</p> <p>«Права несовершеннолетнего 14-16 лет. Эмансипация» (8-11 классы)</p> <p align="center"><b>Февраль:</b></p> <p>«Неформальные молодежные группы, их поведение и ответственность» (9-11 классы)</p> <p align="center"><b>Март:</b></p> <p>«Безопасность в интернете. Сетевой этикет. Форумы и чаты в Интернете» (5-11 классы)</p> <p align="center"><b>Апрель:</b></p> <p>«Горькие плоды «сладкой жизни» или о тяжелых социальных последствиях употребления наркотиков» (8-11 классы)</p> <p align="center"><b>Май:</b></p> <p>«Безопасное лето-счастливое лето»</p>		
3.	<p>Проведение классных часов по формированию правовой грамотности в начальной школе на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Законы сохранения доброты. Наша школа живет без насилия»</li> <li>- «Информационная безопасность. Как не стать жертвой Сети?»</li> <li>- «Как научиться жить без драки?»</li> <li>- «Безопасное лето – счастливое лето»</li> </ul> <p align="center">(1- 4 классы)</p>	В течение учебного года	Кл. руководители Социальный педагог

#### V. Пропаганда ЗОЖ у несовершеннолетних

1.	Организация и проведение классных часов по пропаганде ЗОЖ	По плану	Педагог-психолог Социальный педагог Кл. руководители
----	---	----------	--

2.	<p>Проведение лекций по пропаганде ЗОЖ, организация и просмотр телепередач, видеороликов о вредных привычках с привлечением инспекторов ПДН</p> <p><b>Сентябрь:</b></p> <p>Фотовыставка «Живи и радуйся. Мы за спорт!» (5-11 классы)</p> <p><b>Октябрь:</b></p> <p>Виртуальная викторина «Курить-здоровью вредить» (6-11 классы)</p> <p><b>Ноябрь:</b></p> <p>Выставка рисунков</p> <p><b>Январь:</b></p> <p>«Сообщи, где торгуют смертью» (9-11 классы)</p> <p><b>Февраль:</b></p> <p>Лекторий «Наш выбор – спорт и здоровье» (5-11 классы)</p> <p><b>Март:</b></p> <p>Виртуальная викторина «Информационная безопасность!» (5-11 класы)</p> <p><b>Апрель:</b></p> <p>«Мужское и женское, поговорим о главном»</p> <p><b>Май:</b></p> <p>Поделись рассказом «Как я буду отдыхать!» (5-11 классы)</p>	<p>Ежемесячно, инспектор ПДН по согласованию</p>	<p>Педагог-психолог, социальный педагог, кл. руководители инспектор ПДН</p>
4.	<p>Проведение беседы с родителями обучающихся на тему: «Как выяснить, употребляет ли ваш ребёнок наркотические средства?»</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Педагог-психолог социальный педагог</p>

#### VI. Работа с классными руководителями

1.	<p>Совещание при директоре с рассмотрением вопросов:</p>	<p>В течение года</p>	<p>Социальный педагог</p>
----	--	-----------------------	---------------------------

	- роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и в воспитании каждого обучающегося;  - работа с обучающимися, находящимися в СОП, ТЖС, и с семьями опекаемых детей		Педагог-психолог  Зам. директора по УВР
2.	Совместная деятельность с обучающимися, требующими особого педагогического внимания, в том числе с несовершеннолетними, находящимися в СОП, ТЖС.	В течение учебного года	Кл. руководители  социальный педагог
3.	Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни.	В течение учебного года	Кл. руководители  социальный педагог

### **VII. Работа с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей**

1.	Выявление обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Постановка данных категорий несовершеннолетних на контроль.	В течение учебного года	Социальный педагог  кл. руководители
2.	Проведение обследований жилищно-бытовых условий подопечных.	2 раза в год,  по мере необходимости	Социальный педагог  кл. руководители
3.	Проведение работы по выявлению интересов, потребностей, трудностей в обучении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение учебного года	Социальный педагог  кл. руководители  педагог-психолог
4.	Посещение данной категории обучающихся на дому. Оказание помощи в организации отдыха подопечных.	В течение учебного года	Социальный педагог  кл. руководители
5.	Участие в рассмотрении конфликтов опекунов с опекаемыми и своевременное оказание им социальной поддержки.	В течение учебного года	Социальный педагог  педагог-психолог
6.	Своевременно представление в органы социальной службы сведений, направленных на защиту подопечных.	В течение учебного года	Социальный педагог



## план Совета профилактики на 2023-2024 учебный год.

Члены Совета по профилактике:

1. Проскурина Наталья Алексеевна – директор школы, Председатель Совета
2. Петрова Анна Николаевна – секретарь Совета, социальный педагог,
3. Васильева Любовь Юрьевна – Ответственный за организацию работы по охране прав детства, с трудными подростками и асоциальными семьями
4. Шевергина Ирина Григорьевна – Зам. председателя Совета, зам. директора по ВР
5. Пилявская Евгения Владимировна – педагог-психолог,
6. Инспектор по делам несовершеннолетних- член Совета (по согласованию)

К работе Совета профилактики принимают участие

- члены педагогического коллектива школы, классные руководители, учителя предметники, руководители кружков, члены родительского комитета

- работники ПДН, КДН и ЗП, специалисты по охране прав детства.

№	Дата	Содержание работы	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>Сентябрь</b>				
	<b>07.09.2023</b>	<b>Заседание Совета профилактики №1</b> 1. Утверждение состава Совета профилактики на 2023-2024 учебный год. 2. Обсуждение задач и плана работы на 2023-2024 учебный год. 3. Отчет социального педагога о готовности учащихся из малообеспеченных и неблагополучных семей к	Председатель Совета профилактики, зам. директора по ВР, Члены Совета профилактики	Протокол № От



	началу учебного года акция «Соберём детей в школу»		
<b>Октябрь</b>			
<b>12.10.2023</b>	<b>Заседание Совета профилактики №2</b> 1. Сведения о занятости детей, состоящих на разных видах учета. 2. Корректировка социального паспорта каждого класса и школы. 3. Предварительные итоги успеваемости и посещаемости за 1 четверть. 4. Работа по представлениям классных руководителей.	Председатель Совета профилактики, зам. директора по ВР, Члены Совета профилактики	Протокол № От
<b>Ноябрь</b>			
<b>16.11.2023</b>	<b>Заседание Совета профилактики №3</b> 1. Информация о внеурочной занятости учащихся. 2. Занятость учащихся, состоящих на ВШУ в учреждениях дополнительного образования. 3. Обсуждение поведения и успеваемости учащихся.	Председатель Совета профилактики, зам. директора по ВР, Члены Совета профилактики	Протокол № От
<b>Декабрь</b>			
<b>14.12.2023</b>	<b>Заседание Совета профилактики №4</b> 1. Анализ работы по профилактике правонарушений и преступлений за 1 полугодие. 2. Приглашение родителей, учащихся пропускавших уроки без уважительной причины, родителей, у которых отсутствует контроль над ребенком. 3. Предварительные итоги успеваемости и посещаемости за 2	Председатель Совета профилактики, зам. директора по ВР, Члены Совета профилактики	Протокол № От

	<p>четверть.</p> <p>4. Работа по представлениям классных руководителей.</p>		
<b>Февраль</b>			
<b>22.02.2024</b>	<p><b>Заседание Совета профилактики №5</b></p> <p>1. Работа с учащимися, имеющими пропуски занятий без уважительных причин и их родителями;</p> <p>2. Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений;</p> <p>3. Предварительные итоги успеваемости и посещаемости за 3 четверть.</p> <p>4. Работа по представлениям классных руководителей.</p>	<p>Председатель Совета профилактики, зам. директора по ВР, Члены Совета профилактики</p>	<p>Протокол № От</p>
<b>Апрель</b>			
<b>18.04.2024</b>	<p><b>Заседание Совета профилактики №6</b></p> <p>1. Предварительные итоги успеваемости и посещаемости за 4 четверть.</p> <p>2. Работа по представлениям классных руководителей.</p> <p>3. Анализ работы Совета по профилактике правонарушений за 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. Организация трудоустройства подростков в летний период.</p> <p>5. Составление плана, графика работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Председатель Совета профилактики, зам. директора по ВР, Члены Совета профилактики</p>	<p>Протокол № От</p>
<b>Июнь, июль, август.</b>			

<p><b>1.05.2024</b></p>	<p>1. Контроль прохождения летней практики детьми «группы риска» и состоящих на различных видах учета.  2. Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9 класса.  3. Контроль занятости учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей, состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики во время летних каникул.</p>	<p>классные руководители, ответственный за прохождение летней практики  Зам директора по ВР  Зам директора по ВР, работающие педагоги</p>	<p>Протокол  №  От</p>
-------------------------	---	---	--------------------------------

## ПЛАН РАБОТЫ

педагога-психолога МКОУ «Поспелихинская СОШ № 2»

Пилявской Евгении Владимировны

на 2023/24 учебного года

**Цель деятельности:** Оказать психолого-педагогическую помощь участникам образовательного процесса в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения, способствовать созданию оптимальных условий для реализации права каждого ребенка на полноценное познавательное и личностное развитие.

**Задачи:**

1. диагностика особенностей психического развития учащихся;
2. своевременное выявление и предупреждение возможных затруднений детей в процессе обучения в школе;
3. помощь учащимся в решении актуальных задач их развития, обучения, социализации;
4. содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в школе, развитие психолого-педагогической компетентности педагогов школы;
5. повышение уровня родительской компетентности, активизация роли родителей в создании оптимальных условий развития ребенка.

**Работа строится по следующим направлениям:**

- Психологическая диагностика;
- Психологическая профилактика;
- Психологическое консультирование;
- Психологическое просвещение;
- Психодиагностика

	Виды деятельности	Планируемые мероприятия	Срок	Категория сопровождения	Ожидаемый результат	Отметка о выполнении	Примечание
<b>Диагностическая работа</b>							
1	Диагностика	Личностных УУД тест на определение самооценки «Лесенка», анкета на определение смыслообразования (анкета для первоклассников по оценке уровня школьной мотивации (Н.Лусканова), Мотивация учения и эмоционального отношения к учению (А.Д. Андреева);	Март - апрель	1 класс	Выявление самооценки и мотивации учения		
		<b>Регулятивных УУД в</b>	Февраль –				

		части контроля сличения собственного способа действия с заданным эталоном: методика «Рисование по точкам» <b>Коммуникативные УУД</b> методика «Рукавички» (Цукерман Г.А.), «Узор под диктовку» (Цукерман Г.А.); <b>Познавательные УУД</b> методика «Найди отличия» - сравнение картинок, матрицы Равена.	апрель  Октябрь - декабрь				
2		<b>Познавательные УУД</b> методика «Исследования словесно-логического мышления младших школьников» (Э.Ф. Замбацвиичене), матрицы Равена; <b>Регулятивные УУД</b> «Корректурная проба» (буквы, значки) <b>Коммуникативные УУД</b> задание «Совместная сортировка» (Бурменская);	Ноябрь – декабрь  Февраль - апрель	4 класс	Выявление уровня развития регулятивных действий, эмоционального и функционального состояния обучающихся.		
		<b>Личностные УУД:</b> методика самооценки и уровня притязаний (Дембо-Рубинштейн); <b>Познавательные УУД:</b> тест на оценку самостоятельности мышления из методического комплекса «Прогноз и профилактика проблем обучения в 3-6 классах» Л.А. Ясюковой, «Определение уровня развития словесно-логического мышления» (Л. Переслени, Т. Фотекова); <b>Регулятивные УУД:</b> Личностный опросник Кеттелла в модификация Л.А. Ясюковой (при необходимости индивидуальной дополнительной проверки полученных результатов).	Октябрь - ноябрь	5 класс	Оценка эмоционального состояния класса. Оценка качественного своеобразия переживаний тревожности, связанного с различными областями школьной жизни.		
		Диагностика сформированности УУД готовности к выбору индивидуального образовательного маршрута при завершении обучения в 9 классе	Ноябрь - март	8-11 классы	Выявление познавательных интересов старшеклассников в с целью привлечения к участию в интеллектуальных конкурсах и предметных олимпиадах, а также в целях профориентации		
		<b>Диагностика адаптированности учащихся 10 класса</b> «Анкета десятиклассника», «Анкета напряженности» «Психологическая	Март - май	10 класс	Выявление у обучающихся мотивации, связанной с их системой ценностей,		

		атмосфера в классе»			складывающейся в подростковом возрасте и ранней юности. Оценка уровня напряженности, наличия страхов, повышенной тревожности.		
Просвещение и профилактика							
3	Родительские собрания	Адаптация первоклассников, пятиклассников. возрастные особенности	ноябрь	1-5 класс			
		В рамках программы ШОР	В течение года	1-11 класс			
		Роль родителей и их практическая помощь при подготовке к ЕГЭ и ГИА.	Апрель	Родители 9-11 класс			
		«Для родителей будущих первоклассников»	Апрель	Родители			
	Всероссийский форум	«Проектория»	В течение года	Обучающиеся, педагоги, родители.			
	Неделя Психологии			Обучающиеся, педагоги, родители.			
Коррекционно-развивающая работа							
4	Коррекционная развивающая работа	«Первоклассник» Адаптационные занятия.  «Тропинка к своему «Я» 5 класс (в рамках классных часов).  Групповые занятия с обучающимися выпускных классов «Психологическая подготовка к сдаче ОГЭ и ЕГЭ»  Индивидуальные коррекционные занятия, с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.  Реализация программ сопровождения детей с ОВЗ	В течение года  Март – май  В течение года	1 класс   9-11 класс	Успешная адаптация учащихся первого класса к началу школьного обучения. Нормализация эмоционального состояния ребят, формирование адекватной самооценки, успешная адаптация в коллективе сверстников.  Освоение учащимися методов саморегуляции эмоционального состояния  Сохранение психического здоровья и предупреждение эмоциональных расстройств  Овладение навыками адаптации учащихся к		
	Рекомендац	Проведение углубленной	В течен				



*План работы медицинского работника*  
**на 2023-2024 учебный год**

**1. Сентябрь**

- Корректировка списков учащихся по классам.
- Проверка классов на педикулёз и чесотку.
- Постановка пробы «манту» всем ученикам школы.
- Контроль над работой столовой: осмотр персонала на кожные заболевания, оценка качества пищи и запись в бракеражном журнале.
- Прививки против гриппа.

**2. Октябрь**

- Диспансеризация учащихся школы.
- Заполнение листков здоровья в классных журналах.
- Контроль над работой технического персонала и за работой в столовой.
- Плановые прививки.

**3. Ноябрь**

- Осмотр учащихся младших классов на педикулёз и чесотку. При выявлении заболевания проведения беседы в этом классе и контроль над учеником, у которого выявлено заболевание.
- Подготовка к годовому отчёту по вакцинации и заболеваемости в школе.
- Плановые прививки.
- Проведение бесед в 1-х классах

Тема «Личная гигиена школьников»

**4. Декабрь**

- Плановые прививки.
  - Проведение бесед во 2-3 классах.
- Тема «Профилактика кариеса»  
Годовой отчёт по заболеваемости и вакцинации в школе.

**5. Январь**

- Контроль над выполнением санитарных норм в столовой.
- Проверка учащихся школы на педикулёз и чесотку.
- Проведение бесед в 4-х классах

Тема «Сколиоз у детей»

- Плановые прививки

**6. Февраль**

- Плановые прививки.
- Контроль над работой технического персонала.
- Проведение беседы «О вреде алкоголизма и табакокурения» 8кл.

**7. Март**

- Плановые прививки.
- Прививка клещевого энцефалита (I ревакцинация)
- Проведение бесед в «Причины социально-обусловленных заболеваний и их профилактика». 7-8кл.

**8. Апрель**



- Плановые прививки.
- Осмотр учащихся школы на педикулёз.

### **9. Май**

- Листок здоровья «Клещевой энцефалит»
- Контроль над работой техперсонала.
- Плановые прививки.
- Проведение бесед «Правильное питание – залог здоровья» 2-4кл.

**ПЛАН**  
**проведения санпросветработы в общеобразовательных учреждениях**  
**Поспелихинского района на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Значимые даты	Темы бесед	Сроки	Ответственные
1		<b>Один из вопросов общешкольного родительского собрания:</b> Значение профилактических прививок в борьбе с ГРИППом и ОРВИ	сентябрь – середина октября	ответственные за проведение – врач-эпидемиолог, заведующие амбулаториями, ФАП, школьные фельдшеры
2	9 октября – Всемирный день зрения	<b>Беседа с детьми 1-5 классов:</b>  Берегите зрение. Профилактика заболеваний глаз у детей, нарушения осанки	октябрь	ответственные за проведение – заведующие амбулаториями, ФАП, школьные фельдшеры
3	20 ноября – Всемирный день борьбы с заболеваниями органов дыхания	<b>Классные часы с 6-8 классами:</b>  Анатомо-физиологические особенности подростка. Влияние табака и алкоголя на организм подростка.	ноябрь	ответственные за проведение – заведующие амбулаториями, ФАП, школьные фельдшеры
4	1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом	<b>Классные часы для 9-11 классов:</b>  Как защитить себя от СПИДа.  Что я знаю о наркотиках.	декабрь	ответственный за подготовку беседы врач-инфекционист Казанцева Н.В., заведующие амбулаториями
5		<b>Классные часы для 9-11 классов:</b>  Профилактика венерических заболеваний	февраль	ответственный за подготовку беседы врач -дерматовенеролог, заведующие врачебными амбулаториями, заведующие ФАП, школьные фельдшеры
6		Классные часы для 8-11	март	ответственные за проведение – заведующие амбулаториями,

		<p>классов:</p> <p>Физиологические изменения в период взросления (предупреждение ранней беременности, профилактика гинекологических заболеваний, планирование детей)</p>		<p>ФАП, гинекологи, школьные фельдшеры</p>
7	7 апреля – Всемирный день здоровья	<p><b>Классные часы для 5-11 классов:</b></p> <p>Причины социально-обусловленных заболеваний и их профилактика</p> <p>Профилактика клещевого энцефалита</p>	март апрель	<p>ответственные за проведение – заведующие амбулаториями, ФАП, гинекологи, школьные фельдшеры</p>

## **II Периодичность заседаний: 1 раз в четверть**

В современных условиях, на инновационно - технологическом этапе формирования системы образования, сформированы новые стратегические цели и обозначены тенденции обновления содержания образования и воспитания. Воспитательная работа должна стать специально организованным процессом формирования и принятия гуманных, социально одобряемых ценностей и образцов гражданского поведения. Школа должна стать "вторым домом детей, в котором хорошо, комфортно и интересно каждому ребенку"

Воспитывающая деятельность образовательного учреждения – одно из самых широких, объемных, можно сказать, необъятных понятий современной жизни. Трудно определить содержание и объем воспитывающей деятельности. Еще труднее определить ее результативность, а, следовательно, оценить качество и эффективность. Недаром говорят, что дело воспитания является одним из труднейших. Лучшие педагоги считают его не только делом науки, но и искусства

На основе сотрудничества взрослых и детей в МКОУ «Поспелихинской СОШ №2» организован демократический уклад жизнедеятельности. Коллектив педагогов продолжает поиск средств и форм педагогической поддержки процесса саморазвития личности, её самопознания и самоопределения.

Опыт работы с классными руководителями показал, что они нуждаются в педагогической помощи и поддержке, особенно начинающие классные руководители. Это - потребность в новых психолого-педагогических знаниях и путях их использования в практической деятельности, в диагностике воспитательного процесса, в разработке программ воспитания, знакомство с вариативными педагогическими технологиями и др.

**С этой целью в школе работает методическое объединение классных руководителей.**

**Методическое объединение классных руководителей** – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются учащиеся определенной возрастной группы.

Воспитание - процесс комплексный. Это единство целей, задач, содержания, форм и методов воспитательного процесса, подчиненное идее целостности формирования личности. Комплексный подход требует соблюдения целого ряда педагогических требований, тщательной организации взаимодействия между воспитателями и воспитанниками.

Как процесс педагогически управляемый, воспитание призвано помочь личности не быть поглощенной в море социальных влияний (зачастую негативных), найти в мире себя, свое лицо, свое отношение с миром, людьми и самим собой.

Вся воспитательная работа школы строится на принципах, заложенных в Уставе, на основе системно-деятельностного подхода.

*Деятельность классного руководителя* является важнейшим звеном в воспитательной работе школы. Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует современным требованиям.

Основными задачами МО классных руководителей являются всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, повышение

творческого потенциала педагогического коллектива, повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

МО классных руководителей - это объединение классных руководителей начального, среднего, старшего звена, которое координирует их научно-методическую и организационную работу. МО строит свою работу в соответствии с требованиями стратегического развития школы, определяемыми уставом ОУ. Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

В МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» МО классных руководителей подотчетно главному органу педагогического самоуправления - педсовету школы.

### **Тема МО классных руководителей:**

***«Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»***

#### **Цель:**

«Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя на основе компетентностного подхода».

#### **Задачи:**

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.

2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.

3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.

4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.

5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

#### **Предполагаемый результат:**

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

#### **Формы методической работы:**

методические сессии; дидактические трибуны; методические студии; тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм"; экспресс-анкеты. совещания, семинары, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, *тиражирование собственного опыта организации воспитательного процесса в СМИ печатных изданиях.*

#### **Контроль.**

Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителем по воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемым директором школы.  
**Заседание МО классных руководителей – 1 раз в четверть.**

**Функции МО классных руководителей:**

1. Методическая
2. Организационно-координационная
3. Инновационная
4. Аналитическая

**Основные формы работы:**

**Работа с нормативными документами:**

1. Положение о классном руководителе. Должностная инструкция.
2. Рабочая программы воспитания школьников.
3. Методические рекомендации.
4. Документация классного руководителя.
5. Современные педагогические диагностики.

**МО классных руководителей соблюдает:**

1. Конвенцию о Правах ребёнка
2. Конституцию РФ и Законы РФ
3. Указы Президента РФ
4. Решения Правительства РФ
5. Устав школы, Распоряжения и Приказы администрации МКОУ «Поспелихинская СОШ №2»

**Планирование работы**

**Сентябрь**

- ❖ Должностные обязанности классного руководителя.
- ❖ Организация жизнедеятельности классного коллектива (помощь в планировании)

**Октябрь**

- ❖ Учёт индивидуальной работы с учащимися.
- ❖ Занятость учащихся, организация классного самоуправления.
- ❖ Организация работы с родителями.

**Ноябрь**

- ❖ Анализ учебной деятельности классе.
- ❖ Формы отчётов по классу.
- ❖ Мониторинг уровня воспитанности личности школьника.

**Декабрь**

- ❖ Вопросы диагностики и мониторинга результатов воспитанности.
- ❖ Анализ воспитательной работы классного руководителя за 1 полугодие.

### Январь

- ❖ Работа по темам по самообразованию.

### Февраль

- ❖ Классный час. Как сделать его интересным.

### Март

- ❖ Блиц-игра «Система деятельности классного руководителя»

### Апрель

- ❖ Анализ воспитательной работы с классом за год.
- ❖ Примерное планирование (программа воспитательной работы)

### Май «Молодые – молодым»

**Календарно-тематический план  
работы методического объединения классных руководителей  
на 2023 – 2024 учебный год**

Сроки	Форма проведения	Темы	Ответственный
сентябрь	Заседание МО  : Методический практикум	<b>Тема:</b> <b>«Организация работы классных руководителей на 2023-2024 учебный год»</b> Цель: - Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.  Вопросы для обсуждения: 1. Планирование работы МО классных руководителей на 2023-2024 уч. год. 2. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве согласно новым требованиям.	Зам. директора по ВР
ноябрь	Семинар МО	<b>Тема:</b> <b>«Современные формы работы с родителями».</b> Вопросы для обсуждения: 1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе. 2. Индивидуальная работа с семьями обучающихся.	Зам. директора по ВР Руководитель МО

		<p>3. Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы.</p> <p>5. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска».</p> <p>6. Круглый стол «Формы работы с родителями». Обмен опытом.</p>	Классные руководители
январь	Семинар МО	<p><b>Тема:</b>  <b>«Воспитательные технологии. Новые программы в работе классного руководителя».</b></p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические основы.</li> <li>2. Организация работы классных коллективов по реализации новых программ.</li> <li>3. Отчет классных руководителей о проведении в школе дней по кибербезопасности и безопасности жизнеде.</li> <li>4. Ведение журналов инструктажей по ТБ.</li> <li>5. Инструктажи по ТБ и ОБЖ.</li> </ol> <p>Методические рекомендации</p>	<p>Зам. директора по ВР  Руководитель МО  Классные руководители</p>
май	Заседание МО	<p><b>Тема:</b>  <b>Итоговое заседание</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей.</li> <li>2. Реализация планов воспитательной работы.</li> <li>3. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период.</li> <li>4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на новый учебный год.</li> </ol>	<p>Зам. директора по ВР  Руководитель МО  Классные руководители</p>



**Расписание занятий дополнительного образования на 2023-2024 уч год**  
**МКОУ «Поспелихинская сош №2» \_ОУ**

№	Наименование занятия	Классы	Кол-во детей	График занятий	Руководитель
1.	«Обработка материалов»	5-9	15	понедельник 15:10	Басаргин С.Г.
2.	«Волейбол»	5-11	15	вторник 17:00	Крылов Е.В.
3.	«Баскетбол»	5-11	15	Четверг 17:10	Тур А.Е.
4.	«Домисоль»	1-4	15	вторник 13:30	Лихацкая О.И.
5.	«Магистраль»	5-9	15	среда 14:20	Лихацкая О.И.
6.	«Витязь»	10-11	15	пятница: 14:20	Лихацкая О.И.
7.	«Рукопашный бой»	5-11	15	понедельник 17:50 Среда 17:50 Пятница 17:30	Слесаренко С.Н.
8.	«Турист»	5-11	15	пятница 16:00	Крылов Е.В.
9.	«Социально-педагогический»	5-11	15	Четверг 16:00	Комендантов В.С.

Календарный учебный график курсов внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год  
МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» Поспелихинского района Алтайского края

Класс	Классный рук.	Разговоры о важном	Орлята России	Профориентация	Спортивно-оздоров	Математическая гр	Читательская гр	Естест.науч гр.	Финансовая гр			предметные		Юнармия					
1а	Хомицкая Т.В	+	Пон 5 урок		Тур А.Е. 2ч Понедельник 15:35	Хомицкая Т.В. Вторник 5 урок								Юнармия Соболевская В.С. Четверг 15:30					
1б	Красова И.В.	+	Пят 5 урок			Красова И.В. Хомицкая Т.В. Вторник 5 урок													
2а	Мойсиеневская Н.В	+	Ср.6урок		Тур А.Е. 2ч Понедельник 16:15	Мойсиеневская Н.В Понедельник 6 урок 13:05			Почему чки Мойсиеневская Н.В Пятница 6 урок										
2б	Унгефуг Е.И.	+	Ср.6урок			Унгефуг Е.И. Понедельник 6 урок 13:05													
3а	Агафонова Л.А.	+	Пят 5 урок		Тур А.Е. 2ч Вторник 15:00	Агафонова Л.А. Понедельник 6 урок 13:05			Почему чки Мойсиеневская Н.В Понедельник 7 урок 13:50										
3б	Буравлева С.В.	+	Пят 5 урок			Буравлева С.В. Понедельник 6 урок 13:05													
3в	Торопова Н. С.	+	Пон 6 урок			Торопова Н. С. Пятница 5 урок													
4а	Полхих С.В.	+	Ср.6урок			Полхих С.В. Пятница 5 урок													
4б	Сапрыкина И.В.	+	Ср.6урок			Сапрыкина И.В. Понедельник 5 урок													
5а	Малахова М.А.	+	Я-Ты-Он-Она Малахова М.А Понедельник 8 урок			Тур А.Е. 2ч Среда 16:30	Петрова А.Н. Понедельник 7 урок 13:50									Музейное дело Коростелева А.Е. 1ч Вторник 15:30			
5б	Новикова С.В.	+	Я-Ты-Он-Она. Новикова С.В.. Сред. 7 урок	Петрова А.Н. Пятница 7 урок															
6а	Баздырева С.М.	+		Баздырева С.М. Пят 7 урок	Петрова А.Н. Четверг 7 урок														
6б	Курочкина И.В.	+		Курочкина И.В. Пят 7урок	Петрова А.Н. Среда 6 урок														
7а	Фефелова А.Е	+		Фефелова А.Е. Чет.7 урок	Тур А.Е. 2ч Среда 18:00	Петрова А.Н. Вторник 8 урок													
7б	Петрова А.Н.	+		Петрова А.Н. Чет.8 урок		Петрова А.Н. Вторник 7 урок													
8а	Завгородняя С.С.	+		Пилявская Е.В. Чет.8 урок	Пилявская Е.В. Среда 6 урок									Пилявская Е.В. Вторник 6 урок					
8б	Стаброва Т.Г.	+		Шевергина И.Г. Пят 8урок	Пилявская Е.В. Среда 7 урок														
8в	Мишенина С.Е.	+		Фефелова А.Е. Чет.8 урок	Пилявская Е.В. Среда 7 урок														
9а	Пилявская Е.В.	+		Пилявская Е.В. Чет.4 урок	Баскетбол 1ч. Тур А.Е. Четверг	Пилявская Е.В. Пятница 7 урок								Решение нестандартны	Говорим и пишем			Юнармия Соболевская В.С. Пятница 15:30	

					16:30			х задач Стаброва Т.Г. Вторник к 16:00	м правильно Коростелева А.Е. Среда 7 урок		
96	Зернина О.В.	+		Пилявская Е.В. Чет.2 урок		Пилявская Е.В. Вторник 1урок		Решение нестандартных задач Стаброва Т.Г. Четверг 16:00	Говорим и пишем правильно Коростелева А.Е. Вторник 8 урок		
10	Васильева Л.Ю.	+		Шевергина И.Г. Чет 7урок	Волейбол 1ч. Крылов Е.В. вторник 18:00		Пед. Курс 1ч Комендантов В.С. Пят. 7 урок		Говорим и пишем правильно Мишенина С.Е. Пон 8 урок		
11	Поломошнова А.А.	+		Поломошнова А.А. Пят. 6 урок							
Итого		22	11	11	10	20	4	3	3	2	2
Итого	88										

**План работы  
Научного общества учащихся  
«Стимул»  
на 2023-2024 учебный год.**

Руководитель школьного НОУ  
Буравлева Светлана Викторовна

Поспелиха 2023

## Цели НОУ:

1. Выявление и поддержка обучающихся, склонных к занятию исследовательской деятельностью, проявляющих интерес к участию в конкурсах, конференциях, научных мероприятиях;
2. Развитие интеллектуальных, творческих способностей обучающихся, путём участия в конкурсах и научных мероприятиях различного уровня;
3. Развитие личности, способной к самоактуализации, самореализации, самоутверждению в постоянно изменяющихся социокультурных условиях, содействие в профессиональной ориентации.

## Основные направления работы:

1. Включение в исследовательскую деятельность способного обучающегося в соответствии с его научными интересами и на доступном ему уровне.
2. Обучение обучающегося работе с научной литературой, формирование культуры научного исследования.
3. Знакомство и сотрудничество с представителями науки в интересующей области знаний, оказание практической помощи обучающемуся в проведении исследовательской работы.
4. Организация индивидуальных занятий, консультаций, промежуточного и итогового контроля в ходе научного исследования обучающегося.
5. Рецензирование научных работ обучающегося при подготовке их к участию в конкурсах и конференциях.
6. Подготовка, организация и проведение научно-практических конференций, олимпиад, турниров.

Месяц	Мероприятия	Цель	Ответственные	Результат работы
Сентябрь	<p>Подготовка и проведение организационного собрания НОУ.</p> <p>Работа школьного сайта НОУ</p> <p>Принятие первоклассников в ряды НОУ.</p> <p>Заседание НОУ Работа с темами Утверждение тематики работ</p>	<p>Составление плана работы.</p> <p>«Посвящение в НОУшата»</p> <p>Знакомство с положениями о районных конкурсах научно-исследовательских работ «Продвижение», «Продвижение - первая ступень» Знакомство с календарём краевых и федеральных</p>	<p>Руководители секций Совет НОУ</p> <p>Пилявская Е.В. Буравлева С. В.</p> <p>Буравлёва С. В. Красова И. В. Хомицкая Т.В.</p> <p>Совет НОУ Буравлёва С. В.</p> <p>Руководители</p>	<p>Папка материалов</p> <p>Материалы на сайте Отчёт</p> <p>Отчёт</p>

	Формирование команды школы для участия в предметных олимпиадах разного уровня	конкурсов	секции Учителя  Учителя-предметники	Папка материалов
<b>Октябрь</b>	Проведение школьных и районных предметных олимпиад, участие в заочных всероссийских олимпиадах Участие в заочных и очных конкурсах краевого, Всероссийского, Международного уровня Выступление на пед.совете «Исследовательская деятельность как средство повышения мотивации и эффективности учебной деятельности»  Беседы с родителями на собраниях о преимуществах поступления в ВУЗЫ победителям конкурсов		Учителя-предметники  Учителя-предметники.  Руководители работ	Отчёт Материалы на школьном сайте  Отчёт  Из опыта учителей школы по организации исследовательской деятельности учащихся

	(из перечня)  Поездка на конференцию г. Сочи  Участие в онлайн-уроках по финансовой грамотности.  Всероссийский Урок Цифры		Буравлева С.В. Пономарева Л.Г.  Победители заочного тура исследовательских работ. Руководители.  Учителя - предметники	Фото - отчет    Статья в газете
<b>Ноябрь</b>	Работа научных секций. Ознакомительная лекция для учителей и учеников, родителей задействованных в работе НОУ. Мастер – класс в рамках РИП « Проектная и исследовательская деятельность школьников в контексте требований обновленных ФГОС. Сбор и систематизация материала по темам исследования Участие в краевых	Требования к оформлению работы: ее структура, постановка целей, задач.	Руководители секций, Буравлёва С. В. Мойсиевская Н.В.  Буравлева С. В.  Буравлёва С. В.	Работы ребят    Презентация    Работы ребят,



	конкурсах: «Научный дебют», «Экологический эрудит» и др. Краевой заочный конкурс «Моя малая Родина: природа, культура, этнос»		(учителя – предметники)  Буравлёва С. В  Учителя-предметники	Работы ребят  Работы ребят
<b>Декабрь</b>	Написание работ Составление презентаций Просмотр презентаций  Практические занятия; индивидуальные консультации с руководителями исследований  Начало оформления работ  Участие в краевом форуме «Одарённые дети»	Анализ результатов участия членов НОУ в олимпиадах  Сбор и систематизация материала по темам исследования	Руководители  Совет НОУ  Педагоги школы  Буравлёва С.В, Мойсиевская Н.В.	Методический бюллетень  Отчет членов НОУ о промежуточных результатах исследований  Работы ребят
<b>Январь</b>	Заседание Совета НОУ. Мастер класс по теме «Культура выступления. Ораторское искусство»	Составление плана проведения школьной конференции Работа секций по плану, подготовка к	Руководители секций  Совет НОУ,	Примерный план. Выбор членов жюри.

	<p>Подготовка и проведение школьного этапа окружной научно - практической конференции «Шаг в будущее»</p> <p>Окружная – конференция (Основная школа и филиалы) «Шаг в будущее»</p>	<p>конференции</p> <p>Анализ готовности секций к проведению конференции</p>	<p>руководители секций</p> <p>Буравлёва С.В, Мойсиевская Н.В. Торопова Н.С. Красова И.В.</p>	<p>Программа, протоколы НПК</p> <p>Материалы с открытия выставить на сайт</p>
<b>Февраль</b>	<p>Заседание совета НОУ.</p> <p>Школьный этап окружной конференции.</p> <p>Участие в очном краевом конкурсе творческих и научно-исследовательских работ «Озарение»</p> <p>Участие в заочном этапе «Юные исследователи Алтая» АКДЭЦ</p>	<p>Выбор членов жюри. Составление плана проведения конференции</p> <p>Подведение итогов</p>	<p>Совет НОУ</p> <p>Буравлёва С.В.</p> <p>Буравлева С. В.</p>	<p>Исследовательские работы учащихся</p> <p>Исследовательские работы учащихся</p> <p>Результаты школьного этапа окружной конференции на школьный сайт.</p> <p>Исследовательские работы учащихся</p>

<p><b>Март</b></p>	<p>Подготовка к районной конференции.</p> <p>Участие в краевом конкурсе для начальных классов «Первые шаги»</p> <p>Участие в краевом конкурсе исследовательских работ «Поиск и творчество»</p> <p>Краевой конкурс «Сохраним Биосферу»</p>	<p>Подготовка учащихся к районной конференции.</p>	<p>Совет НОУ Буравлёва С.В. Учителя начальных классов Учителя – предметники</p> <p>Учителя – предметники</p> <p>Учителя – предметники</p>	<p>Исследовательские работы учащихся</p> <p>Исследовательские работы учащихся</p> <p>Работы учащихся – победителей, выставить на сайт</p>
<p><b>Апрель</b></p>	<p>Участие в районной конференции «Продвижение – первые шаги»</p> <p>Участие в районной конференции «Продвижение »</p> <p>Выступление призеров конкурсов на общешкольном родительском собрании</p> <p>Участие в краевой НПК « Поиск и творчество»</p> <p>Участие в краевой НПК</p>	<p>Отчёт секций о готовности к НПК</p>	<p>Руководители секций</p> <p>Буравлёва С. В.</p> <p>Свет НОУ</p> <p>БуравлеваС. В.</p>	<p>Исследовательские работы учащихся</p> <p>Презентации работ – победителей краевых НПК</p>

	<p>«Юные исследователи Алтая»</p> <p>Участие в Ползуновской краевой Олимпиаде по комплексу естественнонаучных дисциплин</p>		<p>Буравлева С. В. Мойсиевская Н. В. Красова И. В. Торопова Н. С. Плохих С.В.</p> <p>Зернина О.В.</p>	
<b>Май</b>	<p>Участие в открытой краевой научно- практической конференции « Будущее Алтая»</p> <p>Торжественное общее собрание НОУ</p> <p>Итоги работы за год.</p>	<p>Анализ результатов работы за учебный год. Передача эстафеты от старших школьников к младшим. Составление перспективного планирования.</p>	<p>Руководители</p> <p>Совет НОУ. руководители секций</p>	<p>Исследовательские работы учащихся</p> <p>Отчет Анализ работы Награждение активных участников, руководителей, родителей. Материалы на сайт газеты «Новый путь», школьный сайт.</p>

План  
работы Библиотечно-информационного центра  
МКОУ «Поспелихинская СОШ № 2» на 2023/2024 учебный год

**2024 год научно-технологического развития**

**1. Основные цели и задачи БИЦ**

Библиотека общеобразовательного учреждения должна стать культурным, информационным, просветительским и воспитательным центром образовательной среды школы.

***Цели:***

Формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации;

Воспитание гражданского самосознания, развитие их творческих способностей, раскрытие духовно-творческого потенциала в процессе работы с книгой;

Привлечение детей к чтению, развитие читательской культуры, формирование и развитие информационной культуры и медиакультуры пользователей библиотеки;

Привлечение новых пользователей в библиотеку;

Духовно-нравственное и патриотическое воспитание, формирование экологического мышления, культурно-историческое направление работы, эстетическое и правовое воспитание, литературное краеведение.

***Задачи:***

Обеспечение учебно-воспитательной базы школы путём библиотечного и информационно – библиотечного обслуживания пользователей библиотеки;

Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;

Развитие мотивации к чтению, уважение к книге;

Усиление внимания на пропаганду литературы по воспитанию у учащихся нравственности, культуры поведения, самореализации личности;

Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг;

### Работа с библиотечным фондом

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответствен ный</i>
	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2023-2024 учебный год.	в течение года	библиотекарь
	Прием и выдача учебников	май - сентябрь	библиотекарь
	Анализ обеспечения учебников на 2024 – 2025 учебный год	август	библиотекарь
	Ведение суммарного и индивидуального учета документов основного и учебного фонда	в течение года	библиотекарь
	Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия для текущего комплектования.	по мере объявления заказа	библиотекарь преподаватели
	Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы	в течение года	библиотекарь
	Прием, систематизация и техническая обработка новых поступлений	в течение года	библиотекарь
	Расстановка новых изданий в фонде	по мере	библиотекарь

		поступления	
	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов) с привлечением актива БИЦ	октябрь, январь, апрель	библиотекарь актив БИЦ

**Справочно-библиографическая и информационная работа.**

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственн ый</i>
	Участие в работе методических семинаров школьных библиотекарей	в течение года	библиотекарь
	Оказание помощи учащимся в составлении списков литературы необходимой в учебном процессе	в течение года	библиотекарь

**Работа с читателями**

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Группа читателей</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
	Выполнение тематических справок.	1 – 11 кл. педагоги	в течение года	библиотекарь
	Ознакомление с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фонде школьной библиотеки.	2 – 11 кл. педагоги	в течение года	библиотекарь
	Организация свободного доступа к компьютерному оборудованию школьной библиотеки для работы с мультимедиа ресурсами.	Педагоги, учащиеся	в течение года	библиотекарь
	Привлечение читателей в библиотеку.	1–11 кл.	В течение года	библиотекарь
	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	1–8 кл	В течение года	библиотекарь

	Изучение запросов и интересов читателей.	1–11 кл	В течение года	библиотекарь
	Анализ чтения читательских формуляров.	1–11 кл	В течение года	библиотекарь
	Работа актива библиотеки.	5 кл	В течение года	библиотекарь

### Массовая работа

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Группа читателей</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
	Книжная выставка ко Дню знаний «Калейдоскоп знаний»	2-11 кл.	Август, сентябрь	библиотекарь
	Экскурсия по библиотеке.	1 кл.	Сентябрь-октябрь	библиотекарь
	Беседа о бережном отношении к книгам и учебникам.	1-4 кл	октябрь	библиотекарь
	Рейды по классам	1-4	Сентябрь-октябрь	библиотекарь
	Рейды по классам	5-11 кл.	Октябрь-	библиотекарь
	«Мир профессий» презентация о выборе профессии	8-9 кл.	октябрь	библиотекарь
	1-31 октября Международный месячник школьных библиотек ((Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек. Отмечается в четвёртый понедельник октября. В России отмечается с 2000 г.).	1-11 кл.	ноябрь	библиотекарь



	Выставка ко дню 125 летия Е.Л. Шварца (писатель, драматург, киносценарист)	5-11 кл.	октябрь	библиотекарь
	5 октября - Выставка книг «Учителями славится Россия» ко Дню учителя	2-11кл.	октябрь	библиотекарь
	Выставка к 195 летию со дня рождения Л.Н, Толстого 105 лет со дня рождения Б.В.Заходера 190 лет со дня рождения А. Нобеля 150 лет со дня рождения М.М. Пришвина 205 лет со дня рождения Тургенева 115 лет со дня рождения Носова 110 лет со дня рождения В.Ю. Драгунского	5-11 классы  1-5 классы  7-11 классы  6-11 классы  1-5 классы  1-5 классы	октябрь  ноябрь       Ноябрь декабрь	библиотекарь

	<p>10 декабря – Международный день прав человека. 75 лет со дня утверждения Всеобщей декларации прав человека ООН (1948г.)</p> <p>Беседа по правовому воспитанию «Ваши права» с презентацией</p>	6 -8 кл.	декабрь  10 декабря	библиотекарь
	<p>12 декабря – Памятная дата России. День Конституции Российской Федерации. (Установлен Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 98-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»).</p>	5-9 кл.	12 декабря	библиотекарь
	<p>«Посвящение в читатели»:</p> <p>Знакомство с библиотекой;</p> <p>библиотечный урок «Будем знакомы!», «Правила обращения с книгой»;</p> <p>Литературная викторина</p>	1 кл.	Январь, февраль	библиотекарь
	<p>Выставка ко дню защитника Отечества,</p>	2 -11 кл.	20 февраля	библиотекарь
	<p>24-30 марта – Неделя</p>	1-4 кл.	март	библиотекарь

	детской и юношеской книги.			
	12 апреля – день космонавтики (Выставка)	1-11 кл.	10 апреля	библиотекарь
	22 апреля – всемирный день Земли	1-11 кл.	20 апреля	библиотекарь
	Викторина по сказкам Носова	1-4 кл	март	библиотекарь
	24 мая – День славянской письменности и культуры 1160 лет	2-11 кл.	21 мая	библиотекарь
	27 мая – Общероссийский день библиотек (выставка-беседа)	2-11 кл.	27 мая	библиотекарь
	Выставка, викторина по сказкам К.И. Чуковского приурочена к 140 летию со дня рождения.	1-4 кл.	май	библиотекарь

### **В помощь учебному процессу**

	Использование Интернета и других ресурсов школьной библиотеки для оказания помощи учащимся в учебном процессе.	в течение года	библиотекарь
	Оказывать помощь в подготовке классных и школьных мероприятий	в течение года	библиотекарь
	Информирование классных руководителей о чтении учащихся	2 раза в год	библиотекарь

### **Самообразование**

	Посещение семинаров	в метод. день	библиотекарь
	Участие в работе вебинаров	в течении года	библиотекарь
	Присутствие на массовых мероприятиях других библиотек	в метод. день	библиотекарь
	Использование электронных носителей	в течение года	библиотекарь

### **План правового воспитания БИЦ**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Группа читателей</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Выставка «Символы государственного величия»	1-11 классы	Сентябрь- октябрь	библиотекарь
2	Оформление информационного уголка «Я имею права»	1-11 классы	январь	библиотекарь
3	Выставка «От рождения государства, до наших дней»	1-11 классы	февраль	библиотекарь
4	Слайд-презентация «Гимн. Герб. Флаг.»	1-5 классы	март	библиотекарь
5	Библиотечный урок «Конвенция по правам ребенка»	5-11 классы	апрель	библиотекарь
6	Информационный урок «Что в паспорте твоём»	7-8 классы	апрель	библиотекарь
7	Беседа-рассуждение «Что такое порядочность»	5-11 кл.	май	библиотекарь
8	Информационный урок «Я-гражданин»	9-11 кл.	май	библиотекарь

**Межведомственный план массовых мероприятий со школьниками  
Поспелихинского района в 2023 – 2024 учебном году**

<b>Месяц</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>Организаторы/партнеры</b>
<b>Сентябрь</b>	<i>ДЕД – День знаний</i>	<i>01.09</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	«Школа, встречай нас!» развлекательная программа для детей	01.09	МБУК «МфКЦ»
	<i>ДЕД - День окончания второй мировой войны</i>	<i>03.09</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>ДЕД – День солидарности в борьбе с терроризмом</i>		
	<i>ДЕД – Международный день распространения грамотности</i>	<i>08.09</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>Международный день памяти фашизма</i>	<i>10.09</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>ДЕД – 100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской</i>	<i>13.09</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	«Молодежная волна» районный фестиваль творчества молодежи «Пятое измерение»	24.09	МБУК «МфКЦ»
	Спортивные соревнования по осеннему кроссу	28.09	РМО учителей физической культуры
<b>Октябрь</b>	Принятие норм ГТО	Октябрь - ноябрь	Центр тестирования, РМО учителей физической культуры
	<i>Международный день</i>	<i>01.10</i>	<i>Навигаторы детства</i>

	<i>пожилых людей</i>		
	<i>ДЕД - День защиты животных</i>	<i>02.10</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>ДЕД – День учителя</i>	<i>05.10</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Спортивные соревнования по мини – футболу (5 – 8 классы)	12.10	РМО учителей физической культуры
	<i>ДЕД – День отца в России</i>	<i>15.10</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Церемония вручения паспортов	19.10	МО «Движение первых»
	Районный туристический слёт «Тропа юнармейца»	17.10	МО ВВПОД «Юнармия»
	<i>ДЕД – Международный день школьных библиотек</i>	<i>25.10</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Слёт Орлят «Орлята России» на старте»	24.10	Навигаторы детства
<b>Ноябрь</b>	<i>ДЕД – День народного единства</i>	<i>04.11</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Торжественная церемония вручения паспортов	04.11	МО «Движение первых»
	<i>ДЕД – День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников ОВД России</i>	<i>08.11</i>	<i>- Навигаторы детства</i>
	«Под звон колоколов – единство обрели» тематический концерт ко Дню народного единства	04.11	МБУК «МфКЦ»
	Окружной слёт-семинар трудовых отрядов	14.11	-Сводный районный школьный ТОП

	подростков Российских студенческих отрядов «Будь в ТОПе!» в Пospelихинском районе		-Навигаторы детства
	Торжественная церемония принятия в юнармейцы	Открытая дата	МО ВВПОД «Юнармия»
	Соревнования по баскетболу КЭС-Баскет (юноши, девушки)	17.11	РМО учителей физической культуры
	Конкурс индивидуального художественного творчества «Колибри»	21.11 – 22.11	ЦДТ
	Посвящение в «Хранители истории»	24.11	-МО «Движение первых» -РМО учителей истории
	<i>ДЕД – День матери в России</i>	<i>26.11</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>ДЕД – День государственного герба РФ</i>	<i>30.11</i>	<i>Навигаторы детства</i>
<b>Декабрь</b>	<i>ДЕД – День неизвестного солдата</i>	<i>03.12</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>ДЕД – Международный день инвалидов</i>		
	<i>ДЕД - День добровольца (волонтера) в России</i>	<i>05.12</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Фестиваль для детей с ограниченными возможностями «Шаг навстречу»	05.12	ЦДТ
	Конкурс знамённых групп «Под флагом России»	08.12	-Навигаторы детства

(вынос Государственного флага РФ, помещение)		-МО ВВПОД «Юнармия»
<i>ДЕД – День героев Отечества</i>	<i>09.12</i>	<i>Навигаторы детства</i>
<i>ДЕД – День конституции РФ</i>	<i>12.12</i>	<i>Навигаторы детства</i>
Слёт юнармейских отрядов + Торжественная церемония вручения паспортов	12.12	-МО ВВПОД «Юнармия» -МО «Движение первых»
- Соревнования по пионерболу (5-6) – Соревнования по настольному теннису (5 – 11)	13.12	МО учителей физической культуры
Конкурс патриотической песни «Россия молодая» (обязательное условие участия - участие в номинации «Школьный хор»)	15.12	-ЦДТ -РМО учителей музыки -Навигаторы детства
Открытие выставки декоративно – прикладного творчества «Рождественская звезда»	15.12	ЦДТ
Закрытие выставки декоративно – прикладного творчества «Рождественская звезда»	22.12	ЦДТ
Конкурс на лучший отряд ЮИД (заочный)	Открытая дата	МО ВВПОД «Юнармия»
Новогодние утренники	20 .12 – 28.12	- ЦДТ



<b>Январь</b>	Зимний фестиваль ГТО	19.01	Центр тестирования, РМО учителей физической культуры
	<i>ДЕД – День российского студенчества</i>	25.01	<i>Навигаторы детства</i>
	Военно – спортивная игра «Зарничка» (9 -10 лет)	26.01	МО ВВПОД «Юнармия»
	<i>ДЕД – 80 лет со дня полного освобождения Ленинграда.</i>  <i>ДЕД – День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц – Биркенау (Освенцим) – День памяти жертв Холокоста</i>	27.01	<i>Навигаторы детства</i>
	Открытие региональной патриотической акции в Пospelихинском районе «Снежный десант»	31.01 – 02.02	- Навигаторы детства
<b>Февраль</b>	<i>ДЕД – День разгрома советскими войсками немецко – фашистских войск в Сталинградской битве</i>	02.02	<i>Навигаторы детства</i>
	Конкурс лидеров детских общественных организаций	06.02	-МО «Движение первых» -ЦДТ
	<i>ДЕД – День российской науки. 300-летие со времени основания</i>	08.02	<i>Навигаторы детства</i>

<i>Российской академии наук</i>		
Конкурс на лучшую организацию работ среди военно – патриотических объединений «Делай, как я!»	09.02	МО ВВПОД «Юнармия»
Районный фестиваль патриотической песни «Виктория»	Открытая дата	МБУК «МфКЦ»
Соревнования по баскетболу (8 кл.)	09.02	РМО учителей физической культуры
Школьный музейный перекрёсток «С любовью к Отчизне»	13.02	РМО руководителей школьных музеев и музейных комнат
<i>ДЕД – День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из республики Афганистан</i>	<i>15.02</i>	<i>Навигаторы детства</i>
Митинг в честь Дня памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15.02.	МБУК «МфКЦ»
Конкурс чтецкого искусства «Живое слово»	20.02-21.02	ЦДТ
<i>ДЕД – Международный день родного языка</i>	<i>21.02</i>	<i>Навигаторы детства</i>
<i>ДЕД – День защитника Отечества</i>	<i>23.02</i>	<i>Навигаторы детства</i>

	Соревнования по зимнему мини – футболу	Открытая дата	РМО учителей физической культуры
<b>Март</b>	Соревнования по лыжным гонкам	01.03	РМО учителей физической культуры
	<i>ДЕД – Международный женский день</i>	<i>08.03</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Фестиваль школьных СМИ «Время первых»	12.03	-ЦДТ -Навигаторы детства -МО «Движение первых»
	Открытие выставки декоративно – прикладного творчества «Сибириада»	15.03	ЦДТ
	Соревнования по волейболу (5 – 8)	15.03	МО учителей физической культуры
	<i>ДЕД – 10 лет воссоединения Крыма с Россией</i>	<i>18.03</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Военно – спортивная игра «Юный защитник» (11 – 13 лет)	19.03	МО ВВПОД «Юнармия»
	Заккрытие выставки декоративно – прикладного творчества «Сибириада»	22.03	ЦДТ
	<i>ДЕД – Всемирный день театра</i>	<i>27.03</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	«Красный – Жёлтый – Зелёный» (конкурс агитбригад для отрядов ЮИД)	Открытая дата	МО ВВПОД «Юнармия»
<b>Апрель</b>	Соревнования по волейболу	11.04	МО учителей физической культуры

	(9-11)		культуры
	<i>ДЕД – День космонавтики</i>	<i>12.04</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Районная научно – практическая конференция «Продвижение – первая ступень» - «Продвижение»	12.04	МО руководителей школьных НОУ
	<i>ДЕД – День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны</i>	<i>19.04</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Конкурс знамённых групп «Под флагом России» (подъём государственного флага РФ, улица, <b>заочно</b> )	19.04	-Навигаторы детства -МО ВВПОД «Юнармия»
	Театральный разъезд	23.04	ЦДТ
	Военно – спортивная игра «Зарница» (14 – 17 лет)	26.04	МО ВВПОД «Юнармия»
<b>Май</b>	<i>ДЕД – День весны и труда</i>	<i>01.05</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Фестиваль огненных картин  Вечер памяти	08.05.	Образовательные учреждения  МБУК «МфКЦ», комитет по образованию,
	Праздничный концерт, посвященный Дню Великой Победы с участием акции «Бессмертный полк»	09.05	МБУК «МфКЦ», комитет по образованию,  образовательные учреждения
	Марш юнармейских отрядов	09.05	МО ВВПОД «Юнармия»
	Президентские состязания	14.05	РМО учителей физической культуры

	Слёт Орлят Росси «Учимся, растём, мечтаем вместе!»	17.05	Навигаторы детства
	<i>ДЕД – Международный день музеев</i>	<i>18.05</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>ДЕД – День детских организаций</i>	<i>19.05</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Слёт Первых	22.05	МО «Движение первых»
	<i>ДЕД – День славянской письменности и культуры</i>	<i>24.05</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Торжественная церемония принятия в юнармейцы	28.05	МО ВВПОД «Юнармия»
<b>Июнь</b>	Летний фестиваль ГТО	Открытая дата	РМО учителей физической культуры
	Президентские игры	Открытая дата	РМО учителей физической культуры
	<i>ДЕД – День защиты детей</i>	<i>01.06</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	Соревнования по лазертагу	03.06-07.06	МО ВВПОД «Юнармия»
	<i>ДЕД – День русского языка</i>	<i>06.06</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>ДЕД – День России</i>	<i>12.06</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>ДЕД – День памяти и скорби</i>	<i>22.06</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>ДЕД - День молодёжи</i>	<i>29.06</i>	<i>Навигаторы детства</i>
<b>Июль</b>	<i>ДЕД - День семьи, любви и верности</i>	<i>08.07</i>	<i>Навигаторы детства</i>
<b>Август</b>	<i>ДЕД - День физкультурника</i>	<i>10.08</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>ДЕД – День Государственного флага РФ</i>	<i>22.08</i>	<i>Навигаторы детства</i>
	<i>ДЕД – День российского кино</i>	<i>27.08</i>	<i>Навигаторы детства</i>

План спортивно-массовой работы

Виды спорта спартакиады школьников 2023-2024 уч. год

№	Виды спорта	Класс	Состав команды			Время проведения соревнований
			ЮН (чел.)	ДЕВ (чел.)	ПРЕДС ТАВИ (чел)	
1.	Осенний кросс	4-11	неогран	неогран	2	12 октября
2.	Пионербол	5-6	неогран	---	1	13 Декабря
3.	н/теннис	5-11	2	1	1	13 Декабря
4.	Мини-футбол	5-8	10		1	12 октября
5.	КЭС-Баскет. (юноши)	8-11	12	12	1	17 ноября
6.	КЭС-Баскет (девушки)	8-11	12	12	1	17 ноября
7.	Волейбол	5-8	10	10	2	15 марта
8.	Мини-футбол (зимний)	5-11	10	-	1	Февраль
9.	Льжжные гонки	5-11	3	3	2	1 марта
10.	Волейбол (юноши)	9-11	10		1	11 апреля
11.	Волейбол (девушки)	9-11		10	1	11 апреля
12.	Президентские игры.	5-11	неограничен		2	Открытая дата
13.	Л/атлетическая эстафета	5-11	4	4	2	7 май
14.	Баскетбол	5-8	10	10	2	9 февраля
15.	ГТО	9-11	все	все		Сентябрь-октябрь
16.	Летний фестиваль ГТО	5-10	По краевому положению.			Открытая дата
17.	Зимний фестиваль ГТО	5-10	По краевому положению.			19 января
18.	Президентские состязания	5- 8	По краевому положению.			14 мая

Календарный план спортивно-массовых мероприятий школьного спортивного клуба «Олимп» на 2023-2024 учебный год

План школьных спортивно-массовых мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Месяц	Класс	Ответственные
1	Русская лапта	Сентябрь	1 - 8	Руководители объединений, учителя физической культуры
2	Легкоатлетическая эстафета	Сентябрь	1-11	Руководители объединений, учителя физической культуры
3	Турслет,	Сентябрь	5 – 11	Руководители объединений,

				учителя физической культуры
4	День здоровья	Сентябрь	1 - 4	Классные руководители
	Пионербол	Октябрь	5 – 7	Руководители объединений, учителя физической культуры
5	Баскетбол	Октябрь	8 – 9	Руководители объединений, учителя физической культуры объединений, учителя физической культуры
6	Троеборье	Октябрь	10 – 11	Руководители объединений, учителя физической культуры
7	Баскетбол (юноши) Волейбол (девушки)	Ноябрь – декабрь	9 – 11	Руководители объединений, учителя физической культуры
8	Лыжный поход	Зимние каникулы	5 – 11	Руководители объединений, учителя физической культуры
9	Месячник спортивно- массовой работы и патриотического воспитания	Январь	1 – 11	Руководители объединений, учителя физической культуры
10	Волейбол	Январь	7 – 8	Руководители объединений, учителя физической культуры
11	Мини-футбол	Февраль	9 – 11	
12	День спортивных игр.	Март	1 – 11	Руководители объединений, учителя физической культуры
13	Спортивные праздники	Весенние каникулы	1-11	Руководители объединений, учителя физической культуры
14	День здоровья	Апрель	1-11	Руководители объединений, учителя физической культуры
15	Военно-полевые сборы	июнь	10	Руководители объединений, учителя физической культуры Руководители объединений, учителя физической культуры
16	Походы	Летние каникулы	1-10	Руководители объединений, учителя физической культуры

		(1 – 30 июня)		
--	--	------------------	--	--

**Участие ШСК «Олимп» в спортивно-массовых мероприятиях района.**

№	Виды спорта	Класс	Состав команды		Время проведения соревнований	Ответственные
			ЮН (чел.)	ДЕВ (чел.)		
1.	Осенний кросс	4-11	неогран	неогран	17 октября	Учителя физической культуры
2.	Пионербол	5-6	неогран	---	Декабрь 08	Учителя физической культуры
3.	н/теннис	5-11	2	1	Декабрь 08	Учителя физической культуры
4.	Мини-футбол	5-8	10		21 октября	Учителя физической культуры
5.	КЭС-Баскет. (юноши)	8-11	12	12	18 ноября	Учителя физической культуры
6.	КЭС-Баскет (девушки)	8-11	12	12	18 ноября	Учителя физической культуры
7.	Волейбол	5-8	10	10	06 апреля	Учителя физической культуры
8.	Мини-футбол (зимний)	5-11	10	-	Февраль	Учителя физической культуры
9.	Лыжные гонки	5-11	3	3	3 марта	Учителя физической культуры
10.	Волейбол (юноши)	9-11	10		14 апреля	Учителя физической культуры
11.	Волейбол (девушки)	9-11		10	14 апреля	Учителя физической культуры
12.	Президентские игры.	5-11	неограничен		Открытая дата	Учителя физической культуры
13.	Л/атлетическая эстафета	5-11	4	4	7 май	Учителя физической культуры
14.	Баскетбол	5-8	10	10	10 февраля	Учителя физической культуры
15.	ГТО	9-11	все	все	Сентябрь-октябрь	Учителя физической культуры



16.	Летний фестиваль ГТО	5-10	По краевому положению.	Открытая дата	Учителя физической культуры
17.	Зимний фестиваль ГТО	5-10	По краевому положению.	26 января	Учителя физической культуры
18	Президентские состязания	5- 8	По краевому положению.	Апрель.	Учителя физической культуры

## ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ на 2023-2024 учебный год

**Цель:** Формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

**Задачи:**

1. Сплочение школьных коллективов через КТД.
2. Формирование лидерских качеств личности обучающихся.
3. Формирование навыков планирования
4. Оказание помощи обучающимся в познании себя и окружающих, в адаптации к жизни, социальной защите их прав и интересов во всех сферах жизнедеятельности, в осознании того, что личностное проявление каждого возможно только в коллективе.

Месяц	№	Мероприятие
Сентябрь	1.	Заседание Совета обучающихся
	2.	Подготовка ко Дню Учителя (День самоуправления)
	3.	Проведение рейдов «Я ученик!», «Я пунктуален».
Октябрь	4.	Заседание Совета обучающихся
	5.	ВЫБОРЫ в УСУ
	6.	Мероприятия ко «Дню Матери» <ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкурс рисунков "Любимое мамино дело"</li> <li>• Конкурс чтецов (посвященный дню матери)</li> </ul>
Ноябрь	7.	Заседание Совета обучающихся
	8.	Подготовка к новому году
Декабрь	9.	Заседание Совета обучающихся
	10.	Изготовление и распространение листовок по школе о ЗОЖ
Февраль	11.	Заседание Совета обучающихся
	12.	Подготовка конкурсной программы «23+8»
	13.	Подготовка спортивных соревнований «Быстрее, выше сильнее» для нач. школы ко Дню защитника отечества.
Март	14.	Заседание Совета обучающихся
	15.	Подготовка ко Дню Победы

	16.	Поздравления ветеранам
<b>Май</b>	17.	<b>Заседание Совета обучающихся</b>
	18.	Проведение фестиваля «Патриотической песни»
	19.	Подготовка к «Последнему звонку»
	20.	Участие в районной акции «Георгиевская ленточка»

### План мероприятий по ГО на 2023-2024 учебный год

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Проверить состояние запасных выходов, указателей направления движения, исправность работы сигнализации	Сентябрь(дале е не реже 1 -го раза в четверть)	Штаб ГО, зам. директора по хоз. части
2	Тренировки эвакуации личного состава школы по сигналам ГО	Не реже одного раза в четверть	Штаб ГО
3	Занятия по плану ГО школы с преподавателями и техническим персоналом	1 раз в полугодие	Штаб ГО
4	Ознакомить вновь прибывших учащихся начальной школы с направлениями движения при эвакуации	Сентябрь, октябрь	Классные руководители начальных классов
5	Лекции - беседы о правилах использования СИЗ для 5-6 классов	октябрь	Начальник штаба ГО школы
6	Занятия с формированиями ГО школы	1 раз в четверть	Руководители формирований
7	Назначение, устройство и правила поведения в убежище и противорадиационном укрытии(занятия для 7- 8кл.)	Январь	Начальник штаба ГО
8	Лекция для учащихся 10 классов «Приборы химической разведки и дозиметрического контроля»	Декабрь	Начальник штаба ГО
9	Проверка и подготовка мест проведения новогодних праздников в отношении противопожарной безопасности	Декабрь	Штаб ГО
10	Изготовление и использование простейших средств индивидуальной защиты	Апрель, по плану дня ГО	Классные руководители

11	Военно-спортивные мероприятия с элементами ГО	Январь, февраль	«Учителя физической культуры и ОБЖ
12	Демонстрация и анализ просмотра учебных фильмов «Действия в экстремальных ситуациях» для 5-7 классов	Март	Начальник штаба ГО
13	ДЕНЬ ГО школы (по отдельному плану)	Апрель	Штаб ГО

**ПЛАН**  
**проведения мероприятий с личным составом МКОУ «Поспелихинская**  
**средняя**  
**общеобразовательная школа №2» по вопросам предупреждения**  
**противопожарной**  
**безопасности, профилактики пожаров от детской шалости, по правилам**  
**поведения и развития умений и навыков действовать в экстремальных**  
**ситуациях**  
**на 2023 – 2024 учебный год.**

**Цели:**

1. В течение учебного периода практически отработать с учащимися, педагогами и обслуживающим персоналом действия по сигналам оповещения;
2. Обеспечить учащихся теоретическими знаниями, закрепить практические навыки и умения действовать в условиях возникновения очага возгорания и других ч/с;
3. Отработать практически порядок эвакуации л/с школы при локализации очага в различных местах помещения школы;
4. Повышать уровень безопасности л/с школы по вопросам пожарной безопасности.
1. Провести инструктаж по правилам пожарной безопасности, правилам поведения в экстремальных ситуациях (сентябрь, Директор школы)
2. Провести беседы, лекции, уроки, классные часы с учащимися школы (сентябрь, классные руководители, учителя-предметники)
3. На родительских собраниях отдельным вопросом довести до родителей уч-ся порядок поведения и последовательность действий по вопросам противопожарной безопасности (сентябрь-октябрь, классные руководители, администрация)
4. Демонстрация учебных фильмов по противопожарной тематике для учащихся различных возрастных групп. Анализ и комментарии (в течение года, руководитель ОБЖ)
5. Отработать с учащимися начальных классов порядок эвакуации с использованием запасных выходов - не реже 1 раза в четверть (октябрь, декабрь, март, май)- классные руководители
6. Провести практическую эвакуацию всего л/с школы в качестве учебных тренировок (не реже 1-2 раза в четверть (октябрь, декабрь, март, май), штаб ГО школы
7. Проводить инструктаж по правилам использования средств тушения пожара с педагогическим составом, техническим персоналом и ответственными за использование огнетушителей при возникновении очагов возгорания (1 раз в полугодие, зам. директора по хоз. части, преподаватель- организатор ОБЖ )
8. Провести теоретические и практические занятия с формированием ГО - 1 раз в четверть, преподаватель ОБЖ, руководители формирований.

## **План работы наркопоста на 2023-2024 учебный год**

Согласно положению об общественном наркологическом посте, деятельность наркопоста заключается в осуществлении комплекса мероприятий по первичной профилактике употребления ПАВ в подростковой среде и включает проведение профилактических мероприятий для обучающихся и их родителей по формированию здорового образа жизни, организацию индивидуальной воспитательной работы для устранения причин девиантного поведения обучающихся.

### **Направления деятельности наркопоста:**

- профилактика и предупреждение распространения в школе случаев курения, употребления алкоголя и наркотиков
- пропаганда здорового образа жизни
- повышение знаний путем проведения лекций и семинаров, встреч со специалистами.

**Цель:** осуществление комплекса мероприятий по первичной профилактике употребления ПАВ в подростковой среде, а также проведение профилактических мероприятий для обучающихся и их родителей по формированию здорового образа жизни, организацию индивидуальной воспитательной работы для устранения причин девиантного поведения обучающихся.

### **Задачи:**

- пропаганда здорового образа жизни;
- профилактика табакокурения, алкоголизма и наркозависимости;
- повышение значимости здорового образа жизни;
- формирование здорового образа жизни в среде школьников и негативного отношения табакокурению, алкоголю, наркотикам;
- предоставление обучающимся объективную информацию о влиянии ПАВ на организм человека;
- ориентирование обучающихся на выбор правильного жизненного пути.

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1.</b>	Встреча с инспектором ПДН. Профилактическая беседа с обучающимися	<b><i>В течение года</i></b>	<b><u>Социальный педагог</u></b>
<b>2.</b>	День здоровья (Школьный осенний кросс)	<b><i>Сентябрь</i></b>	<b><u>Учителя физкультуры</u></b>
<b>3.</b>	Беседы: «Как учить детей беречь здоровье. Режим дня»	<b><i>Сентябрь</i></b>	<b><u>Классные руководители 1-11 класса</u></b>
<b>4.</b>	Час общения «Наркотики. Закон. Ответственность»	<b><i>Октябрь</i></b>	<b><u>Социальный педагог</u></b>
<b>5.</b>	Социально-психологическое тестирование	<b><i>По графику</i></b>	<b><u>Педагог-психолог</u></b>
<b>6.</b>	Профилактическая беседа «Наше здоровье в наших руках»	<b><i>Ноябрь</i></b>	<b><u>Социальный педагог</u></b>

	(Международный день отказа от курения – 21 ноября)		
7.	Тематические классные часы: «Я выбираю жизнь» «Вредные привычки» «Не сломай свою судьбу» «Преимущества здорового образа жизни»	<i>В течение года</i>	<u>Классные руководители 1-11 класса</u>
8.	Подготовка и распространение специальных материалов антинаркотической направленности	<i>Март</i>	<u>Наркопост</u>
9.	Проведение классных часов, посвященных Всемирному Дню борьбы со СПИДом	<i>Декабрь</i>	<u>Социальный педагог</u>
10.	Показ Видеороликов и презентаций «Искусство быть здоровым»	<i>Февраль</i>	<u>Классные руководители 1-11 класса</u>
11.	Конкурс рисунков «Если хочешь быть здоров ...»	<i>Март</i>	<u>Наркопост</u>
12.	Использование возможностей сайта ФСКН при проведении Интернет-уроков	<i>В течение года</i>	<u>Наркопост</u>
13.	Проведение Всероссийского Дня здоровья	<i>Апрель</i>	<u>Учителя физкультуры</u>
14.	Классные родительские собрания на тему: «Воспитание детей и профилактика вредных привычек».	<i>В течение года</i>	<u>Заместитель директора по ВР</u>
15.	Участие в акциях «Молодежь за ЗОЖ», спортивных мероприятиях, в антинаркотической акции «За здоровье и безопасность наших детей»	<i>В течение года</i>	<u>Педагог-организатор</u>

## **План заседаний НАРКОПОСТА на 2023 – 2024 учебный год:**

### **1 заседание – октябрь**

Повестка:

1. Утверждение плана заседаний НАРКОПОСТА.
2. Утверждение плана работы по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения и пропаганды ЗОЖ.
3. Выявление детей «группы риска», склонных к злоупотреблению ПАВ.
4. Организация работы по профилактическим программам «Мой выбор», «Все цвета, кроме черного», «Полезные привычки», «Жизнестойкости» и т.п.

### **2 заседание – декабрь**

Повестка:

1. Статистика и анализ административных правонарушений.
2. Организация консультативной работы с детьми.
3. Индивидуальная работа с детьми, на которых составлены протоколы за употребление спиртного или появление в общественных местах в нетрезвом виде.
4. Информация классных руководителей об опыте работы с подростками «группы риска», склонными к злоупотреблению ПАВ (Васильева Л.Ю., Баздырева С.М., Поломошнова А.А.).

### **3 заседание – февраль**

Повестка:

1. Мониторинг эффективности профилактической работы по асоциальному поведению.
2. Система работы классного руководителя по профилактике наркомании и алкоголизма (Выступление: Пилявская Е.В)
3. Система работы классного руководителя с семьями, находящимися в социально опасном положении (Выступление Петрова А.Н. Завгородняя С.С.)

### **4 заседание – май**

Повестка:

1. Дети «группы риска», информация социального педагога.
2. Взаимодействие педагогического коллектива со службами системы профилактики района.
3. Итоги работы НАРКОПОСТА.



**План работы волонтерского клуба  
на 2023 – 2024 учебный год:**

Номер урока	Тема урока	Дата
1	Круглый стол «История волонтерского движения в России и в мире». Права и обязанности волонтеров.	6.09
2	Могу ли я быть волонтером? (анкетирование)	13.09
3	Планирование деятельности на 2019 – 2020 учебный год.	20.09
4	Подготовка информации о проделанной работе на сайт школы.	27.09
5	Акция милосердия «От всей души», посвященная Дню пожилого человека. Изготовление поздравительной открытки для педагогов-ветеранов.	04.10
6	Адресная помощь ветеранам ВОВ и Труда.	11.10
7	Адресная помощь ветеранам ВОВ и Труда.	18.10
8	Адресная помощь ветеранам ВОВ и Труда.	25.10
9	Акция «Синичкин день» (изготовление кормушек в ГПД».	08.11
10	«День защиты прав человека» - круглый стол.	15.11
11	Подготовка к акции "За здоровый образ жизни", посвященной всемирному дню борьбы со СПИДом и вредными привычками.	22.11
12	Акция «Красная ленточка», посвященной всемирному дню борьбы со СПИДом.	29.11
13	Организация выставки рисунков и плакатов «Мы – за ЗОЖ!»	06.12
14	Тренинг "Ты и команда".	13.12
15	«Новогодний калейдоскоп» - поздравление учителей школы с Новогодними праздниками.	20.12
16	Проект «Рождественские подарки – в каждый дом» - изготовление новогодних открыток в начальной школе.	27.12
17	Акция «Подари радость» - посещение детского дома.	11.01
18	Профориентационная акция «Профессии моего села».	17.01
19	Беседа-практикум «Будь аккуратным и чистым».	31.01
20	Игра по станциям «Я выбираю здоровье»	07.02

21	Акция "Хлебные крошки" Рейд в школьную столовую.	14.02
22	Подготовка информации для школьного сайта.	21.02
23	Работа со школьным сайтом.	28.02
24	Поздравление женщин-педагогов с праздником 8 марта. Изготовление плаката.	06.03
25	Мероприятие для учащихся начальной школы по соблюдению правил ДД.	13.03
26	Акция "Забота".	20.03
27	Творческая игра "Послание к человечеству", в День авиации и космонавтики (ГПД)	27.03
28	Конкурс плакатов «Мы и наше здоровье», посвященный всемирному Дню здоровья.	03.04
29	Трудовая акция "Зона заботы". Уборка территории вокруг школы, памятников, посадка деревьев, цветов.	10.04
30	Акция "Игрушки и поделки своими руками!" в начальной школе.	17.04
31	Акция «Память» - уборка памятных мест поселка.	24.04
32	Посещение ветерана Великой отечественной войны, тружеников тыла.	08.05
33	«Открытка для ветерана» - мастер - класс в начальной школе.	15.05
34	Итоговое заседание. Информация за год на школьный сайт.	22.05

**План работы Управляющего Совета школы  
на 2023 – 2024 учебный год:**

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Сроки
1	Расходование денежных средств на приобретение учебников.	
2	Расходование добровольных пожертвований на ремонт школы.	
3	Согласование учебного плана -внеурочная деятельность -элективные курсы, ИГЗ -кружковая работа -профили обучения	
4	Составление плана работы на 2023-2024 учебный год	
5	Развитие Российского движения школьников в Алтайском крае	
1	Выборы новых членов	Сентябрь.
2	Распределение стимулирующей части ФОТ учителей.	декабрь
3	Отчет о выполнении муниципального задания. Утверждение сметы на внебюджетные средства на 2023год.	
4	Система работы школы по предупреждению жестокого обращения с детьми в семьях, требующих особого внимания ОО	
1	Утверждение учебного плана на 2023-2024 учебный год.	
2	Утверждение образовательной программы	март
3	Промежуточная аттестация учащихся.	
4	Выбор общественных наблюдателей на ЕГЭ, ОГЭ.	
5	Мониторинг качества питания школьников.	
6	Выбор учебников на новый учебный год.	
1	Согласование Отчёта о самообследовании по показателям деятельности школы за 2023-24 учебный год.	
2	Летний отдых	июнь

**План работы Совета родителей  
2023-2024уч. год.**

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>
<p align="center"><b>Сентябрь</b></p> <p><i><b>I заседание Совета родителей школы</b></i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление и обсуждение «Публичного отчета» о работе школы за 2022-2023 учебный год.</li> <li>2. Отчет работы Совета родителей за 2022-2023 учебный год.</li> <li>3. Утверждение списка, входящих в состав Совета родителей.</li> <li>4. Выборы председателя и секретаря Совета родителей школы.</li> <li>5. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.</li> <li>6. Разное</li> </ol>	<p align="center">директор</p> <p align="center">председатель председатель</p> <p align="center">члены СР члены СР</p>
<p align="center"><b>Ноябрь</b></p> <p><i><b>II заседание Совета родителей школы</b></i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информация о работе кружков в школе. Занятость учащихся во внеурочное время.</li> <li>2. Организация горячего питания.</li> <li>3. Подготовка к новогодним праздникам.</li> <li>4. Разное.</li> </ol>	<p align="center">зам. дир. по ВР</p> <p align="center">директор директор директор</p>
<p align="center"><b>Январь</b></p> <p><i><b>III Заседание Совета родителей школы</b></i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение лекции «Ситуация спора и дискуссия в семье».</li> <li>2. Приглашение родителей, уклоняющихся от воспитания детей.</li> <li>3. Профилактика правонарушений школьниками. Роль классных родительских комитетов в данной работе.</li> <li>4. Разное.</li> </ol>	<p align="center">Кл.руководители члены СР председатель</p> <p align="center">зам. дир. по ВР</p>
<p align="center"><b>Март</b></p> <p><i><b>IV Заседание Совета родителей школы</b></i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. День открытых дверей (посещение уроков и внеклассных мероприятий).</li> <li>2. Профилактика дорожно-транспортных нарушений школьниками.</li> <li>3. Подготовка учащихся к промежуточной аттестации в 5-8-х классах.</li> <li>4. Разное.</li> </ol>	<p align="center">члены СР</p> <p align="center">председатель</p> <p align="center">зам. дир. по УВР</p>
<p align="center"><b>Май</b></p> <p><i><b>V Заседание Совета родителей школы</b></i></p>	

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся 9-11-х классов.</li> <li>2. Организация летнего труда и отдыха учащихся.</li> <li>3. Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе.</li> <li>4. Разное.</li> </ol>	<p>председатель</p> <p>зам. дир. по ВР члены СР члены СР</p> <p>зам. дир. по ВР</p>
---	---

**План работы «Школы ответственного родительства»  
на 2023-2024 учебный год  
ТЕМАТИКА ЗАНЯТИЙ  
«ШКОЛА ОТВЕТСТВЕННОГО РОДИТЕЛЬСТВА» в 2023-2024 учебном году  
ПО РАЗДЕЛУ I.  
ОСНОВЫ ДЕТСКОЙ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ**

№ /п	Тематика занятий (начальное общее образование)	Количество часов	Ответственный	Время проведения
1	Причины антивиталяного поведения	1	Пилявская Е.В.	сентябрь
2	Причины появления агрессии. Ребенок с признаками агрессивного поведения	1	Пилявская Е.В..	Январь

**ТЕМАТИКА ЗАНЯТИЙ  
«ШКОЛА ОТВЕТСТВЕННОГО РОДИТЕЛЬСТВА»  
ПО РАЗДЕЛУ II.  
СТАТУС НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО В СЕМЕЙНОМ, УГОЛОВНОМ И  
АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВЕ РФ**

п/п	Тематика занятий (начальное общее образование)	Количество часов	Ответственный	Время проведения
3	За что ставят на внутришкольный контроль? Что нужно сделать, чтобы разрешить ситуацию постановки ребенка на внутришкольный контроль.	1	Петрова А.Н..	Ноябрь
4	Административные правонарушения учащихся. Ответственность учащихся и их родителей.	1	Петрова А.Н.	Февраль
5	За что ставят на учет в полицию. Работа с КДНи ЗП.	1	Петрова А.Н.	Апрель
6	Методы семейного воспитания. Наказание поощрение: «За» и «Против»	1	Петрова А.Н.	октябрь

**ТЕМАТИКА ЗАНЯТИЙ  
«ШКОЛА ОТВЕТСТВЕННОГО РОДИТЕЛЬСТВА»  
ПО РАЗДЕЛУ III.  
ФОРМИРОВАНИЕ ЖИЗНЕСТОЙКОСТИ И ПОЗИТИВНОГО ОТНОШЕНИЯ К  
ЖИЗНИ У ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ**

п/п	Тематика занятий (начальное общее образование)	Количество часов	Ответственный	Время проведения
7	Конфликты между подростками, основные причины конфликтов, предупреждение и преодоление. Булинг	1	Пилявская Е.В	декабрь
8	Психологический комфорт в семье во время экзаменов	1	Пилявская Е.В.	Март
9	Как помочь ребенку стать жизнестойкой личностью? Профилактика антивиталяного поведения.	1 21	Пилявская Е.В.	Май

**План  
мероприятий по противодействию жестокому обращению с детьми  
в МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
<b>1. Разработка нормативной правовой и организационно-методической базы</b>			
1.1.	Продолжить систематизацию нормативных и методических материалов, оформление соответствующих папок	Шевергина И.Г.	в течение всего периода
1.2.	Внедрить методические материалы по выявлению случаев жестокого обращения с детьми, разработанных Центром психологического образования АК ИПКРО, в деятельность классных руководителей	Шевергина И.Г.	в течение всего периода
1.3.	Разработать планы мероприятий в школе	Шевергина И.Г.	
<b>2. Обновление содержания образования по направлению «Семейная культура»</b>			
2.1.	Продолжить работу «Школы ответственного родительства»	Заместитель дир-ра по ВР, классные руководители, педагог-психолог	в течение всего периода
<b>3. Организация работы по раннему выявлению социального неблагополучия в семьях с детьми</b>			
3.1.	Провести ревизию индивидуальных профилактических программ реабилитации детей, семей с детьми с учетом современных требований	Соцпедагог, классные руководители	до 10 сентября 2023г.
3.2.	Проведение социологического опроса (через наблюдение, анкетирование, индивидуальные беседы и другие проективные методики) по выявлению фактов	Классные руководители	в течение всего периода

	жестокости и насилия в отношении детей		
3.3	Продолжить внедрение эффективных методик работы с семьями по профилактике насилия в отношении детей, выявлению, сопровождению и организации единого реабилитационного пространства для детей, пострадавших от насилия и жестокого обращения	Классные руководители	в течение всего периода
3.4.	Обеспечить информирование родителей (законных представителей) о методах и полномочиях органов и школы по профилактике насилия в отношении детей	Классные руководители	в течение всего периода
3.5.	Обеспечить постоянное информирование родителей (законных представителей) об административной и уголовной ответственности за факты насилия в отношении детей	Классные руководители	в течение всего периода
4. Разработка и реализация инновационных форм работы по привлечению семей к решению собственных проблем, участию в разработке и реализации социально значимых проектов			
4.1	Продолжить работу по привлечению общественности для совместного решения проблем по профилактике насилия в отношении детей	Администрация	в течение всего периода
4.2	Провести круглые столы, конференции по вопросам работы с семьей и детьми с целью формирования ответственного родительства	Администрация	в течение всего периода
5. Повышение эффективности деятельности специализированных учреждений по организации индивидуальной профилактической работы			
5.1	Организовать	Соцпедагог, 21	в течение всего



	индивидуальный учет детей, семей с детьми, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации	классные руководители	периода
6. Проведение коммуникативной кампании по противодействию жестокому обращению с детьми в СМИ и иных средствах массовых коммуникаций			
6.1	Организовать работу по информированию каждого учащегося о работе служб детских телефонов доверия; телефонов вызова экстренной помощи; оформить информационные стенды; вкладки в дневники; записать номер единого ДТД в мобильные телефоны	Администрация, классные руководители	в течение всего периода
6.2	Провести классные часы, учебные тренинги по выработке умений самостоятельного обращения за помощью в случаях жестокого обращения, насилия со стороны взрослых, сверстников	Классные руководители	по плану
6.3	Информировать учащихся об институте Уполномоченного по правам ребенка в Алтайском крае; возможности обращения к нему; специалистам аппарата	Классные руководители	в течение всего периода
6.4	Организовать работу общественных формирований подростков и молодежи (наркопостов), волонтеров в рамках кампании	Шевергина И.Г. Лихацкая О.И.	в течение всего периода

**План работы  
в МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» на 2023-2024 учебный год  
по формированию жизнестойкости обучающихся**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
<b>1. Подготовительный этап</b>			
1.1	Заполнить бланк методики «Шкала социальной компетентности обучающегося», ставить профиль сформированности качеств жизнестойкости в классном коллективе	Классные руководители	сентябрь
1.2	Определить направления воспитательной работы в классном коллективе с учетом профиля сформированных качеств жизнестойкости в классе	Классные руководители	сентябрь
1.3	Спланировать содержание классных часов, родительских собраний	Классные руководители	сентябрь
1.4	Определить группу подростков оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Педагог - психолог	сентябрь
1.5	Провести консультирование родителей (законных представителей) данной группы подростков. Получить письменное разрешение о проведении индивидуальной (групповой) коррекционно-развивающей работы	Педагог - психолог	сентябрь
1.6	Составить и утвердить учебно-тематический план индивидуальных (групповых) занятий с подростками нуждающимися в особом внимании образовательной организации	Педагог - психолог	сентябрь
<b>2. Формирующий этап</b>			
2.1	Организация методического	21 Заместитель	в течение всего

	сопровождения классных руководителей по организации ими работы в классах, направленной на формирование жизнестойкости	директора по ВР, педагог-психолог	периода
2.2	Координация и контроль исполнения плана по формированию жизнестойкости	Заместитель директора по ВР	в течение всего периода
2.3	Проведение родительских собраний, классных часов по формированию жизнестойкости в соответствии с планом работы	Классные руководители, педагог-психолог	в течение всего периода
2.4	Осуществление индивидуального психолого-педагогического сопровождения обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с низким коэффициентом социальной компетенции	Классные руководители, педагог-психолог	в течение всего периода
2.5	Социальный патронаж обучающихся, находящихся в социально опасном положении, на учете в КДНиЗП, ПДН	Социальный педагог	в течение всего периода

### 3. Мониторинг

3.1.	Анализ оценка и обсуждение результатов работы по формированию жизнестойкости обучающихся в 2020-2022 учебном году	Администрация, педагог-психолог, социальный педагог классные руководители	Май
3.2.	Планирование воспитательной работы на 2022-2023 учебный год с учетом достигнутых результатов	Администрация, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог	Июнь
3.3	Заполнить бланк методики «Шкала социальной компетентности обучающегося», ставить профиль сформированности качеств жизнестойкости в классном коллективе по итогам работы	Классные руководители	Май

3.4.	Провести мониторинг социальной компетентности обучающихся на основании профиля сформированности качеств жизнестойкости в классных коллективах	Педагог - психолог	Май-июнь
------	---	--------------------	----------

**План мер комплексной безопасности  
на 2023-2024 учебный год в МКОУ «Поспелихинская СОШ №2»**

**1. Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма и безопасности учащихся**

№	Мероприятия	Дата проведения
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ</b>		
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлектива	август
2	Вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с персоналом школы	август
3	Прием и аттестация кабинетов к началу учебного года выполнению санитарно-гигиенических требований к учебным занятиям	август
4	Продолжение изучения нормативно-правовых документов	В течение года
5	Обучение членов трудового коллектива, вновь принимаемых на работу,	август
6	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	В течение года
7	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	На планёрках В течение года
8	Организация дежурства учителей и учащихся перед началом занятий и на переменах	в течение учебного года
<b>II. РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ</b>		
1	Организация динамической паузы перед началом уроков и после 3 урока	С 1 сентября
2	Проведение вводных инструктажей в 1–11 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале	До 5 сентября
	Тематический утренник в начальной школе "Красный, желтый, зеленый"	сентябрь
	Классные часы "Безопасный маршрут" для учащихся 1-11 классов	сентябрь
	Проведение инструктажей при организации учебных занятий по спец. предметам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	Сентябрь В течение года

	Проведение цикла бесед, показ иллюстративного материала "Поведение в школе и на улицах " на классных часах с учащимися 1-11 классов	Сентябрь месячник безопасности
	Занятия по профилактике детского травматизма на уроках ОБЖ в 5-9 классах	в течение учебного года
	Спортивно-массовое мероприятие "День защиты детей"	1 июня
	Проведение лекций сотрудниками ГИБДД и МЧС с учащимися школы	в течение учебного года
	Учебные эвакуации учащихся и сотрудников школы для отработки навыков при возникновении ЧС в школьном здании	4 раза в течение учебного года
	Необходимое приобретение методической литературы: - Иллюстративный каталог плакатов "Детская дорожная безопасность"	в течение учебного года
	Проведение тематических инструктажей в 1–11 классах в рамках классных часов: <ul style="list-style-type: none"> <li>● по правилам пожарной безопасности;</li> <li>● по правилам электробезопасности;</li> <li>● по правилам дорожно-транспортной безопасности;</li> <li>● по правилам безопасности на воде и на льду;</li> <li>● по правилам безопасности на спортивной площадке;</li> <li>● по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов;</li> <li>● о поведении в экстремальных ситуациях;</li> <li>● по правилам безопасного поведения на железной дороге;</li> <li>● по правилам поведения во время каникул</li> </ul>	По планам классных руководителей
	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	В течение года
	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	В течение года
	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе, районе	В течение года
	<b>III. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>	
1	Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках родительского всеобуча по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>● предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей;</li> <li>● соблюдение правил пожарной безопасности;</li> <li>● безопасное поведение на воде и на льду;</li> <li>● правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов;</li> <li>● правила поведения в экстремальных ситуациях;</li> <li>● правила безопасного поведения на железной дороге;</li> </ul>	По плану классных руководителей

	<ul style="list-style-type: none"><li>● правила поведения учащихся в период каникул</li></ul>	
2	Проведение встреч с родителями работников ГИБДД и МЧС	2 раза в год

## 2. Делопроизводство по охране труда

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Обновление инструкций по охране труда для учащихся и работников школы	В течение года	Директор, заместители директора, зав. кабинетами
2	Продолжение работы с локальными актами и документацией по охране труда	В течение года	Директор, заместители директора, пред. ПК
3	Составление актов проверки выполнения соглашения по охране труда	До 31.12 и до 30.06	Директор

## 3. Создание безопасных условий труда

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1	Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	Август	Директор, заместители директора, пред. ПК
2	Переоснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся	По плану замены	Директор, завхоз

## 4. Обеспечение безопасности учащихся на дорогах

	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Организация работы отряда ЮИД. Планирование и осуществление совместной деятельности с ГАИ	Сентябрь В течение года	Зам. директора по ВР, рук. отряда ЮИД
2	Проведение членами отряда ЮИД бесед, викторин, соревнований с учащимися начальных классов в ходе тематических месячников	По плану УВР	Зам. директора по ВР, рук. отряда ЮИД
3	Проведение месячников безопасности на дорогах	По особому плану	Зам. директора по ВР, организатор ОБЖ
4	Встречи работников ГАИ с учащимися. Беседы о безопасности на дорогах	По плану УВР	Зам. директора по ВР, организатор ОБЖ



5	Проведение классными руководителями занятий с учащимися по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	В течение года По плану УВР	Зам. директора по ВР, организатор ОБЖ
---	---	-----------------------------	---------------------------------------

## 5. Обеспечение курса ОБЖ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проведение практических занятий по ОБЖ с учащимися	В течение года	Организатор ОБЖ, классные руководители
2	Проведение уроков ОБЖ и тематических классных часов	В течение года	Организатор ОБЖ, классные руководители
3	Оказание методической помощи преподавателю-организатору ОБЖ	В течение года	Зам.директора по УВР
4	Оказание методической помощи по вопросам ОБЖ классным руководителям	В течение года	Зам.директора по ВР
5	Обеспечение библиотеки учебно-методической литературой по курсу ОБЖ	В течение года	Библиотекарь
6	Проведение бесед классными руководителями с детьми перед выходом на внешкольные мероприятия, перед началом трудовой практики и в канун каникул с записью в журнале инструктажей	В течение года	Зам. директора по ВР, организатор ОБЖ

## 6. Мероприятия по предупреждению террористических актов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1	Инструктажи сотрудников и учащихся по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• действия по предупреждению установки взрывчатых веществ;</li> <li>• действия при обнаружении подозрительных предметов;</li> <li>• о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма</li> </ul>	В течение года	Директор, преподаватель ОБЖ классные руководители
2	Регулярная проверка помещений	В течение	завхоз

		года	
3	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и учащихся по сигналу тревоги	1 раз в четверть	Директор, преподаватель ОБЖ, классные руководители
4	Обследование территории и прилегающих помещений во время проведения массовых мероприятий с учащимися	В течение года	Директор, преподаватель ОБЖ, завхоз
5	Наблюдение за автотранспортом, находящимся в пределах зоны безопасности школы.	В течение года	Директор, преподаватель ОБЖ, заместители дежурные учителя
6	Информирование сотрудников, учащихся и родителей об экстренных телефонах	До 5.09	Директор, классные руководители

## 7. Мероприятия по противопожарной безопасности

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнен	Ответственный за выполнение
1	Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре	В течение года	Директор
2	Оформление противопожарного уголка в коридоре	В течение года	Директор
3	Изучение с работниками школы Правил пожарной безопасности	1 раз в год	Директор, преп.-орг. ОБЖ
4	Проведение с обучающимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности	По плану	Преп.-орг. ОБЖ, клас. рук.
5	Проведение с обучающимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале	Сентябрь январь	Зам. директора по УВР классные руководители
6	Организация инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале	Октябрь	Директор
7	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	4 раза в год	Директор, заместители преп. ОБЖ

8	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола	Август	завхоз
9	Проведение перезарядки огнетушителей, а также контрольное взвешивание порошковых огнетушителей. Занесение номеров огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	Июнь-август	завхоз
10	Оборудование запасных выходов из здания школы легко открывающимися запорами и обозначение их светящимися табло от сети аварийного освещения и указательными знаками	В течение года	
11	Закрытие на замки дверей чердачных помещений	Постоянно	завхоз
12	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	В течение года	завхоз
13	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	Зам. директора по ВР, зам. по ВР, клас. рук.
14	Организация хранения красок, лаков, растворителей и других легко воспламеняющихся жидкостей в негоряемых кладовках отдельно от здания школы	В течение года	завхоз
15	Разработка системы оповещения при пожаре	Август	Директор
21	Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории	постоянно	Администрация

### Внутришкольный контроль

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1	Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда, готовность помещений к началу учебного года	Август	Директор
2	Проверка журналов классных руководителей по охране труда		Директор
3	Работа классных руководителей с учащимися, допустившими нарушение правил перехода проезжей части дороги (на основании сообщения	В течение года	Зам. директора по ВР

	ГИБДД)		
4	Проверка кабинетов повышенной опасности на предмет соблюдения требований охраны труда		Директор, зам. директора по АХР
5	Отработка навыков практических действий в условиях ЧС на уроках ОБЖ		Директор
6	Система работы школы по изучению и соблюдению учащимися правил поведения на дорогах		Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР
7	Соблюдение норм охраны труда при проведении уроков физкультуры и технологии		Директор
8	Выполнение обучающимися инструкций по ОТ на уроках химии		Директор
9	Система работы школы по предупреждению детского травматизма		Администрация
10	Проверка состояния школьных электросетей, электроприборов и соблюдения мер электробезопасности в образовательном процессе	20.05– 25.05	Директор, завхоз

### Тематика совещаний

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1	Собрание трудового коллектива: выборы ответственных лиц за вопросы охраны труда	сентябрь	Директор
2	Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда, готовность помещений к новому учебному году	Сентябрь	
3	Инструктивное совещание «Об организации работы по охране труда, системе ведения документации и проведения инструктажей»	Сентябрь	Директор

**План правового воспитания школьников на 2023 – 2024 учебный год в  
МКОУ «Поспелихинская СОШ №2»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат, форма предоставления информации
<b>Обеспечение доступа всех участников образовательного процесса к правовой информации</b>				
1.	Распространение перечня ссылок на информационные ресурсы правовой направленности для родителей	сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители	Расширение информационного поля для родителей
	Изучение методических рекомендаций по оформлению и использованию уголка правовых знаний	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР	Наличие в ОО и соответствие краевым требованиям уголков правовых знаний, обеспечение доступа несовершеннолетних к информации.
	Международный день прав человека. 75 лет со дня утверждения Всеобщей декларации прав человека ООН (1948г.) Беседа по правовому воспитанию «Ваши права»	Октябрь	Библиотекарь Капис Н.И.	Повышение компетентности заведующей библиотеки в организации правового воспитания.
	12 декабря – Памятная дата России. День Конституции Российской Федерации. (Установлен Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 98-ФЗ	В течение учебного года	классные руководители, Зам. директора по ВР	Обеспечение доступа несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) к информации
	Информирование о работе «телефона	В течение	классные руководители	Обеспечение доступа несовершеннолетних к

	доверия»	е учебно го года	тели, соц. педагог	получению квалифицированной анонимной экстренной психологической помощи
	Проведение в БИЦ Библиотечных уроков, выставок, экскурсий.	В течени е учебно го года	Библиоте карь Капис Н.И.	Контроль использования ресурса школьных библиотек в организации правового воспитания. Отчеты в комитет, ГУ
	Организация оказания бесплатной юридической помощи для несовершеннолетн их, их законных представителей в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям	20 ноября	Комитет по образова нию	Межведомственное взаимодействие, привлечение нотариусов, адвокатов, представителей полиции, избирательных комиссий и т.д. Отчеты в комитет, ГУ
<b>Формирование осознанного законопослушного поведения, формирование у детей навыков социальной ответственности, уважительного отношения к закону, правоохранительным органам</b>				
2.	Участие в научно- практическом семинаре «Инновационные методы правового воспитания и правового просвещения»	октябр ь	зам. директор а по воспитате льной работе	Повышение профессиональной компетентности зам. директора по воспитательной работе в сфере правового воспитания школьников
	Участие в муниципальном конкурсе методических разработок по правовому воспитанию	Апрель - май	Классные руководи тели	выявление, отбор и распространение лучших методических разработок по правовому воспитанию
	Организация проведения комплекса мероприятий правовой	Ноябрь	зам. директор а по воспитате льной	Обеспечение охвата 100% несовершеннолетних мероприятиями правовой направленности, повышение их компетентности.

направленности, Всероссийского дня правовой помощи детям		работе Классные руководители	Формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.
Организация тематической работы библиотеки, БИЦ на основе календаря правовых дат и событий	В течение учебного года Согласно приложению 2	Библиотекарь Капис Н.И.	Расширение кругозора несовершеннолетних, разъяснение происходящих геополитических событий, информированность об ответственности за совершение правонарушений, обеспечение полезной занятости несовершеннолетних, состоящих на учете, их правовой компетентности
Организация регулярных тематических информбесед на основе календаря правовых дат и событий, бесед об ответственности за совершение правонарушений и преступлений, в т.ч. с привлечением несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета	В течение учебного года Согласно приложению 2	Классные руководители, соц. Педагог.	Расширение кругозора несовершеннолетних, разъяснение происходящих геополитических событий, информированность об ответственности за совершение правонарушений, обеспечение полезной занятости несовершеннолетних, состоящих на учете, их правовой компетентности Приобщение обучающихся к культурным ценностям своей этнической или социокультурной группы, базовым национальным ценностям российского общества, общечеловеческим ценностям в контексте формирования у них гражданской идентичности
Реализация направления «Правовое воспитание» программы «Развитие воспитательной компоненты», программы	В течение учебного года	Шевергина И.Г. Учителя начальных классов	Расширение кругозора несовершеннолетних, разъяснение происходящих геополитических событий, информированность об ответственности за совершение правонарушений, обеспечение полезной занятости несовершеннолетних, состоящих

духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования			на учете, их правовой компетентности Приобщение обучающихся к культурным ценностям своей этнической или социокультурной группы, базовым национальным ценностям российского общества, общечеловеческим ценностям в контексте формирования у них гражданской идентичности Формирование у детей уважительного отношения к закону, правоохранительным органам. Привлечение отрядов к работе с подростками «группы риска»
Организация работы отряда правоохранительной направленности (ЮИД)	В течение учебного года	Лихацкая О.И.	Организация профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на учете, их занятости
Организация деятельности волонтерского движения	В течение учебного года	Лихацкая О.И.	Повышение правовой грамотности, культуры и защищенности учащихся, снижение уровня правонарушений Привлечение молодежи к государственному управлению посредством ее участия в законотворческой деятельности; содействие распространению и развитию правовой культуры в молодежной среде; выявление, отбор и поддержка наиболее перспективных проектов и других значимых инициатив молодежи для подготовки законодательных инициатив;
Проведение месячника бесплатной юридической помощи для несовершеннолетних	ноябрь	Комитет по образованию, руководители ОУ	Повышение правовой грамотности, культуры и защищенности учащихся, снижение уровня правонарушений Привлечение молодежи к
Участие в работе муниципального родительского собрания	В течение учебного года	Члены ОРК, УС Администрация ОО, соц. педагог	Повышение правовой грамотности, культуры и защищенности учащихся, снижение уровня правонарушений Привлечение молодежи к



				<p>государственному управлению посредством ее участия в законотворческой деятельности; содействие распространению и развитию правовой культуры в молодежной среде; выявление, отбор и поддержка наиболее перспективных проектов и других значимых инициатив молодежи для подготовки законодательных инициатив;</p> <p>Привлечение молодежи к государственному управлению посредством ее участия в законотворческой деятельности; содействие распространению и развитию правовой культуры в молодежной среде; выявление, отбор и поддержка наиболее перспективных проектов и других значимых инициатив молодежи для подготовки законодательных инициатив;</p> <p>Повышение правовой компетентности родительской общественности, привлечение родителей (законных представителей) к проведению и участию в мероприятиях по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних</p> <p>Повышение правовой компетентности родительской общественности, привлечение родителей (законных представителей) к проведению и участию в мероприятиях по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних</p>
Контроль реализации программы «Школа	В течени е учебно	Заместит ель директор а по ВР		Повышение правовой грамотности, культуры и защищенности учащихся, снижение уровня

	ответственного родительства».	го года		правонарушений Привлечение молодежи к
	Организация правовой помощи родителям и несовершеннолетн им в рамках выездных Дней Администрации района и выездных КДН и ЗП	октябр ь- ноябрь, феврал ь-март	Админис трация района, КДН и ЗП (по согласова нию)	государственному управлению посредством ее участия в законотворческой деятельности; содействие распространению и развитию правовой культуры в молодежной среде; выявление, отбор и поддержка наиболее перспективных проектов и других значимых инициатив молодежи для подготовки законодательных инициатив; Привлечение молодежи к государственному управлению посредством ее участия в законотворческой деятельности; содействие распространению и развитию правовой культуры в молодежной среде; выявление, отбор и поддержка наиболее перспективных проектов и других значимых инициатив молодежи для подготовки законодательных инициатив; Повышение правовой компетентности родительской общественности, привлечение родителей (законных представителей) к проведению и участию в мероприятиях по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних Повышение правовой компетентности родительской общественности, привлечение родителей (законных представителей) к проведению и участию в мероприятиях по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних Повышение правовой компетентности родительской

				общественности, привлечение родителей (законных представителей) к проведению и участию в мероприятиях по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних
				Повышение правовой компетентности родительской общественности, привлечение родителей (законных представителей) к проведению и участию в мероприятиях по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних
<b>Формирование правовой культуры родителей и ответственного водительства</b>				
1.			Классные руководители, соц. Педагог.  Заместитель директора по ВР	Повышение правовой компетентности родительской общественности, привлечение родителей (законных представителей) к проведению и участию в мероприятиях по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних
				Повышение правовой компетентности родительской общественности, привлечение родителей (законных представителей) к проведению и участию в мероприятиях по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МО МВД России

подполковник полиции

Е.М. Глиос

«    »    2023г

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель

комитета по образованию

Л.Ю. Крыгина

«    »    2023г

**Совместный план работы  
МО МВД России «Поспелихинский» и комитета по образованию по профилактике  
правонарушений и безнадзорности на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проведение сверки учащихся, состоящих на разных видах учета (КДНиЗП, ПДН, ВШУ)	Ежегодно, на 1 октября	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
2	Разработка Социальных паспортов школ	Сентябрь	общеобразовательные учреждения
3	Работа по банку данных семей и детей, находящихся в социально-опасном положении, работа по Программам реабилитации несовершеннолетних детей	октябрь, в течение года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
4	Выявление семей и детей, находящихся в социально-опасном положении	В течение всего учебного года	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский», комитет по образованию
5	Проверка технической укреплённости и антитеррористической защищённости заведений	<u>Сентябрь,</u> <u>ноябрь, январь,</u> <u>апрель</u>	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский», комитет по образованию
6	Взаимное информирование обо всех случаях совершения преступлений (правонарушений)	В течение всего учебного года	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский», комитет по образованию
7	Участие общеобразовательных учреждений в профилактической операции «Занятость», акциях «Соберем детей в школу», «Вернем детей в школу», операции «Каникулы»	Ежегодно, июнь - сентябрь	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, управление соц. защиты, КДН и ЗП
8	Организация работы по раннему выявлению детей, требующих особого внимания («Группы риска»), проведение профилактической работы с данной категорией детей и семей	В течение всего учебного года	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»
9	Проведение декады правовых знаний в общеобразовательных учреждениях	Ежегодно, декабрь	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»

			КДН и ЗП
10	<b>Вовлечение учащихся, состоящих на разных видах учета, во внеурочную деятельность и дополнительное образование, отслеживание их занятости</b> во внеурочное время в школе и учреждениях дополнительного образования	Ежегодно, сентябрь в течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский», КДН и ЗП
11	<b>Общешкольное родительское собрание одним из вопросов в повестке:</b> Родительская ответственность за безопасное и противоправное поведение детей.	декабрь	общеобразовательные учреждения
12	Родительский всеобуч по вопросам воспитания детей, организация работы «Школы ответственного родительства» в Поспелихинском районе, общеобразовательных учреждениях	в течение года, согласно плану по реализации программы «Школа ответственного родительства»	общеобразовательные учреждения
13	Привлечение сотрудников МО МВД России «Поспелихинский» для проведения профилактической работы с подростками	В течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский», КДН и ЗП
14	<b>Вовлечение подростков в организованные формы отдыха, оздоровления и занятости в период каникул</b> школьников	В течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский», КДН и ЗП
15	Отслеживание занятости подростков в период летних каникул	Ежегодно, июнь-август	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»
16	<b>Трудоустройство несовершеннолетних через Центр занятости населения в период летних каникул школьников, индивидуальное трудоустройство</b>	Ежегодно, май-август	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, ЦЗН
17	Заслушивание классных руководителей, социальных педагогов, о профилактической работе с несовершеннолетними на совещаниях при директоре, МО классных руководителей, педсоветах (с целью контроля и обобщения опыта работы по профилактике)	В конце каждой четверти	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
18	<b>Проведение педагогических советов: Об организации психолого-педагогического сопровождения выявленных несовершеннолетних группы риска в соответствии с Механизмом межведомственного взаимодействия по обмену информацией о фактах суицидов,</b>	январь	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения

	<i>суицидального и (или) несуицидального самоповреждающего поведения (Постановление КДНиЗП Алтайского края от 20.12.2019 № 18 в редакции от 26.04.2023) с опорой на чек-листы</i>		
19	<b>Проведение совещания при директоре:</b> <i>Профилактическая работа в школе по курению вейпа среди подростков</i>	ноябрь	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
20	<i>Контроль системной работы Советов по профилактике в общеобразовательных учреждениях</i>	В течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
21	<b>Проведение Дней профилактики в общеобразовательных учреждениях</b>	1 раз в месяц в течение всего учебного года	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»
22	Привлечение родительской общественности для организации профилактической работы с несовершеннолетними <i>посредством Родительского патруля</i>	В течение всего учебного года	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»
23	Организация и проведение семинаров социальных педагогов, заместителей директоров по ВР по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности (по плану РМО соц. педагогов)	В течение всего учебного года, согласно плану работы РМО	комитет по образованию
24	Индивидуальная профилактическая работа с учащимися и семьями, требующими особого внимания («группы риска»), <i>ведение документации классным руководителем по данному направлению</i>	В течение всего учебного года	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»
25	<b>Знакомство учащихся и родителей с Уставом школы, их правами и обязанностями</b>	Ежегодно, декабрь	общеобразовательные учреждения
26	<b>Проведение ШМО классных руководителей по теме:</b> <i>Итоги проведения социально-психологического исследования по выявлению обучающихся группы суицидального риска. Планирование работы в данном направлении</i>	Ноябрь 2022	Заместители руководителя по ВР, педагоги-психологи
27	Организация работы отрядов правоохранительной направленности в общеобразовательных учреждениях района	В течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»

28	Проведение правовых уроков на базе библиотек	Ежегодно, декабрь	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
29	Организация работы по выполнению Закона Алтайского края «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края»	В течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский», КДН и ЗП.
30	Консультирование детей и родителей в КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Шипуновского района» (филиал по Поспелихинскому району)	В течение всего учебного года	общеобразовательные учреждения
31	Проведение работы по профилактике экстремистских проявлений среди несовершеннолетних по выявлению деструктивных групп, в состав которых входят несовершеннолетние и по их разобщению	<u>Сентябрь</u> , в течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»
32	Проведение работы по мониторингу интернет-сайтов с целью установление и пресечения фактов вовлечения несовершеннолетних в деструктивные группы, распространяемые через социальные сети, принятию дополнительных мер по противодействию идеологии насилия в молодежной среде	В течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МО МВД России  
подполковник полиции

  
Е.М. Глинов  
« 05 » сентября 2023г

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель  
комитета по образованию

  
Л.Ю. Крысин  
« 05 » сентября 2023г

Совместный план  
мероприятий МО МВД России «Поспелихинский» и комитета по образованию по  
реализации районной программы «Комплексные меры противодействия  
злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Поспелихинском  
районе» на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проведение профилактических бесед в школах сотрудниками ПДН МО МВД России «Поспелихинский»	В течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
2	Ежегодное социально-психологическое тестирование учащихся общеобразовательных организаций на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	Октябрь-ноябрь	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
3	Мониторинг эффективности профилактической работы по асоциальному поведению	В течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
4	Проведение в общеобразовательных учреждениях мероприятий, посвященных <b>Дню борьбы со СПИДом</b>	Ежегодно 1 декабря	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, ЦРБ (согласно совместному плану санпросветработы)
5	Реализация в общеобразовательных учреждениях профилактических курсов « <b>Мой выбор</b> », « <b>Полезные привычки</b> », « <b>Полезные навыки</b> », « <b>Полезный выбор</b> », « <b>Все цвета кроме черного</b> », « <b>Все, что тебя касается</b> »	В течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
6	Обновление информационных уголков « <b>За здоровый образ жизни</b> »	В течение 1 четверти	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
7	Проведение антинаркотических профилактических акций: « <b>Родительский урок</b> », « <b>Классный час: наркотики, ответственность, закон</b> », « <b>Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом</b> »	Ноябрь Май июнь	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский», ЦРБ (согласно совместному плану санпросветработы)
8	Проведение спортивных мероприятий под лозунгом « <b>Спорт, как альтернатива вредным привычкам</b> »	В течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
9	Организация работы с детьми, родителями, требующими особого внимания, (« <b>Группы риска</b> ») по профилактике наркомании	В течение всего учебного года	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»
10	Организация занятости, отдыха и оздоровления детей в период каникул школьников ( <b>закрепление ответственных лиц за организацию занятости несовершеннолетних в</b>	В течение всего учебного года	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения



	канбулярный период)		
11	Организация сотрудничества со специалистами Рубцовского центра СПИД по организации профилактической работы	В течение учебного года по согласованию с сотрудниками центра	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
12	Совместная работа с ЦРБ по плану санпросветработы	октябрь-апрель	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения, ЦРБ
13	Организация рейдов «Подросток-занятость»	В течение всего учебного года	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»
14	Организация семинаров заместителей руководителей по ВР, социальных педагогов, для педагогов в целях совершенствования методов работы по профилактике наркомании	1 раз в четверть	комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
15	<b>Заседание ШМО классных руководителей по теме:</b> <i>Итоги социально-психологического тестирования на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ</i>	Ноябрь 2023	Заместители руководителя по ВР
16	<b>Проведение общешкольного родительского собрания с одним из вопросов в повестке:</b> Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребенка Роль семьи в профилактике алкогольной, табачной и наркотической зависимости: что об этом нужно знать. Формирование положительной самооценки школьника – важная составляющая семейного воспитания	декабрь	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»
17	Родительское просвещение посредством работы Родительской Академии по теме, определенной на основе анкетирования родителей	в течение года, согласно плану по реализации программы «Школа ответственного родительства»	общеобразовательные учреждения
18	Организация индивидуальной работы, консультирование родителей детей, требующих особого внимания образовательной организации, ведение соответствующей документации	В течение всего учебного года	общеобразовательные учреждения, МО МВД России «Поспелихинский»
19	Консультирование детей и родителей в КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Шипуновского района» (филиал по Поспелихинскому району)	В течение всего учебного года	общеобразовательные учреждения
20	Контроль работы общественных формирований : <u>наркопостов</u> , волонтерских отрядов	В течение всего учебного года, согласно школьному плану работы	Заместители руководителей по ВР
21	Освещение работы профилактической работы на сайтах школ, официальной странице РДШ Поспелихинский район	В течение всего учебного года	Специалисты по информатизации общеобразовательных учреждений

УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель комитета по образованию  
Л.Ю. Крыгина



## ПЛАН

### комитета по образованию по профилактике антивитального и суицидального поведения среди несовершеннолетних на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	Составление плана мероприятий по профилактике суицидального поведения среди несовершеннолетних на учебный год.	сентябрь	Комитет по образованию, РМО педагогов-психологов, общеобразовательные учреждения
2	Организация проведения педагогической диагностики по выявлению детей группы суицидального риска	Октябрь	Комитет по образованию, общеобразовательные учреждения
3	Контроль работы с детьми «группы суицидального риска»	В течение года	Комитет по образованию
4	Проведение обучающих семинаров для заместителей директоров по ВР «Инструментарий для классного руководителя по профилактике суицидального поведения»	декабрь	Комитет по образованию
5	Проведение обучающих семинаров для социальных педагогов по теме «Профилактика девиантного и антивитального поведения»	январь	Комитет по образованию
6	Проведение обучающих семинаров для педагогов-психологов по формированию жизнестойкости	октябрь	РМО педагогов-психологов

7	Выступления на совещаниях руководителей по вопросу профилактики антивитального и девиантного поведения	В течение года	Комитет по образованию
8	Реализация программы жизнестойкости в рамках работы с классным коллективом с использованием материалов Навигатора профилактики Краевого ППМС-центра	В течение года	Общеобразовательные учреждения
9	Реализация профилактических программ «Мой выбор», «Все цвета кроме черного», «Тропинка к своему Я»	В течение года	Общеобразовательные учреждения
10	Включение вопроса профилактики антивитального и девиантного поведения в родительские собрания	В течение года	Общеобразовательные учреждения
11	Реализация профилактических программ в рамках учредительного контроля	Согласно плану учредительного контроля	Комитет по образованию

УТВЕРЖДАЮ  
 Председатель комитета по  
 образованию Администрации  
 Поспелихинского района  
 \_\_\_\_\_ Кривина  
 \_\_\_\_\_ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
 ВРИО Начальника отделения  
 Госавтоинспекции МО МВД  
 России «Поспелихинский»  
 \_\_\_\_\_ А.А. Гушкин  
 \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Дорожная карта  
 совместных мероприятий комитета по образованию Поспелихинского района Алтайского  
 края и отделения ГИБДД МО МВД России «Поспелихинский» по профилактике  
 детского дорожно-транспортного травматизма на 2023 год**

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	исполнитель
<b>I. Организационно-методические мероприятия</b>			
1	Оформление и обновление Паспорта дорожной безопасности образовательной организации (в виде стенда, в бумажном и электронном вариантах с размещением на официальных сайтах ОУ, ДОУ)	до 01.09.2023	Образовательные учреждения райо ОГИБДД
2	Организация и проведение в рамках компонента образовательной организации, <u>внеурочной деятельности занятий по изучению правил безопасного поведения</u> на дорогах на уровнях начального общего и основного общего образования	В течение учебного года	Комитет по образованию, образовательный учреждения
	Организация контроля проведения уроков и занятий по изучению правил безопасного поведения на дорогах	30.05.2023 30.12.2023	Комитет по образованию, ОГИБДД
	Повышение квалификации педагогов, организующих занятия по изучению правил безопасного поведения на дорогах	по плану повышения квалификации	Комитет по образованию (АИ)
	Оформление учебных перекрестков в помещении ОУ, площадок с элементами улично-дорожной сети на территории, прилегающей к ОУ, ДОУ	до 01.09.2023	Образовательные учреждения, ОГИБДД
	Оформление и регулярное обновление содержания уголков безопасности дорожного движения	до 01.09.2023	Образовательные учреждения, ОГИБДД
<b>II. Организационные мероприятия</b>			
	Подготовка школьных команд к участию в краевой профильной смене « <b>Безопасное колесо</b> »	до 31.08.2023	Образовательные учреждения комитет по образованию ОГИБДД
	Назначение ответственных сотрудников за организацию работы по обучению ПДД и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в 2022-2023 учебном году	до 01.09.2023	Образовательные учреждения

3	Проведение совместных обследований образовательных организаций по профилактике ДДТТ и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах	до 01.09.2023 (1 раз в год, либо в случаях, предусмотренных Типовым положением)	ОГИБДД, комитет по образованию
	<u>Составление индивидуальных схем безопасного маршрута учащихся 1-5 классов «дом-школа-дом».</u> размещение схем в дневниках, ознакомление со схемами родителей, отработка навыков передвижения школьников по маршруту совместно с родителями	до 01.10.2023	Образовательные учреждения, ОГИБДД
	Публикация информации в СМИ, на сайтах ОУ, по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма с участием ЮИДД, родительского комитета	до 30.05.2023 до 31.12.2023	Образовательные учреждения, ГИБДД
	Проведение комплекса мероприятий по обеспечению требований безопасности при организованных перевозках детей	до 01.09.2023	Образовательные учреждения, ОГИБДД
	<u>Организация практических занятий с использованием паспорта дорожной безопасности.</u> индивидуальных схем безопасного маршрута учащихся 1-5 классов «дом-школа-дом»	до 30.08.2023	Образовательные учреждения, ГИБДД
	Организация деятельности <u>отрядов ЮИД в каждом общеобразовательном учреждении.</u> организация работы Родительского патруля	до 30.05.2023	Образовательные учреждения, ОГИБДД
	<u>Распространение светоотражающих элементов в ходе муниципальных акций «Стань заметнее!».</u> популяризация использования светоотражающих элементов среди несовершеннолетних и их родителей	октябрь-ноябрь 2023 март-апрель 2023	Комитет по образованию, ОГИБДД
<b>III. Конкурсы и массовые мероприятия для школьников</b>			
	Районный конкурс «Лучший отряд ЮИД»	Ноябрь 2023 г	Комитет по образованию, ОГИБДД
	Конкурс агитбригад ЮИД «Красный. Желтый. Зелёный.», посвященный 50-летию создания движения юных инспекторов движения	Февраль 2023г <i>перенесен на март 2023г</i>	
	Проведение «Уроков безопасности дорожного движения» в рамках <b>Всероссийской Недели безопасности,</b> «Посвящение в пешеходы первоклассников» инструктажей, регулярных бесед-напоминаний по правилам дорожной безопасности	до 30.05.2023 до 31.12.2023	Комитет по образованию, образовательные учреждения, ОГИБДД
	Организация профилактических мероприятий среди различных возрастных		Комитет по образованию,

<p>категорий участников дорожного движения с участием Методического центра по профилактике ДДТТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Внимание – дети!»;</li> <li>- «Единый день дорожной безопасности детей» накануне школьных каникул (флэш-мобы, конкурсы, соревнования, викторины по тематике безопасности дорожного движения в образовательных организациях);</li> <li>- «Автокресло – детям!» (профилактика нарушений правил перевозки детей-пассажиров);</li> <li>- «Пешеход, на переход!» (профилактика нарушений водителями транспортных средств правил проезда пешеходных переходов, а также пешеходами при переходе проезжей части)</li> </ul> <p>Организация пропагандистских акций, приуроченных к социально значимым датам</p>	<p>до 30.05.2023 до 31.12.2023</p>	<p>образовательные учреждения, ОГИБДД с привлечением СМИ, представителей общественности, формирований ЮИД</p>
<p>5 Проведение школьных, районных соревнований юных велосипедистов «Безопасное колесо», посвященных 50-летию создания движения юных инспекторов движения</p>	<p>до 31.06.2023</p>	<p>Образовательные учреждения, ОГИБДД, комитет по образованию</p>
<p>Проведение родительских собраний «Родительский час БДД»</p>	<p>30.05.2023 31.12.2023</p>	<p>Образовательные учреждения, ОГИБДД</p>
<p>Проведение обязательных инструктажей по безопасному поведению пешеходов, водителей вело-мототранспорта на улицах и дорогах</p>	<p>31.03.2023 31.05.2023</p>	<p>Образовательные учреждения, ОГИБДД</p>
<p><b>IV. Организация работы в летний период</b></p>		
<p>Организация и проведение в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей занятий в «Школе светофорных наук» по основам дорожной безопасности (инструктажей, соревнований, игр по закреплению у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах под девизом: «Лето без опасности»)</p>	<p>до 31.08.2023</p>	<p>Образовательные учреждения, ОГИБДД</p>
<p>Оформление в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей информационных стендов, уголков безопасности дорожного движения в летний период</p>	<p>до 31.06.2023</p>	<p>Образовательные учреждения, ОГИБДД</p>



7	Выступления на совещаниях руководителей по вопросу профилактики антивитального и девиантного поведения	В течение года	Комитет по образованию
8	Реализация программы жизнестойкости в рамках работы с классным коллективом с использованием материалов Навигатора профилактики Краевого ППС-центра	В течение года	Общеобразовательные учреждения
9	Реализация профилактических программ «Мой выбор», «Все цвета кроме черного», «Тропинка к своему Я»	В течение года	Общеобразовательные учреждения
10	Включение вопроса профилактики антивитального и девиантного поведения в родительские собрания	В течение года	Общеобразовательные учреждения
11	Реализация профилактических программ в рамках учредительного контроля	Согласно плану учредительного контроля	Комитет по образованию