

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОСПЕЛИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

25.11.2022 г

с.Поспелиха

№ 178

Об открытии школьного спортивного клуба

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 29.12.2012г. №273 ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» приказа Минпросвещения России от 23.08.2020г. № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами и в целях активизации физкультурно-спортивной работы в школе, развития детско – юношеского спорта и приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, п р и к а з ы в а ю :

1. Создать на базе МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» структурное подразделение физкультурно-оздоровительной направленности школьный спортивный клуб «Олимп».

2. Назначить руководителем школьного спортивного клуба «Олимп» учителя физической культуры Тур Алексея Евгеньевича.

3. Утвердить:

3.1. Положение о школьном спортивном клубе «Олимп» (Приложение 1).

3.2. Должностную инструкцию руководителя школьного спортивного клуба (приложение 2).

3.3. План мероприятий школьного спортивного клуба «Олимп» на 2022-2023 учебный год (Приложение3).

3.4. Расписание занятий школьного спортивного клуба «Олимп» на 2022-2023 учебный год(Приложение 4).

4. Руководителю школьного спортивного клуба:

4.1. Изучить методические рекомендации по деятельности школьного спортивного клуба.

4.2. Определиться в видах спорта для деятельности спортивного клуба.

4.3. Начать деятельность школьного спортивного клуба «Олимп» с 01.12.2022.

5. Ответственному за сайт Пилявской Евгении Владимировне:

5.1. Разместить на школьном сайте документацию школьного спортивного клуба «Олимп».

5.2. Осуществлять пополнение документации и информации по школьному спортивному клубу «Олимп».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Шевергину Ирину Григорьевну.

Директор школы

Н.А. Проскурина

Положение
о школьном спортивном клубе МКОУ «Поспелихинская СОШ №2»

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб (далее - ШСК) создается для консолидации усилий всех участников образовательного пространства, направленных на формирование навыков здорового образа жизни, повышения физической активности школьников и развитие социально ориентированных молодежных инициатив.

1.2. ШСК создается с учетом региональных, местных особенностей и интересов обучающихся.

1.3. ШСК в своей работе объединяет несколько направлений: физкультурно- спортивное (спортивные секции, чирлидинг), спортивно-оздоровительное (группы ЛФК, ОФП, фитнес группы, танцевальные коллективы и др.) и информационно- пропагандистское (отряды РДШ, волонтеров-пропагандистов здорового образа жизни, спортивных волонтеров, наркопост или иных детских общественных организаций, занимающихся пропагандой здорового образа жизни). К деятельности ШСК привлекаются члены родительской общественности и педагогического сообщества, а также иные организации и лица, имеющие схожие цели.

1.4. Деятельность ШСК основывается на принципах законности, добровольности и равноправия.

1.5. В своей деятельности ШСК руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами».

1.6. В основе идеологии ШСК лежат идеи и принципы Олимпизма (самосовершенствование, дружба и взаимоуважение). Члены клуба понимают Олимпизм, как философию жизни, возвышающую и объединяющую в сбалансированное целое достоинство тела, воли и разума. Олимпизм, соединяющий спорт с культурой и образованием, стремиться к созданию образа жизни, основывающегося на радости от усилия, на воспитательной ценности хорошего примера и на уважении к всеобщим основным этическим принципам.

1.7. ШСК является структурным подразделением МКОУ «Поспелихинская СОШ №2»

1.8. МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение спортивной деятельности, осуществляет контроль (в лице директора МКОУ «Поспелихинская СОШ №2») за деятельностью ШСК.

2. Цели и задачи ШСК

ШСК - это сообщество обучающихся, родителей и педагогов, ведущее активный образ сознающее ценность здоровья и находящее различные средства для собственного физического, нравственного и интеллектуального самосовершенствования путем занятий физической культурой и спортом, осуществлением осознанной пропаганды здорового образа жизни.

2.1. ШСК призван, средствами физической культуры и спорта, способствовать укреплению и сохранению здоровья, повышению уровня физического развития, формированию устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формированию нравственных качеств, организации досуга.

2.2. Основными задачами ШСК являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

2.3. Принципы ШСК

- законности;
- добровольности;
- равноправия;
- олимпизма.

3. Организация деятельности ШСКа.

3.1. ШСК выполняет следующие функции:

- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» на качественно новом уровне (с привлечением чирлидеров, РДШ, спортивных волонтеров и др.), в том числе школьных, муниципальных и региональных этапов Всероссийских соревнований (игр) обучающихся «Президентские спортивные игры» и «Президентские состязания»;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательной организации, посредством занятий физической культурой и спор- том, участия в проектах и акциях по пропаганде здорового образа жизни;
- проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
- пропаганду, информационное сопровождение спортивной жизни МКОУ «Поспелихинская СОШ №2», реализацию проектов, программ по здоровому образу жизни;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе и пропагандистской работе;
- информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях;
- профилактика правонарушений, наркомании, алкоголизма среди детей и подростков, их занятость в физкультурно-оздоровительных формах;
- участие в сдаче контрольных испытаний ГТО.

3.2. Формирование групп обучающихся осуществляется на основе направлений: физкультурно-спортивного (спортивные секции, чирлидинг), спортивно-оздоровительного (группы ЛФК, ОФП, фитнес группы, танцевальные коллективы и др.) и информационно-пропагандистского (отряды волонтеров-пропагандистов здорового образа жизни, РДШ, спортивных волонтеров, наркопост или иных детских общественных организаций, занимающихся пропагандой здорового образа жизни).

3.3. В задачи физкультурно-спортивного направления входит организация систематических занятий спортом в секциях, спортивная деятельность на различном уровне, воспитание культуры поведения болельщиков и повышения качества проведения спортивных мероприятий.

3.4. Физкультурно-оздоровительное направление реализует деятельность детских групп по интересам, оздоровительным технологиям, повышая двигательную активность занимающихся и содействуя укреплению здоровья.

3.5. Информационно-пропагандистское направление призвано популяризовать спортивный, здоровый и активный образ жизни путем реализации проектов, акций, участия в конкурсах различного уровня данной тематики. Систематическое размещение информации в доступных средствах массовой информации, в том числе на сайте МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» и социальных сетях.

3.6. Деятельность клуба представлена во всех трех направлениях следующим образом: физкультурно-спортивное направление имеет не менее 3х спортивных секций и команду чирлидеров; спортивно-оздоровительное - не менее одной секции, информационно-пропагандистское - не менее 10 человек из одного или более объединений.

3.7. Порядок наполняемости групп и секций, режим работы устанавливается в соответствии с требованиями СанПиНа, за всеми занимающимися в ШСК устанавливается врачебный контроль, который осуществляется работниками медицинских организаций, где обучающийся получает первичную медико-санитарную помощь.

3.8. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с расписанием в форме учебно-тренировочных занятий, участия в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, праздников, соревнованиях, проектах, акциях и др.

3.9. Непосредственное проведение образовательной деятельности осуществляется:

- учителями физической культуры, педагогами дополнительного образования, инструкторами по физической культуре.

3.10. ШСК организует физкультурно-оздоровительную деятельность с обучающимися в каникулярный период.

3.11. Для реализации целей, задач и функций деятельности, клуб взаимодействует с другими образовательными организациями, учреждениями дополнительного образования, общественными организациями.

4. Руководство деятельностью ШСК

4.1. Непосредственное руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель, назначаемый на должность приказом директора МКОУ «Поспелихинская СОШ №2», на базе которой действует ШСК и является ее структурным подразделением.

4.2. Деятельность руководителя ШСК регламентируется его должностной инструкцией.

4.3. Органом самоуправления в клубе является Совет ШСК, который выбирается общим собранием членов клуба большинством голосов.

4.4. В состав Совета входят педагоги-руководители всех представленных в ШСК объединений, члены родительской общественности, командир ШСК, по одному представителю от каждого объединения (секции), шеф / наставник клуба. Председателем Совета ШСК является руководитель клуба.

4.5. Совет ШСК определяет стратегию деятельности ШСК, развитие его ключевых направлений.

4.6. Деятельность Совета ШСК и порядок выбора его членов регламентируется советующим положением, утвержденным локальным актом.

4.7. Высшим органом управления ШСК является общее собрание членов клуба, которое проводится не реже 1 раза в год.

5. Материально-техническая база

Для организации деятельности ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортзал и спортивные площадки, а также другие спортивные сооружения МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» на базе которой клуб осуществляет деятельность.

6. Символика ШСК

ШСК имеет спортивное название, эмблему, флаг, значок, единообразный элемент спортивной формы, стенд и наградную атрибутику.

7. Членство в клубе

7.1. Зачисление в ШСК производится по личному заявлению ребенка, при наличии заявления и согласия от родителей (законных представителей) на занятия спортом в связи с риском получения травм, а также медицинской справки.

7.2. Зачисление в ШСК родителей и педагогов, и иных лиц, разделяющих цели и задачи ШСК осуществляется по письменному заявлению.

8. Права, обязанности, ответственность членов ШСК

8.1. Члены ШСК имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет ШСК, принимать участие в мероприятиях, проводимых клубом;
- на выбор секций и групп для занятий в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами;
- участвовать в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, фестивалях, физкультурных праздниках, реализовывать проекты по пропаганде спортивного, здорового и активного образа жизни;
- пользоваться бесплатно спортивным инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями, методическими пособиями.

8.2. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Положение о ШСК;
- разделять цели, задачи, принципы ШСК;
- выполнять решения, принятые Советом ШСК;
- принимать участие в мероприятиях ШСК;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- посещать занятия в спортивной форме;
- соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля.

8.3. Члены ШСК несут ответственность за:

- невыполнение требований руководителя и Совета ШСК;
- порчу имущества ШСК и образовательной организации;
- оскорбительное и неэтичное отношение ко всем членам клуба;
- грубые нарушения дисциплины в клубе и вне его во время проведения различных мероприятий.

9. Порядок исключения из ШСК

Члены ШСК могут быть исключены из клуба по их личному заявлению или по решению Совета ШСК за неоднократные грубые нарушения настоящего Положения о деятельности ШСК.

10. Документы, учет и отчетность ШСК

10.1. В своей деятельности ШСК руководствуется общешкольным планом физкультурно-спортивной работы, планом работы ШСК, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий.

10.2. ШСК имеет следующую обязательную документацию:

- Положение о ШСК;
- приказ директора образовательной организации об открытии ШСК;
- списочный состав всех членов ШСК (с заявлениями и справками), Совета ШСК, утвержденного приказом директора образовательной организации;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- рабочие программы, расписание занятий, план мероприятий;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

А также:

- Положение о Совете ШСК;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план,

экран проведения соревнований, поздравление победителей и призеров соревнований);

- страницу на сайте образовательной организации и в социальной сети; протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы; инструкции по охране труда; должностные инструкции.

10.3. Ежегодно предоставляется отчет о деятельности ШСК муниципальным органам управления образованием, Министерству образования и науки Алтайского к

Должностная инструкция руководителя спортивного клуба

Общие положения.

1. Руководитель спортивного клуба назначается и освобождается от должности директором школы. На период отпуска и временной нетрудоспособности руководителя клуба его обязанности могут быть возложены на заместителя директора по воспитательной работе или наиболее опытного педагога дополнительного образования. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.
2. Руководитель спортивного клуба непосредственно подчиняется директору школы.
3. Руководителю спортивного клуба непосредственно подчиняются учителя физической культуры.
4. В своей деятельности руководитель клуба руководствуется Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Семейным кодексом РФ, Законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом «Об общественных объединениях», правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Положением о школьном спортивном клубе МКОУ «Поспелихинская СОШ №2».

Функции.

Основными направлениями деятельности руководителя клуба являются:

- физкультурно-оздоровительное,
- образовательное,
- спортивное.

и физическим воспитанием детей и молодежи.

Должностные обязанности.

Руководитель спортивного клуба выполняет следующие должностные обязанности:

- **направляет**, координирует и руководит работой Совета спортивного клуба;
- **организует** внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу и мероприятия в школе, вовлекая максимальное число учащихся в группы ОФП, секции по видам спорта;
- **организует** внутришкольные и межшкольные соревнования и физкультурно- спортивные праздники, проводит соответствующую подготовку учащихся к спортивным соревнованиям;
- **поддерживает** контакт со спортивными клубами района;
- **следит** за соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований, правил охраны труда, пожарной безопасности при проведении занятий и мероприятий;
- **контролирует** выполнение работниками клуба возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников;
- **анализирует** готовность воспитанников клуба к участию в соревнованиях и учебно-тренировочным занятиям;

- **организует** участие воспитанников клуба в районных соревнованиях и иных мероприятиях;
- **организует** накопление имущества и оборудования;
- **организует** работу по своевременной подготовке и сдаче необходимой отчетной документации;
- **организует** работу с родителями воспитанников спортклуба;
- **имеет** тесную связь с Советом школы;
- **составляет** расписание работы спортивных занятий клуба;
- **ведет** документацию спортивного клуба;
- **разрабатывает** планы, положения и программы деятельности спортивного клуба;
- **контролирует** состояние инвентаря и учебного оборудования;
- **контролирует** проведение занятий педагогами и выполнение ими утвержденных планов работы клуба;
- **руководит** работой сотрудников, разработкой документации клуба;
- **корректирует** деятельность работников и воспитанников во время образовательного процесса, учебно-тренировочных занятий, соревнований;
- **представляет** спортивный клуб на заседаниях педагогических советов, совещаниях, конференциях и других мероприятиях, связанных с деятельностью клуба.

Руководитель спортивного клуба имеет **право** в пределах своей компетентности:

- **принимать** любые управленческие решения, касающиеся деятельности спортклуба во время проведения тренировочных занятий и соревнований;
- **давать** сотрудникам и воспитанникам клуба обязательные для выполнения распоряжения во время занятий и соревнований;
- **требовать от работников спортклуба выполнения:**
 - планов работы;
 - приказов и распоряжений, касающихся их деятельности при организации занятий в клубе;
- **привлекать** к организации и проведению спортивно-массовых и оздоровительных общешкольных мероприятий сотрудников клуба, классных руководителей и учителей-предметников;
- **представлять для поощрения** директором школы сотрудников и воспитанников спортклуба;
- **запрашивать** у директора школы нормативно-правовые документы, информационный материал, необходимый для исполнения своих должностных обязанностей.

Руководитель спортивного клуба несет ответственность:

1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины законных распоряжений руководителя, Положения о школьном спортивном клубе МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» и иных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекшие за собой дезорганизацию работы клуба, несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

2. за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающихся, руководитель клуба может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ».
3. за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного, учебного и хозяйственного процессов, планов работы спортклуба руководитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
4. за причинение клубу или участникам образовательного процесса вреда (в том числе и морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользованием прав, предоставленных настоящей инструкцией, руководитель клуба несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

Взаимоотношения. Связи по должности.

Руководитель спортивного клуба:

- **планирует** свою работу на каждый учебный год. План его работы утверждается директором школы не позднее пяти дней с начала планируемого периода;
- **предоставляет** директору школы письменный отчет о своей деятельности в течение 10 дней после окончания полугодия и учебного года;
- **получает** от директора школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- **систематически** обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с педагогическими работниками и заместителями директора школы;
- **передает** директору школы информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения.

**План спортивно-массовых, физкультурно-спортивных
и социально-значимых мероприятий школьного спортивного клуба «Олимп»
на 2022-2023 учебный год**

Цель деятельности: вовлечение обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развитие и популяризация школьного спорта.

Приоритетные задачи ШСК:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья.
- Профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде,
- выработка потребностей в здоровом образе жизни.

Учебная работа

Агитация и пропаганда:

- беседы, лекции, на темы «Утренняя гимнастика школьника», «Я выбираю спорт!», «Здоровым быть модно» и др.;
 - пропаганда разнообразия видов спорта;
 - вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
 - вовлечение учащихся в спортивные кружки и секции.
 - вовлечение учащихся в интернет олимпиады и конкурсы различного уровня.
- Работа с родителями учащихся;
- Консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливания и укрепления здоровья;
 - Спортивные праздники, дни здоровья с участием родителей.
- В режиме учебного дня:
- Физкультминутки на уроках и подвижные игры на переменах;
 - Уроки с применением здоровьесберегающих технологий;
 - Беседы в классах о режиме дня школьника;

План организационных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Организационно – административные мероприятия			
1.1	Планирование и организация деятельности ШСК (составление и утверждение плана ШСК на учебный год)	ноябрь	Руководитель ШСК, Заместитель директора по ВР
1.2	Комплектование групп ШСК.	В течении года	Руководители объединений, учителя физической культуры

1.3	Обновление нормативно-правовой документации	ноябрь	Руководитель ШСК, Заместитель директора по ВР
1.4	Организация по охране труда в ШСК	В течении года	Руководители объединений, учителя физической культуры
1.5	Организация и проведение МО педагогов ШСК	В течении года	Руководитель ШСК, Заместитель директора по ВР
1.6	Организация и проведение собрания актива ШСК	декабрь, февраль, май	Руководитель ШСК, Заместитель директора по ВР
1.7	Организация работы ШСК с учетом предложений по участию в мероприятиях различного уровня	В течении года	Руководители объединений, учителя физической культуры
1.8	Контрольные мероприятия и отчетность	В течении года	Руководитель ШСК, Заместитель директора по ВР
1.9	Промежуточный контроль выполнения планов работы	январь, май	Руководитель ШСК, Заместитель директора по ВР
1.10	Проверка заполнения журналов групп в объединениях ШСК	Ежемесячно	Руководитель ШСК, Заместитель директора по ВР
1.11	Годовая отчетность	Май	Руководитель ШСК, Заместитель директора по ВР
2. Работа с родителями			
2.1	Оповещение об объединениях ШСК для классных руководителей и родителей.	ноябрь	Руководитель ШСК, Заместитель директора по ВР
2.2	Информация о деятельности ШСК на сайте МКОУ «Поспелихинская СОШ №2» и страниц объединений в контакте.	В течении года	Пилявская Е.В.
3. Участие в мероприятиях учебного и развивающего характера районного уровня			
3.1	Участие в районных смотрах, конкурсах, соревнованиях с целью выявления результатов образовательной деятельности.	В течении года	Руководители объединений, учителя физической культуры
3.2	Мероприятия по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	В течении года	Учителя физической культуры
3.3	Реализация мероприятий в воспитательной, внеклассной, Внеурочной работе	В течении года	Руководители объединений, учителя физической культуры
4. Административно-хозяйственные мероприятия			
4.1	Подготовка и проверка состояния кабинетов, спортивного зала, пришкольного стадиона, актового зала: к началу учебного года; в течение учебного года; по окончании учебного года.	январь, май	Заместитель директора по АХЧ
4.2	Подготовка заявки на материальное обеспечение в	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ,

	следующем Учебном году	и	
5. Организация работы в каникулярный период			
5.1	Корректировка расписания занятий на время зимних и весенних каникул	По мере необходимости	Руководитель ШСК, Заместитель директора по ВР
5.2	Выездные занятия, товарищеские встречи.	По плану КТП	Руководители объединений, учителя физической культуры

План школьных спортивно-массовых мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Месяц	Класс	Ответственные
1	Русская лапта	Сентябрь	1 - 8	Руководители объединений, учителя физической культуры
2	Легкоатлетическая эстафета	Сентябрь	1-11	Руководители объединений, учителя физической культуры
3	Турслет,	Сентябрь	5 – 11	Руководители объединений, учителя физической культуры
4	День здоровья	Сентябрь	1 - 4	Классные руководители
	Пионербол	Октябрь	5 – 7	Руководители объединений, учителя физической культуры
5	Баскетбол	Октябрь	8 – 9	Руководители объединений, учителя физической культуры объединений, учителя физической культуры
6	Троеборье	Октябрь	10 – 11	Руководители объединений, учителя физической культуры
7	Баскетбол (юноши) Волейбол (девушки)	Ноябрь – декабрь	9 – 11	Руководители объединений, учителя физической культуры
8	Лыжный поход	Зимние каникулы	5 – 11	Руководители объединений, учителя физической культуры
9	Месячник спортивно-массовой работы и патриотического воспитания	Январь	1 – 11	Руководители объединений, учителя физической культуры
10	Волейбол	Январь	7 – 8	Руководители объединений, учителя физической культуры
11	Мини-футбол	Февраль	9 – 11	

12	День спортивных игр.	Март	1 – 11	Руководители объединений, учителя физической культуры
13	Спортивные праздники	Весенние каникулы	1-11	Руководители объединений, учителя физической культуры
14	День здоровья	Апрель	1-11	Руководители объединений, учителя физической культуры
15	Военно-полевые сборы	июнь	10	Руководители объединений, учителя физической культуры Руководители объединений, учителя физической культуры
16	Походы	Летние каникулы (1 – 30 июня)	1-10	Руководители объединений, учителя физической культуры

Участие ШСК «Олимп» в спортивно-массовых мероприятиях района.

№	Виды спорта	Класс	Состав команды		Время проведения соревнований	Ответственные
			ЮН (чел.)	ДЕВ (чел.)		
1.	Осенний кросс	4-11	неогран	неогран	17 октября	Учителя физической культуры
2.	Пионербол	5-6	неогран	---	Декабрь	Учителя физической культуры
3.	н/теннис	5-11	2	1	Декабрь	Учителя физической культуры
4.	Мини-футбол	5-8	10		21 октября	Учителя физической культуры
5.	КЭС-Баскет. (юноши)	8-11	12	12	18 ноября	Учителя физической культуры
6.	КЭС-Баскет (девушки)	8-11	12	12	18 ноября	Учителя физической культуры
7.	Волейбол	5-8	10	10	6 апреля	Учитель физической культуры
8.	Мини-футбол	5-11	10	-	Февраль	Учителя физической культуры

	(зимний)					культуры
9.	Лыжные гонки	5-11	3	3	3 марта	Учителя физической культуры
10.	Волейбол (юноши)	9-11	10		14 апреля	Учителя физической культуры
11.	Волейбол (девушки)	9-11		10	14 апреля	Учителя физической культуры
12.	Президентские игры.	5-11	неограничен		Открытая дата	Учителя физической культуры
13.	Л/атлетическая эстафета	5-11	4	4	7 мая	Учителя физической культуры
14.	Баскетбол	5-8	10	10	10 февраля	Учителя физической культуры
15.	ГТО	9-11	все	все	Сентябрь-октябрь	Учителя физической культуры
16.	Летний фестиваль ГТО	5-10	По краевому положению.		Открытая дата	Учителя физической культуры
17.	Зимний фестиваль ГТО	5-10	По краевому положению.		26 января	Учителя физической культуры
18.	Президентские состязания	5- 8	По краевому положению.		Апрель	Учителя физической культуры

Расписание занятий школьного спортивного клуба «Олимп»
2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование секции	Кол-во часов в неделю	Время проведения	Место проведения	Руководитель
1	«Волейбол» (юноши)	2	среда 17:00	спорт зал	Крылов Е.В.
2	«Волейбол» (девушки)	2	четверг 17:00	спорт зал	Тур А.Е.
3	«Турист»	1	Пятница 17:00	спорт зал	Крылов Е.В.
4	«Рукопашный бой»	4	Понедельник 17:30 Среда 18:30	спорт зал	Слесаренко С.Н.
5	Школа мяча	2	Пятница 14.30	спорт зал	Буравлева С.В. Торопова Н.С. Мойсиевская Н.В. Унгефуг Е.И.
6	Баскетбол	1	Вторник 14.00	спорт зал	Проскурина Н.А.
7	Спортивные игры	2	Пятница 15.30	спорт зал	Красова И.В. Хомицкая Т.В.
8	Спортивные игры	2	Четверг 15.00 Четверг 16.00	спорт зал	Тур А.Е.